ВЕЛИКОТЪРНОВСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ”

Р Е Ш Е Н И Я

от заседание на Академичния съвет,
проведено на 9 юни 2014 г.

№ 8

ВЪПРОСИ НА ДНЕВНИЯ РЕД:	**РЕШЕНИЯ:**
1. Утвърждаване на учебни планове *(съгласно Решения на АС № 5/14.04.2014 г., т. 2.4).* *Докл. проф. д-р Петко Петков*	**1.1.** Съгласно т. 22 от Критериите за разработване на учебен план и Решение на АС № 8/22.07.2013 г., т. 2.1 и т. 2.2 и в съответствие със свое Решение № 5/14.04.2014 г., т. 2.4, Академичният съвет **утвърди** учебни планове, както следва:

I. НОВИ УЧЕБНИ ПЛАНОВЕ – нови програми,
вкл. и съгласно Решения на АС № 8 от 22 юли 2013 г., т. 2.2.

Педагогически факултет

№	Специалност	Форма	ОКС	СПН/ДПН/ След колеж	Сем.	Кредити	Професионално направление	Език
1	Управление на образованието в предучилищни и училищни институции	Р	Магистър	ДПН (след четиригодишна бакалавърска програма)	2	60	1.2. Педагогика	английски
2	Управление на образованието в предучилищни и училищни институции	З	Магистър	ДПН (след четиригодишна бакалавърска програма)	2	60	1.2. Педагогика	английски
3	Управление на образованието в предучилищни и училищни институции	Д	Магистър	ДПН (след четиригодишна бакалавърска програма)	2	60	1.2. Педагогика	английски
4	Управление на образованието в предучилищни и училищни институции	Р	Магистър	ДПН (след тригодишна бакалавърска програма)	4	120	1.2. Педагогика	английски
5	Управление на образованието в предучилищни и училищни институции	З	Магистър	ДПН (след тригодишна бакалавърска програма)	4	120	1.2. Педагогика	английски
6	Управление на образованието в предучилищни и училищни институции	Д	Магистър	ДПН (след тригодишна бакалавърска програма)	4	120	1.2. Педагогика	английски

Стопански факултет

№	Специалност	Форма	ОКС	СПН/ДПН/ След колеж	Сем.	Кредити	Професионално направление	Език
1	Бизнес консултиране	Р	Магистър	СПН	2	60	3.7. Администрация и управление	български
2	Бизнес консултиране	З	Магистър	СПН	2	60	3.7. Администрация и управление	български

3	Управление на икономически системи	Р	Магистър	СПН	2	60	3.7. Администрация и управление	български английски
4	Управление на икономически системи	З	Магистър	СПН	2	60	3.7. Администрация и управление	български английски
5	Социална работа в дългосрочните грижи	Р	Магистър	СПН	2	60	3.4. Социални дейности	български
6	Социална работа в дългосрочните грижи	З	Магистър	СПН	2	60	3.4. Социални дейности	български
7	Социална работа в дългосрочните грижи	Р	Магистър	ДПН	2	60	3.4. Социални дейности	български
8	Социална работа в дългосрочните грижи	З	Магистър	ДПН	2	60	3.4. Социални дейности	български

Педагогически колеж – Плевен

№	Специалност	Форма	ОКС	СПН/ДПН/ След колеж	Сем.	Кредити	Професионално направление	Език
1	Начална училищна педагогика и английски език	Р	Проф. бакалавър		6	180	1.2. Педагогика	Български

Филологически факултет

№	Специалност	Форма	ОКС	СПН/ДПН/ След колеж	Сем.	Кредити	Професионално направление	Език
1	Мултимедийна журналистика	Р	Магистър	СПН	2	60	3.5. Обществени комуникации и информационни науки	български
2	Мултимедийна журналистика	З	Магистър	СПН	2	60	3.5. Обществени комуникации и информационни науки	български
3	Мултимедийна журналистика	Р	Магистър	ДПН	3	90	3.5. Обществени комуникации и информационни науки	български

4	Мултимедийна журналистика	З	Магистър	ДПН	3	90	3.5. Обществени комуникации и информационни науки	български
5	Пиар и стратегически комуникации	Р	Магистър	СПН	2	60	3.5. Обществени комуникации и информационни науки	български
6	Пиар и стратегически комуникации	З	Магистър	СПН	2	60	3.5. Обществени комуникации и информационни науки	български
7	Пиар и стратегически комуникации	Р	Магистър	ДПН	3	90	3.5. Обществени комуникации и информационни науки	български
8	Пиар и стратегически комуникации	З	Магистър	ДПН	3	90	3.5. Обществени комуникации и информационни науки	български
9	Интеркултурна комуникация	Р	Магистър	ДПН	4	120	2.1. Филология	български
10	Съвременни тенденции в лингвистиката	Р	Магистър	СПН	2	60	2.1. Филология	български

Православен богословски факултет

№	Специалност	Форма	ОКС	СПН/ДПН/ След колеж	Сем.	Кредити	Професионално направление	Език
1	Религиознание	Р	Магистър	ДПН	3	90	2.4. Религия и теология	български
2	Православно богословие и изкуство	Р	Магистър	СПН	2	60	2.4. Религия и теология	английски
3	Православно богословие и изкуство	З	Магистър	СПН	2	60	2.4. Религия и теология	английски
4	Църковна история и богослужебно предание	Р	Магистър	СПН	2	60	2.4. Религия и теология	български
5	Църковна история и богослужебно предание	З	Магистър	СПН	2	60	2.4. Религия и теология	български
6	Църковни изкуства	Р	Магистър	СПН	2	60	8.2. Изобразително изкуство	български

1.2. Академичният съвет **реши** предложените от Православния богословски факултет магистърските програми по *Интериорен и екстериорен дизайн*, *Паметници на църковните изкуства и туризъм* и *Художествено наследство и музейно дело* **да отпаднат** от представения от факултета списък до съгласуване с Факултета по изобразително изкуство и Историческия факултет.

II. НОВИ УЧЕБНИ ПЛАНОВЕ – действащи програми,
вкл. и съгласно Решения на АС № 8 от 22 юли 2013 г., т. 2.1.

Исторически факултет

№	Специалност	Форма	ОКС	СПН/ДПН/ След колеж	Сем.	Кредити	Професионално направление
1	Археология	Р	Бакалавър	-	8	240	2.2. История и археология
2	География	Р	Бакалавър	-	8	240	4.4. Науки за земята
3	География	З	Бакалавър	-	8	240	4.4. Науки за земята
4	История	Р	Бакалавър	-	8	240	2.2. История и археология
5	История	З	Бакалавър	-	8	240	2.2. История и археология
6	Културно-историческо наследство в България и Русия	Р	Магистър	СПН	2	60	2.2. История и археология
7	Културно-историческо наследство в България и Русия	З	Магистър	СПН	2	60	2.2. История и археология
8	Културно-историческо наследство в България и Русия	З	Магистър	ДПН	3	90	2.2. История и археология
9	Културно-историческо наследство в България и Русия	Д	Магистър	ДПН	3	90	2.2. История и археология
10	Европейска цивилизация. Антично и средновековно наследство	Р	Магистър	СПН	2	60	2.2. История и археология
11	Европейска цивилизация. Антично и средновековно наследство	З	Магистър	СПН	2	60	2.2. История и археология
12	История и теория на държавното управление	Р	Магистър	СПН	2	60	2.2. История и археология
13	История и теория на държавното управление	З	Магистър	СПН	2	60	2.2. История и археология
14	История и съвременност на Европейския съюз (Европейска интеграция)	Р	Магистър	СПН	2	60	2.2. История и археология
15	История и съвременност на Европейския съюз (Европейска интеграция)	З	Магистър	СПН	2	60	2.2. История и археология
16	История и съвременност на Европейския съюз (Европейска интеграция)	Р	Магистър	СПН	3	90	2.2. История и археология
17	История и съвременност на Европейския съюз (Европейска интеграция)	З	Магистър	СПН	3	90	2.2. История и археология
18	История и съвременност на Европейския съюз (Европейска интеграция)	Р	Магистър	ДПН	3	90	2.2. История и археология
19	История и съвременност на Европейския съюз (ЕИ)	З	Магистър	ДПН	3	90	2.2. История и археология
20	Етнология	Р	Бакалавър	-	8	240	3.1. Социология, антропология и науки за културата
21	Културен туризъм	Р	Бакалавър	-	8	240	3.1. Социология, антропология и науки за културата
22	Културна антропология	Р	Магистър	ДПН	3	90	3.1. Социология, антропология и науки за културата
23	Културна антропология	З	Магистър	ДПН	3	90	3.1. Социология, антропология и науки за културата

Педагогически факултет

№	Специалност	Форма	ОКС	СПН/ДПН/ След колеж	Сем.	Кредити	Професионално направление
1	Предучилищна и начална училищна педагогика	Р	Магистър	След Колеж	4	120	1.2. Педагогика
2	Предучилищна и начална училищна педагогика	З	Магистър	След Колеж	4	120	1.2. Педагогика
3	Педагогика на обучението по музика	Р	Магистър	СПН	3	90	1.3. Педагогика на обучението по...
4	Педагогика на обучението по музика	З	Магистър	СПН	3	90	1.3. Педагогика на обучението по...
5	Предучилищна и начална училищна педагогика	Р	Магистър	СПН	2	60	1.2. Педагогика
6	Предучилищна и начална училищна педагогика	З	Магистър	СПН	2	60	1.2. Педагогика
7	Педагогика на обучението по музика	Р	Бакалавър	-	8	240	1.3. Педагогика на обучението по...
8	Педагогика на обучението по физическо възпитание	Р	Бакалавър	-	8	240	1.3. Педагогика на обучението по...
9	Педагогика на обучението по физическо възпитание	З	Бакалавър	-	8	240	1.3. Педагогика на обучението по...
10	Социална педагогика	Р	Бакалавър	-	8	240	1.2. Педагогика
11	Социална педагогика	З	Бакалавър	-	8	240	1.2. Педагогика
12	Предучилищна и начална училищна педагогика	Р	Бакалавър	-	8	240	1.2. Педагогика
13	Предучилищна и начална училищна педагогика	З	Бакалавър	-	8	240	1.2. Педагогика
14	Начална училищна педагогика и чужд език	Р	Бакалавър	-	8	240	1.2. Педагогика
15	Предучилищна педагогика и чужд език	Р	Бакалавър	-	8	240	1.2. Педагогика

Стопански факултет

№	специалност	Форма	ОКС	СПН/ДПН/ След колеж	Сем.	Кредити	Професионално направление
1	Международни икономически отношения	Р	Бакалавър		8	240	3.8. Икономика
2	Международни икономически отношения. Международна икономика	Р	Магистър	СПН	2	60	3.8. Икономика
3	Международни икономически отношения. Международна икономика	З	Магистър	СПН	2	60	3.8. Икономика
4	Международни икономически отношения. Международна икономика	Д	Магистър	СПН	2	60	3.8. Икономика
5	Международни икономически отношения. Международен бизнес	Р	Магистър	ДПН	4	120	3.8. Икономика
6	Международни икономически отношения. Международен бизнес	З	Магистър	ДПН	4	120	3.8. Икономика
7	Финанси	Р	Бакалавър	-	8	240	3.8. Икономика
8	Финанси	З	Бакалавър	-	8	240	3.8. Икономика
9	Финанси	Р	Магистър	ДПН	4	120	3.8. Икономика

10	Финанси	З	Магистър	ДПН	4	120	3.8. Икономика
11	Финанси	Д	Магистър	ДПН	4	120	3.8. Икономика
12	Финанси	Р	Магистър	След Колеж	4	120	3.8. Икономика
13	Финанси	З	Магистър	След Колеж	4	120	3.8. Икономика
14	Финанси	Д	Магистър	След Колеж	4	120	3.8. Икономика
15	Счетоводство и контрол	Р	Бакалавър	-	8	240	3.8. Икономика
16	Счетоводство и контрол	З	Бакалавър	-	8	240	3.8. Икономика
17	Счетоводство и контрол. Счетоводство и одит на нефинансовите предприятия	Р	Магистър	СПН	2	60	3.8. Икономика
18	Счетоводство и контрол. Счетоводство и одит на нефинансовите предприятия	З	Магистър	СПН	2	60	3.8. Икономика
19	Счетоводство и контрол	Р	Магистър	ДПН	4	120	3.8. Икономика
20	Счетоводство и контрол	З	Магистър	ДПН	4	120	3.8. Икономика
21	Счетоводство и контрол	Д	Магистър	ДПН	4	120	3.8. Икономика
22	Маркетинг	Р	Бакалавър	-	8	240	3.8. Икономика
23	Маркетинг	З	Бакалавър	-	8	240	3.8. Икономика
24	Маркетинг	Р	Магистър	СПН	2	60	3.8. Икономика
25	Маркетинг	З	Магистър	СПН	2	60	3.8. Икономика
26	Маркетинг	Д	Магистър	СПН	2	60	3.8. Икономика
27	Маркетинг	Р	Магистър	ДПН	4	120	3.8. Икономика
28	Маркетинг	З	Магистър	ДПН	4	120	3.8. Икономика
29	Маркетинг	Д	Магистър	ДПН	4	120	3.8. Икономика
30	Маркетинг	Р	Магистър	След Колеж	4	120	3.8. Икономика
31	Маркетинг	З	Магистър	След Колеж	4	120	3.8. Икономика
32	Маркетинг	Д	Магистър	След Колеж	4	120	3.8. Икономика
33	Икономика на туризма	Р	Магистър	След Колеж	4	120	3.8. Икономика
34	Икономика на туризма	З	Магистър	След Колеж	4	120	3.8. Икономика
35	Туризъм	Р	Бакалавър	-	8	240	3.9. Туризъм
36	Туризъм	З	Бакалавър	-	8	240	3.9. Туризъм
37	Международен туризъм	Р	Магистър	СПН	2	60	3.9. Туризъм
38	Международен туризъм	З	Магистър	СПН	2	60	3.9. Туризъм
39	Туризъм	Р	Магистър	ДПН	4	120	3.9. Туризъм
40	Туризъм	З	Магистър	ДПН	4	120	3.9. Туризъм
41	Туризъм	Р	Магистър	След Колеж	4	120	3.9. Туризъм
42	Туризъм	З	Магистър	След Колеж	4	120	3.9. Туризъм
43	Стопанско управление	Р	Бакалавър	-	8	240	3.7. Администрация и управление
44	Стопанско управление	З	Бакалавър	-	8	240	3.7. Администрация и управление

45	Публична администрация	Р	Бакалавър	-	8	240	3.7. Администрация и управление
46	Публична администрация	З	Бакалавър	-	8	240	3.7. Администрация и управление
47	Бизнес администрация	Р	Магистър	СПН	2	60	3.7. Администрация и управление
48	Бизнес администрация	З	Магистър	СПН	2	60	3.7. Администрация и управление
49	Бизнес администрация	Д	Магистър	СПН	2	60	3.7. Администрация и управление
50	Бизнес администрация	Р	Магистър	ДПН	4	120	3.7. Администрация и управление
51	Бизнес администрация	З	Магистър	ДПН	4	120	3.7. Администрация и управление
52	Бизнес администрация	Д	Магистър	ДПН	4	120	3.7. Администрация и управление
53	Бизнес администрация	Р	Магистър	След Колеж	4	120	3.7. Администрация и управление
54	Бизнес администрация	З	Магистър	След Колеж	4	120	3.7. Администрация и управление
55	Бизнес администрация	Д	Магистър	След Колеж	4	120	3.7. Администрация и управление
56	Публична администрация	Р	Магистър	СПН	2	60	3.7. Администрация и управление
57	Публична администрация	З	Магистър	СПН	2	60	3.7. Администрация и управление
58	Публична администрация	Д	Магистър	СПН	2	60	3.7. Администрация и управление
59	Публична администрация	Р	Магистър	ДПН	4	120	3.7. Администрация и управление
60	Публична администрация	З	Магистър	ДПН	4	120	3.7. Администрация и управление
61	Публична администрация	Д	Магистър	ДПН	4	120	3.7. Администрация и управление
62	Публична администрация	Р	Магистър	След Колеж	4	120	3.7. Администрация и управление
63	Публична администрация	З	Магистър	След Колеж	4	120	3.7. Администрация и управление
64	Публична администрация	Д	Магистър	След Колеж	4	120	3.7. Администрация и управление
65	Управление на проекти	Р	Магистър	СПН	2	60	3.7. Администрация и управление
66	Управление на проекти	З	Магистър	СПН	2	60	3.7. Администрация и управление
67	Управление на проекти	Р	Магистър	ДПН	4	120	3.7. Администрация и управление
68	Управление на проекти	З	Магистър	ДПН	4	120	3.7. Администрация и управление
69	Стопанско управление. Мениджмънт в социалната сфера	Р	Магистър	СПН	2	60	3.7. Администрация и управление
70	Стопанско управление. Мениджмънт в социалната сфера	З	Магистър	СПН	2	60	3.7. Администрация и управление
71	Стопанско управление. Мениджмънт в социалната сфера	Р	Магистър	ДПН	4	120	3.7. Администрация и управление
72	Стопанско управление. Мениджмънт в соц. сфера	З	Магистър	ДПН	4	120	3.7. Администрация и управление
73	Психология и социология на управлението	Р	Магистър	СПН	2	60	3.7. Администрация и управление
74	Психология и социология на управлението	З	Магистър	СПН	2	60	3.7. Администрация и управление
75	Психология и социология на управлението	Р	Магистър	ДПН	4	120	3.7. Администрация и управление
76	Психология и социология на управлението	З	Магистър	ДПН	4	120	3.7. Администрация и управление
77	Социални дейности	Р	Бакалавър	-	8	240	3.4. Социални дейности
78	Социални дейности	З	Бакалавър	-	8	240	3.4. Социални дейности

79	Предприемачество в социалната сфера	Р	Бакалавър	-	8	240	3.4. Социални дейности
80	Предприемачество в социалната сфера	З	Бакалавър	-	8	240	3.4. Социални дейности
81	Социални дейности	Р	Магистър	СПН	2	60	3.4. Социални дейности
82	Социални дейности	З	Магистър	СПН	2	60	3.4. Социални дейности
83	Социални дейности	Р	Магистър	ДПН	2	60	3.4. Социални дейности
84	Социални дейности	З	Магистър	ДПН	2	60	3.4. Социални дейности
85	Социални дейности	Р	Магистър	ДПН	3	90	3.4. Социални дейности
86	Социални дейности	З	Магистър	ДПН	3	90	3.4. Социални дейности
87	Социални дейности	Р	Магистър	След Колеж	4	120	3.4. Социални дейности
88	Социални дейности	З	Магистър	След Колеж	4	120	3.4. Социални дейности
89	Социално предприемачество	Р	Магистър	СПН	2	60	3.4. Социални дейности
90	Социално предприемачество	З	Магистър	СПН	2	60	3.4. Социални дейности
91	Социално предприемачество	Р	Магистър	ДПН	3	90	3.4. Социални дейности
92	Социално предприемачество	З	Магистър	ДПН	3	90	3.4. Социални дейности

Факултет „Математика и информатика”

№	Специалност	Форма	ОКС	СПН/ДПН/ След колеж	Сем.	Кредити	Професионално направление
1	Математика и информатика	Р	Бакалавър	-	8	240	1.3. Педагогика на обучението по...
2	Информатика	Р	Бакалавър	-	8	240	4.6. Информатика и компютърни науки
3	Компютърни науки	Р	Бакалавър	-	8	240	4.6. Информатика и компютърни науки
4	Библиотечно-информационни дейности	Р	Бакалавър	-	8	240	3.5. Обществени комуникации и информационни науки
5	Библиотечно-информационни дейности	З	Бакалавър	-	8	240	3.5. Обществени комуникации и ининформационни науки
6	Книгоиздаване	Р	Бакалавър	-	8	240	3.5. Обществени комуникации и информационни науки
7	Книгоиздаване	З	Бакалавър	-	8	240	3.5. Обществени комуникации и ининформационни науки

Педагогически колеж – Плевен

№	специалност	форма	ОКС	семестър	кредити	професионално направление
1	Начална училищна педагогика	Р	Проф. бакалавър	6	180	1.2. Педагогика
2	Предучилищна педагогика и английски език	Р	Проф. бакалавър	6	180	1.2. Педагогика

Филологически факултет

№	специалност	форма	ОКС	СПН/ДПН/ След колеж	сем.	кредити	професионално направление
1	Журналистика	Р	Бакалавър	-	8	240	3.5. Обществени комуникации и информационни науки
2	Журналистика	З	Бакалавър	-	8	240	3.5. Обществени комуникации и информационни науки
3	Връзки с обществеността	Р	Бакалавър	-	8	240	3.5. Обществени комуникации и информационни науки
4	Връзки с обществеността	З	Бакалавър	-	8	240	3.5. Обществени комуникации и информационни науки

Православен богословски факултет

№	специалност	форма	ОКС	СПН/ДПН/ След колеж	сем.	кредити	професионално направление
1	Религиозно образование	Р	Магистър	СПН	2	60	2.4. Религия и теология
2	Религиозно образование	З	Магистър	СПН	2	60	2.4. Религия и теология
3	Теология	Р	Магистър	ДПН	4	120	2.4. Религия и теология
4	Теология	З	Магистър	ДПН	4	120	2.4. Религия и теология

III. ИЗМЕНЕНИЯ В УЧЕБНИ ПЛАНОВЕ (НОВИ ВЕРСИИ):

Исторически факултет

№	специалност	форма	ОКС	СПН/ДПН/ След колеж	сем.	кредити	професионално направление	версия
1	Културно-историческо наследство в България и Русия	Р	Магистър	СПН	3	90	2.2. История и археология	2

Педагогически факултет

№	специалност	форма	ОКС	СПН/ДПН/ След колеж	сем.	кредити	професионално направление	версия
1	Ръководство и мениджмънт на музикални състави	Р	Магистър	СПН	3	90	1.3. Педагогика на обучението по...	2
2	Ръководство и мениджмънт на музикални състави	З	Магистър	СПН	3	90	1.3. Педагогика на обучението по...	2

Стопански факултет

№	специалност	форма	ОКС	СПН/ДПН/ След колеж	сем.	кредити	професионално направление	версия
1	Финанси. Банково дело	Р	Магистър	СПН	3	90	3.8. Икономика	4
2	Финанси. Банково дело	З	Магистър	СПН	3	90	3.8. Икономика	5
3	Финанси. Банково дело	Д	Магистър	СПН	3	90	3.8. Икономика	4
4	Финанси. Финанси на предприятието	Р	Магистър	СПН	3	90	3.8. Икономика	4
5	Финанси. Финанси на предприятието	З	Магистър	СПН	3	90	3.8. Икономика	5
6	Финанси. Финанси на предприятието	Д	Магистър	СПН	3	90	3.8. Икономика	4
7	Финансово – счетоводен мениджмънт	Р	Магистър	СПН	3	90	3.8. Икономика	2
8	Финансово – счетоводен мениджмънт	З	Магистър	СПН	3	90	3.8. Икономика	2
9	Финансово – счетоводен мениджмънт	Д	Магистър	СПН	3	90	3.8. Икономика	2
10	Счетоводство и контрол. Счетоводство на предприятието	Р	Магистър	СПН	3	90	3.8. Икономика	4
11	Счетоводство и контрол. Счетоводство на предприятието	З	Магистър	СПН	3	90	3.8. Икономика	4
12	Счетоводство и контрол	Р	Магистър	След колеж	4	120	3.8. Икономика	2
13	Счетоводство и контрол	З	Магистър	След колеж	4	120	3.8. Икономика	3

14	Счетоводство и контрол	Д	Магистър	След колеж	4	120	3.8. Икономика	3
15	Международни икономически отношения. Международна икономика	Р	Магистър	След колеж	4	120	3.8. Икономика	2
16	Международни икономически отношения. Международна икономика	З	Магистър	След колеж	4	120	3.8. Икономика	3
17	Международни икономически отношения. Международна икономика	Д	Магистър	След колеж	4	120	3.8. Икономика	2
18	Управление на правораздавателната и правоохранителната система	Р	Магистър	ДПН	4	120	3.7. Администрация и управление	2
19	Управление на правораздавателната и правоохранителната система	З	Магистър	ДПН	4	120	3.7. Администрация и управление	2
20	Стопанско управление. Здравен мениджмънт	Р	Магистър	ДПН	4	120	3.7. Администрация и управление	5
21	Стопанско управление. Здравен мениджмънт	З	Магистър	ДПН	4	120	3.7. Администрация и управление	5

Юридически факултет

№	Специалност	Форма	ОКС	СПН/ДПН/ След колеж	Сем.	Кредити	Професионално направление	версия
1	Право	Р	Магистър	След средно образование	10	400	3.6. Право	5
2	Право	З	Магистър	След средно образование	12	400	3.6. Право	5

2. Утвърждаване на графици на учебния процес във ВТУ за учебната 2014 – 2015 г., за:

2.1. Редовна и задочна форма на обучение – за бакалаври и магистри след средно образование.

2.2. Редовна, задочна и дистанционна форма на обучение – за магистри (след бакалавър или магистър).

2.3. Докторанти.

Докл. проф. д-р Петко Петков

2.1. На основание действащите вътрешни нормативни актове във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий" Академичният съвет **утвърди** графици на учебния процес във Великотърновския университет за учебната 2014 – 2014 година, както следва:

I. БАКАЛАВЪР И МАГИСТЪР СЛЕД ЗАВЪРШЕНО СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ

РЕДОВНО ОБУЧЕНИЕ

Зимен семестър

Учебно време от – до	Брой седмици	Коледна ваканция от – до	Редовна сесия от – до	Поправителна сесия от – до
29.09.2014 г. 17.01.2015 г.	15	24.12.2014 г. 04.01.2015 г.	19.01.2015 г. 08.02.2015 г.	09.02.2015 г. 15.02.2015 г.

Летен семестър

Учебно време от – до	Брой седмици	Великденска ваканция	Редовна сесия от – до	Поправителна сесия от – до
16.02.2015 г. 30.05.2015 г.	15	4 дни	01.06.2015 г. 21.06.2015 г.	22.06.2015 г. 01.07.2015 г.

Ликвидационна сесия за учебната година

01.09.2015 г. – 06.09.2015 г.

ЗАДОЧНО ОБУЧЕНИЕ

Зимен семестър

Очни занятия от – до	Редовна сесия от – до	Поправителна сесия от – до
07.09.2014 – 28.09.2014 г.	20.10.2014 – 30.11.2014 г.	11.12.2014 – 19.12.2014 г.

Летен семестър

Очни занятия от – до	Редовна сесия от – до	Поправителна сесия от – до
19.01.2015 – 15.02.2015 г.	09.03.2015 – 07.06.2015 г.	22.06.2015 – 01.07.2015 г.

Ликвидационна сесия за учебната година

01.09.2015 г. – 06.09.2015 г.

ПРЕДДИПЛОМНА ПЕДАГОГИЧЕСКА ПРАКТИКА

В периода 11.02.2015 г. – 29.05.2015 г.

ДЪРЖАВНИ ИЗПИТИ

Извънредна сесия от – до	Първа сесия от – до	Втора сесия от – до
09.02.2015 – 15.02.2015 г.	22.06.2015 – 03.07.2015 г.	01.09.2015 – 13.09.2015 г.

II. МАГИСТЪР СЛЕД ЗАВЪРШЕНО ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ

МАГИСТРИ – РЕДОВНО И ЗАДОЧНО ОБУЧЕНИЕ

Зимен семестър – очни занятия и изпитни сесии в периода от – до

01.09.2014 – 31.01.2015 г.

Летен семестър – очни занятия и изпитни сесии в периода от – до

01.02.2015 – 30.06.2015 г.
Графикът за учебните занятия и семестриалните изпити на магистърските програми се изготвя от факултетите
Ликвидационна сесия за учебната година 01.09.2015 г. – 06.09.2015 г.

ДЪРЖАВНИ ИЗПИТИ

Извънредна сесия от – до	Първа сесия от – до	Втора сесия от – до
09.02.2015 – 15.02.2015 г.	22.06.2015 – 03.07.2015 г.	01.09.2015 – 13.09.2015 г.

МАГИСТРИ – ДИСТАНЦИОННО ОБУЧЕНИЕ

Зимен семестър

Записване на студентите и стартиране на програмата от – до	Редовна сесия от – до	Поправителна сесия от – до
06.10.2014 – 14.11.2014 г.	17.11.2014 – 08.02.2015 г.	09.02.2015 – 15.02.2015 г.

Летен семестър

Записване на студентите и стартиране на програмата от – до	Редовна сесия от – до	Поправителна сесия от – до
06.02.2015 – 03.04.2015 г.	06.04.2015 – 21.06.2015 г.	22.06.2015 – 01.07.2015 г.

Ликвидационна сесия за учебната година

01.09.2015 г. – 06.09.2015 г.

ДЪРЖАВНИ ИЗПИТИ

Извънредна сесия от – до	Първа сесия от – до	Втора сесия от – до
09.02.2015 – 15.02.2015 г.	22.06.2015 – 03.07.2015 г.	01.09.2015 – 13.09.2015 г.

В съответствие с чл. 8, ал. 5 от Правилника за структурата и организацията на учебния процес и правата и задълженията на студентите във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”, в течение на учебната година Ректорът може да прекъсва или отлага учебни занятия с извънредна заповед.

Графикът за стажовете и държавните изпити на специалност Право се изготвя отделно, в съответствие с държавните изисквания.

Графикът за преддипломната практика и ликвидационната сесия за специалностите Педагогика на обучението по изобразително изкуство и Изящни изкуства се изготвя отделно, след съгласуване с УМО и утвърждаване от Ректора.

За студентите от IV курс, на които им предстои преддипломна педагогическа практика, поправителната сесия за зимния семестър приключва до 11.02.2015 г.

За новоприетите в магистърски програми зимният семестър стартира в началото на м. октомври след издаване на ректорската заповед за втория прием.

III. ДОКТОРАНТИ

Зимен семестър

01.12.2014 – 30.04.2015 г.

Летен семестър

01.05.2015 – 30.11.2015 г.

Годишна ваканция

15.07.2015 г. – 15.09.2015 г.

СРОКОВЕ, СВЪРЗАНИ С ПРИЕМ И ОБУЧЕНИЕ НА ДОКТОРАНТИ
за учебната 2014 – 2015 г.

3 юни 2014 г. (вторник)	**Обявяване на конкурса в „Държавен вестник" бр. 46 от 3 юни 2014 г.** (чл. 11, ал. 6 от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности във ВТУ – *Университетът ежегодно, **до края на м. юни** обявява конкурс за прием и обучение на докторанти, съобразно утвърденото разпределение*); (чл. 11, ал. 7 – *Конкурсът се обявява в ДВ и на Интернет страницата на Университета*)
3 юни – 3 август (вторник – неделя)	**Прием на документи в отдел „НИХТИД"** (чл. 11, ал. 8 от Правилника – *Кандидатите подават документи в срок от **2 месеца след обявлението в ДВ***)
до 25 август (понеделник)	**Комисия за допускане** (чл. 13, ал. 2 – *Комисията разглежда документите на кандидатите за съответствие с изискванията за допустимост по ЗРАСРБ, Правилника за прилагане на ЗРАСРБ и този Правилник, като взема решение за допускане в **20-дневен срок след изтичане на срока за подаване на документи***)
до 1 септември (понеделник)	**Уведомяване на кандидатите** (чл. 13. ал. 3 – *Деканът на факултета уведомява писмено кандидатите за резултатите от процедурата по допускане **в 7-дневен срок след вземането на решението от страна на комисията.** На кандидатите, които не са допуснати до конкурса, се съобщават основанията за решението на комисията. Уведомлението се изпраща най-късно един месец преди датата на първия изпит*).
чл. 13. (4) *(доп. с Решение на АС от 14 ноември 2011 г.) **Деканът на факултета** уведомява допуснатите кандидати за датата на изпитите, като се прилага конспект за изпита по специалността и се уточняват условията за провеждане на изпита по чужд език. Уведомлението се изпраща най-късно един месец преди датата на първия изпит. Конспектът по чужд език следва да отговаря на изискванията на Вътрешните правила за провеждане на изпит по чужд език на кандидати за докторанти във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий". Конспектите за изпитите по специалностите се обсъждат и приемат от съответните катедри и се утвърждават от декана.*	
от 2 октомври **до 15 октомври** (четвъртък – сряда)	**Изпити по специалността** (чл. 14, ал. 2, т. 1 – *Изпитите по специалността за прием на докторанти се провеждат **в рамките на 2 седмици всяка година, за съответния факултет***)
от 16 октомври **до 29 октомври** (четвъртък – сряда)	**Изпити по чужд език** (чл. 14, ал. 5, т. 1 – *Изпитът по чужд език се провежда **в рамките на 2 седмици всяка година**, за всички факултети*)
до 5 ноември (сряда)	Документите постъпват във факултетите и съответно се разпределят по катедрите, където ще се осъществи обучението (чл. 15, ал. 2 – ***В срок не по-късно от 7 дни след приключване на конкурсната процедура** по всеки отделен конкурс копие на документите, подадени от кандидатите и протоколите от изпитите постъпват в деканата и в катедрата, която ще осъществи обучението на докторанта*)

до 19 ноември (сряда)	**Катедрено заседание и утвърждаване от ФС** (чл. 15, ал. 4 – ***По предложение на съответния катедрен съвет*** *ФС взема решение за записване на успешно издържалите конкурса кандидати.* ***В решението се посочват научният ръководител на докторанта и темата на дисертационния труд.*** *За научен ръководител се избира хабилитирано лице или лице, притежаващо степента „доктор" с доказани научни и/или творчески постижения или практически опит, или лице, притежаващо степента „доктор на науките". За научен ръководител може да бъде избран чуждестранен учен или външен за Университета български учен. Решението за зачисляване и избор на научен ръководител става при наличие на съответния кворум с явно гласуване и обикновено мнозинство*) (14 дни – според Правилника версия 5* чл. 15, ал. 7) в които да се проведат двете заседания – на катедрата и на ФС.
Чл. 15. (9) По доклад на декана на факултета за проведен избор на докторанти **Ректорът издава заповед за записване в докторантура**. В доклада на декана се посочват: 1. научна област и професионално направление; 2. форма на докторантурата; 3. тема на дисертационния труд; 4. обучаваща катедра; 5. срок на обучение; 6. научен ръководител.	
20 ноември (четвъртък)	**Стартират докторантурите** **В срок до** 30 ноември се подават данни за първия семестър на текущата учебна година (данните да са актуални към 15 ноември на същата учебна година). **В срок до 25.11.2014 г.** длъжностните лица във факултетите, които осъществяват административното обслужване на докторантите, въвеждат информацията за новоприетите докторанти *(*чл. 17, ал. 3. *(доп. с Решение на АС от 25 март 2013 г.). Административното обслужване на докторантите се извършва от факултетите и от отдел „Научноизследователска, художественотворческа и издателска дейност" на Университета. Докторантските главни книги се водят и съхраняват от длъжностни лица във факултетите, определени със заповед на Ректора, по предложение на деканите.*
Зачисляване 1 декември 2014 год.	

3. Въпроси на Кандидатстудентска кампания – 2014 г.

3.1. Прием на студенти за продължаващо задочно обучение по специалност *Право* за учебната 2014 – 2015 г.

3.2. Промени в Правилника за приемане на студенти във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий".

3.3. Приемане на Ред за кандидатстване със сертификат за владеене на чужд език.

3.4. Приемане на Статут на ученическа литературна конференция, провеждана в Кипър.

Докл. проф. д-р Петко Петков

3.1. Академичният съвет **реши** да се обяви прием на студенти за продължаващо задочно обучение по **специалност *Право*** за учебната 2014 – 2015 г., на основание чл. 21, ал. 3 от Закона за висшето образование, при следните условия:

Програмата е предназначена за кандидати, които са бакалаври или магистри по други специалности. До участие в конкурса се допускат кандидати, чийто успех от дипломата за завършена степен на висшето образование е не по-нисък от добър 3,50 (успехът е средноаритметично от средния успех от семестриалните изпити и средния успех от държавните изпити).

Продължителност на обучението – 12 семестъра.

За студентите, завършили Академията на МВР – София, срокът на обучението е в зависимост от броя на положените изпити съгласно *Наредбата за единните държавни изисквания за придобиване на висше образование по специалността Право и професионална квалификация "юрист"*. За кандидатите, които не са завършили Академията на МВР – София, или не са полагали кандидатстудентски изпити по

български език и по история, се организират входящи изпити по български език (тест) и по история (тест). Тестовете ще се проведат на 26 юли 2014 г., събота, от 9.00 ч. в Ректората на Университета, при времетраене 4 часа.

Срок за приемане на документи: 14 – 24 юли 2014 г. (от 8.00 до 16.30 ч.) в сградата на Ректората, аудитория 2.

Необходими документи:

– диплома за висше образование (оригинал и копие);

– молба по образец;

– квитанция за платена кандидатстудентска такса от 30 лв.

– такса за първи изпит – 30 лв. и за всеки следващ – 30 лв.

– документ за издържани кандидатстудентски изпити по български език и по история (ако има). Приемат се документи за издържани кандидатстудентски изпити във ВТУ (2005 – 2014г.). Приемат се издадени документи за издържани кандидатстудентски изпити от следните университети: Софийски университет, Пловдивски университет, Шуменски университет, Русенски университет и Югозападен университет.

Балообразуване: среден успех от семестриалните изпити + среден успех от държавните изпити + входящи конкурсни оценки по български език и по история.

Оповестяване на класирането – до 29 юли 2014 г.

Записване на приетите студенти – 30, 31 юли и 1 август 2014 г.

Семестриална такса за обучение – 850 лв.

3.2. Академичният съвет **утвърди** следното **допълнение в Правилника за приемане на студенти във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”:**

Действащ текст	Допълнение в Правилника
Чл. 1. (2) Като основание за прием в някои специалности могат да послужат и международно признати сертификати, ако са легализирани и приравнени към действащата шестобална оценъчна скала от МОН. Такива кандидати получават право да участват с оценката си (приравнена към действащата скала) в общото класиране.	**Чл. 1. (2)** ***(доп. с Решение на АС № 8 от 09.06.2014 г.)*** Като основание за прием в някои специалности могат да послужат и международно признати сертификати, ако са легализирани и приравнени към действащата шестобална оценъчна скала. Такива кандидати получават право да участват с оценката си (приравнена към действащата скала) в общото класиране. **Приравняването на оценките от такива сертификати става по Ред за кандидатстване със сертификат за владеене на чужд език, утвърден от Академичния съвет.**

3.3. Академичният съвет **прие Ред за кандидатстване със сертификат за владеене на чужд език** – *Приложение № 1* към настоящите решения.

3.4. Академичният съвет **прие Статут на ученическа литературна конференция, провеждана в Кипър** – *Приложение № 2* към настоящите решения.

4. Утвърждаване на хонорувани преподаватели и възлагане лекции на нехабилитирани преподаватели за учебната 2014 – 2015 г.

Докл. проф. д-р Петко Петков

4.1. Академичният съвет **утвърди** предложенията на факултетите за избор на **хонорувани преподаватели и възлагане лекции на нехабилитирани преподаватели за учебната 2014 – 2015 г.,** както следва:

Хоноруван преподавател	Общо (в упр.)
1	2
Филологически факултет	
1. Гл. ас. Силвия Атанасова Великова	240
2. Гл. ас. д-р Янка Илиева Коева	120
3. Гл. ас. Димка Димитрова Николова	240
4. Д-р Валери Иванов Маринов	555
5. Д-р Стефан Димитров Серезлиев	600
Юридически факултет	
6. Проф. д-р Борис Владимиров Велчев *(без право на плащане, само командировъчни)*	576
7. Доц. д-р Пламен Веселинов Киров *(без право на плащане, само командировъчни)*	600
8. Гл. ас. Галина Георгиева Чернева	18
9. Гл. ас. Ружа Денева Иванова	90
10. Гл. ас. Чавдар Георгиев Георгиев	144
11. Ас. Капка Светославова Милчева	14
12. Д-р Христо Васков Христозов	32
13. Даниела Стефанова Делисъбева	180
14. Нина Красимирова Делимаринова	225
15. Момчил Кунчев Иванов	180
16. Светослав Калчев	90
Педагогически колеж – гр. Плевен	
17. Проф. д-р Атанас Харалампиев Дерменджиев	60
18. Проф. д-р Виолета Маринова Маринова	90
19. Проф. д-р Маргарита Кръстева Тодорова	90
20. Доц. д-р Рени Георгиева Христова-Коцева	60
21. Доц. д-р Галя Йорданова Бонева	30
22. Доц. д-р Искра Цанкова Петкова	90
23. Доц. д-р Мариана Минчева Гърмидолова	120
24. Доц. д-р Петър Стефанов Петров	30
25. Доц. д-р Маргарита Генова Върбанова	90
26. Доц. д-р Росица Димитрова Димкова	180
27. Доц. д-р Георги Йорданов Проданов	30
28. Доц. д-р Андрей Димов Андреев	60
29. Доц. д-р Стоянка Любомирова Георгиева-Лазарова	30
30. Доц. д-р Пенка Тодорова Кънева	210
31. Доц. д-р Георги Стоянов Тодоров	105
32. Доц. д-р Владислав Георгиев Симонлийски	60
33. Гл. ас. Димо Милев Милев	135
34. Гл. ас. Маргарита Тодорова Цветанова	42
35. Гл. ас. Красимир Стефанов Тодоров	30
36. Гл. ас. Катя Лалова Вачева	240
37. Гл. ас. Анелия Спасова Рангелова	90
38. Гл. ас. Александра Владимирова Иванова	60
39. Д-р Александър Василев Кръстев	120
40. Румяна Любомирова Ценова	216
41. Анна Русалинова Стоенчева	300
42. Стела Величкова Николова	270

5. Текущи:

5.1. Създаване на Център за развитие на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”.
Докл. проф. дпн Пламен Легкоступ

5.1.1. Академичният съвет **реши** да се създаде нов център в структурата на Великотърновския университет – **Център за развитие на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”,** който ще допринесе съществено за постигането на разписаните основни национални и европейски приоритети за прогреса на образованието и изграждането на икономика, базирана на знанието.

5.2. Приемане на Работна инструкция във връзка с Договор за дарение от д-р арх. ст.н.с. Димитър Димитров Съселов *(в съответствие с решения на АС № 10/19.11.2012 г., № 3/25.03.2013 г., № 13/16.12.2013 г. и № 1/27.01.2014 г.).*
Докл. проф. д-р Радослав Радев

5.2.1. Академичният съвет **прие Работна инструкция във връзка с Договор за дарение от д-р арх. ст.н.с. Димитър Димитров Съселов** – *Приложение № 3* към настоящите решения.

5.3. Избор на временна комисия, в съответствие с чл. 8а, ал. 1 от Статута за почетните отличия, звания и знаци на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”, във връзка с решения на Факултетния съвет на Юридическия факултет от 20.05.2014 г. (Протокол № 4, точки 18.2. и 18.3.) за присъждане на званието „почетен професор на Юридическия факултет” на гл. ас. Теодор Любенов Пиперков (посмъртно) и гл. ас. Ружа Денева Иванова.
5.3.2. Решение за поставяне на паметна плоча и снимка на гл. ас. Теодор Пиперков в ауд. 700 (корпус № 5) и издаване на сборник със съчинения в негова памет.
Докл. проф. дпн Пламен Легкоступ

5.3.1. Във връзка с решение на Факултетния съвет на Юридическия факултет от 20.05.2014 г. (Протокол № 4, точки 18.2. и 18.3) за присъждане на званието „почетен професор на Юридическия факултет” на **гл. ас. Теодор Любенов Пиперков (посмъртно)** и **гл. ас. Ружа Денева Иванова** и в съответствие с чл. 8а, ал. 1 от *Статута на почетните отличия, звания и знаци на Великотърновския университет* Академичният съвет **избра следния състав на временната комисия,** която да изработи рецензии за кандидатурите и да предложи проект за решение за следващото заседание на АС**:**

Председател:	проф. д-р Радослав Радев
Членове:	проф. д-р Петко Петков
	проф. д-р Вихрен Бузов

5.3.2. По предложение на Факултетния съвет на Юридическия факултет (Протокол № 4/20.05.2014 г.), Академичният съвет **реши** да се постави паметна плоча и снимка на гл. ас. Теодор Любенов Пиперков в ауд. 700 (корпус № 5) и да се издаде сборник със съчинения в негова памет.

Забележки:

1. Оформлението на ауд. 700 да се съгласува с доц. Пеньо Пенев – председател на Художествения съвет, и да се извърши в съответствие с Решение на АС № 1/28.01.2013 г. (т.10.6.2.).

2. Сборникът със съчинения на гл. ас. Теодор Пиперков да бъде включен в Издателския план на ВТУ за 2015 г.

5.4. **Избор на хоноруван преподавател за учебната 2013 – 2014 г. и избор на преподавател във ВТУ, съгласно *Процедурните правила за включване на академичния състав в научно-преподавателската дейност след възрастта за пенсиониране*.**
Докл. проф. д-р Петко Петков

5.4.1. Академичният съвет **утвърди** нов хоноруван преподавател, за нуждите на Филиал – гр. Враца, за летния семестър на учебната 2013 – 2014 г., а именно:

Хоноруван преподавател	Общо (в упр.)
1	2
Филиал на ВТУ – гр. Враца	
Доц. д-р Нарцис Цветанов Торбов	48

5.4.2. Академичният съвет **не утвърди** избора на **доц. д-р Петър Никифоров Горненски** за удължаване на трудовия му договор, съгласно ***раздел I*** на *Процедурните правила за включване на академичния състав в научно-преподавателската дейност след възрастта за пенсиониране*.

5.5. Въпроси, свързани с управление на качеството и акредитацията:
5.5.1. Откриване на процедура за програмна акредитация на професионално направление 4.5. Математика, област на висше образование 4. Природни науки, математика и информатика, обучаващо звено – Факултет „Математика и информатика”.
5.5.2. Приемане на доклад за изпълнение на задължителни препоръки на НАОА от предишна програмна акредитация на професионално направление 2.2. История и археология, ОНС „доктор”, обучаващо звено – Исторически факултет.
5.5.3. Комисия за изготвяне на доклад за програмна акредитация на професионално направление 3.5. Обществени комуникации и информационни науки.
5.5.4. Актуализиране списъкът на специалностите във връзка с разкрита процедура за програмна акредитация на професионално направление 3.5. Обществени комуникации и информационни науки, обучаващо звено – Факултет „Математика и информатика”.
Докл. проф. д-р Петко Петков

5.5.1. Академичният съвет **реши** да се разкрие процедура за програмна акредитация на професионално направление 4.5. Математика, област на висше образование 4. Природни науки, математика и информатика, обучаващо звено – Факултет „Математика и информатика”.

5.5.1.1. Във връзка с решението по т. 5.2.1. Академичният съвет **утвърди** списъка на специалностите по процедурата, както следва:

● Образователно-квалификационна степен „бакалавър” (след завършено средно образование):

– *Приложна математика*, 8 семестъра, редовна форма на обучение.

● Образователно-квалификационна степен „магистър” (след завършена образователно-квалификационна степен „бакалавър” или „магистър в същото професионално направление):

– *Математически структури в информационната сигурност*, 3 семестъра, редовна форма на обучение;

– *Математически структури в информационната сигурност*, 3 семестъра, задочна форма на обучение.

5.5.2. Академичният съвет **прие** доклад за изпълнение на задължителни препоръки на НАОА от предишна програмна акредитация на професионално направление 2.2. История и археология, ОНС „доктор", обучаващо звено – Исторически факултет.

5.5.3. Във връзка с разкрита процедура за програмна акредитация на професионално направление 3.5. Обществени комуникации и информационни науки, обучаващи звена: катедра „Журналистика и връзки с обществеността", Филологически факултет и катедра „Книгоиздаване и библиотечно-информационни дейности", Факултет „Математика и информатика", Академичният съвет **утвърди** състава на комисията за подготовка на доклада-самооценка, а именно:

Филологически факултет

– проф. д-р Маргарита Йорданова Пешева – съпредседател
– проф. дфн Милко Димитров Петров
– доц. д-р Илиана Павлова Колева
– доц. д-р Христина Атанасова Христова
– гл. ас. д-р Марина Георгиева Маринова
– гл. ас. д-р Фани Еминова Маздрашка-Михова

Факултет „Математика и информатика"

– доц. д-р Александър Маринов Ковачев – съпредседател
– проф. д-р Лъчезар Георгиев Георгиев
– проф. д-р Елена Иванова Георгиева
– доц. д-р Живка Василева Радева
– гл. ас. д-р Стела Валериева Георгиева
– гл. ас. Теодор Христов Иванов
– ас. Стефка Николаева Чернева.

Забележка: Срок за представяне на доклада-самооценка – 1 юли 2014 г.

5.5.4. Във връзка с разкрита процедура за програмна акредитация на професионално направление 3.5. Обществени комуникации и информационни науки, обучаващо звено Факултет „Математика и информатика", катедра „Книгоиздаване и библиотечно-информационни дейности", Академичният съвет **утвърди** актуализиран списък на специалностите, както следва:

● Образователно-квалификационна степен „магистър" (след завършена образователно-квалификационна степен „бакалавър" или „магистър" в същото професионално направление):

– *Библиотечно-информационни дейности. Комуникационен и библиотечен мениджмънт*, 2 семестъра (вм. 3 семестъра), редовна форма на обучение;

– *Библиотечно-информационни дейности. Комуникационен и библиотечен мениджмънт*, 2 семестъра (вм. 3 семестъра), задочна форма на обучение.

5.6. Протокол за разбирателство между Великотърновския университет и Университет Кемербургас, Истанбул, във връзка с Решение на АС № 1/23.01.2012 г. за подписване на договор за сътрудничество.
Докл. проф. дпн Пламен Легкоступ

5.6.1. Проф. дпн Пламен Легкоступ – Ректор на ВТУ, информира Академичния съвет за подписан протокол за разбирателство между Великотърновския университет и Университет Кемербургас, Истанбул, във връзка с Решение на АС № 1/23.01.2012 г. за подписване на договор за сътрудничество.

Справка - Решение на АС № 1/23.01.2012 г. – т. 10.7.2.:
10.7.2. Академичният съвет **реши** да стартира процедура за подписване на договор за сътрудничество между Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий" и **Университет Kemerburgaz – гр. Истанбул, Турция.**

5.7. Обсъждане на проект за График за осъществяване на дежурства през м. август 2014 г. *(във връзка с Решение на АС № 12/18.11.2013 г.).*
Докл. Олег Божанов

5.7.1. Академичният съвет **прие** следния **График за осъществяване на дежурства през м. август 2014 г.,** разработен в изпълнение на Решение на АС № 12/18.11.2013 г. (т.2.2), а именно:

Г Р А Ф И К № 01
за осъществяване на дежурства,
съгл. чл. 175 (2) от КТ – прекъсване на отпуск,
през месец август 2014 г. във връзка с изпълнение
Решение на АС № 12/18.11.2013 г. (т.2.2)

1. Администрация
1.1. Дежурен по ВТУ.
1.2. Дежурен сътрудник в кабинета на Ректора.
1.3. Дежурен деловодител (график № 02) – отг. Олег Божанов).
1.4. Учебно-методичен отдел – осъществяват дежурство при необходимост – отг. проф. д-р Петко Петков.
1.5. Отдел „Двустранно и вътрешно сътрудничество" – отг. Татяна Николова.
1.6. Отдел „Евроинтеграция и мобилност" – отг. Силвия Христова.
1.7. Отдел „НИХТИД" – отг. доц. д-р Николай Проданов.
1.8. Отдел „Управление на персонала" (график № 04) – отг. Мирослава Бодурова – Енева.
1.9. Счетоводство (график № 05) – отг. Нели Михова.
1.10. Звено „Управление на проекти" – отг. Борислав Апостолов.
2. Охрана (график № 03) – отг. Любомир Стефанов)
3. Сгради на ВТУ – Ректорат (график № 06).
3.1 Ректорат – дежурни по ИФ, ФФ и ПБФ – отг. деканите.
3.2 УКИЦ – отг. гл. ас. Лъчезар Лазаров.
3.3. ЦОТ – отг. Петър Друмев и А. Марков.
3.4. Департамент по чуждоезиково обучение – отг. проф. д-р Христо Бонджолов – от 02.07.2014 г. до 06.08.2014 г.
3.5. Учебен Корпус № 2 – сградата е затворена.
– Славистичен център – отг. доц. д-р Маргрета Григорова;
– Руски център – отг. гл. ас. Магдалена Ганчева;
– Център по българска ономастика – отг. проф. д-р Кирил Цанков.
3.6. Централна библиотека – отг. проф. д-р Сава Василев (след 06.08.14г. Библиотеката не работи)
3.7. Университетски книгоиздателски комплекс – отг. проф. дфн Стоян Буров и Иван Иванов.
3.8 .Университетски спортен комплекс – отг. доц. д-р Цветанка Дилова
3.9. Катедра „Музика" – Блок № 7 – сградата е затворена – отг. р-л катедра.
3.10. Катедра „Скулптура" – сградата е затворена – отг. домакинът.
3.11. Блок № 14 – Иконография – сградата ще е затворена – отг. деканът
3.12. Център „Балкани" – сградата затворена – отг: доц. д-р Анастасия Петрова
4. Корпус № 5
4.1. Дежурни по ПФ, ФФ и ЮФ – отг. деканите и Георги Николов.
4.2. Център за квалификация – отг. директорът.
4.3. Правна клиника – доц. д-р Янка Тянкова.
4.4. Институт „Конфуций" – отг. гл. ас. д-р Искра Мандова.

4.5. Кариерен център – отг. Евелина Тодоранова.
4.6. Банковият офис не работи от 6 до 29 август 2014 г.
5. ФИИ – сградата е затворена.
5.1. Дежурни служители на повикване – отг. деканът.
6. Корпус № 3 – сградата е затворена – отг. деканът.
6.1 Дежурни служители на повикване – отг. деканът.
7. Корпус № 4 – сградата ще е затворена.
7.1. Дежурни служители на повикване – отг. деканът.
8. Транспорт – дежурен шофьор по график (график № 07) – отг. Олег Божанов.
9. Технически служби (график № 08) – отг. н-к отдел „КСРП".
9.1 Парова централа – не работи.
9.2. Ел. захранване – отговорници на повикване.
– за Ректората и ФИИ – Скулптура – Иван Атанасов;
– за корпус № 5 – Илиян Панчев;
– за корпус № 3 и № 4 – Йордан Кънев.
9.3. ВиК – отговорници
– за Ректората – Боян Маринов;
– за корпус № 5 – Георги Николов;
– за корпуси № 3 и № 4 – Йордан Кънев;
– за ФИИ – Евгени Генов.
10. Работници по почистване по график № 09.
– за Ректората – Любомир Стефанов;
– за корпус № 5 – Георги Николов;
– за корпуси № 3 и № 4 – Йордан Кънев;
– за ФИИ – Ангел Хаджипенчев.

Забележки: *На осъществяващите дежурства да се води присъствен дневник в портиерната, срещу подпис.*

Информация за дежурствата по факултети ще има на порталите в Ректората и в корпус № 5.

5.8. Утвърждаване командировките на Ректора съгласно Наредбата за командировките в страната и чужбина *(за периода 01.12.2013 г. – 31.05.2014 г.).*
Докл. Олег Божанов

5.8.1. В съответствие с разпоредбите на Наредбата за командировките в страната и чужбина Академичният съвет **утвърди** командировките на Ректора за периода 01.12.2013 г. – 31.05.2014 г., в размер на 714 лв.

5.9. Допълнение в Решение на АС № 7/19.05.2014 г. с нова точка „5.7. Номиниране на кандидатура от Великотърновския университет за членове на Акредитационния съвет на Националната агенция за оценяване и акредитация *(във връзка с писмо на НАОА – изх. № 556/12.05.2014 г.)*".
Докл. проф. дпн Пламен Легкоступ
Доц. д-р Николай Проданов

5.9.1. Академичният съвет **допълва свое Решение № 7/19.05.2014 г. с нова точка, с текст:** „**5.7.** Номиниране на кандидатури от Великотърновския университет за членове на Акредитационния съвет на Националната агенция за оценяване и акредитация *(във връзка с писмо на НАОА – изх. № 556/12.05.2014 г.)"* и съответно с **решение по точката, с текст**:

„**5.7.1**. Във връзка с писмо на Националната агенция за оценяване и акредитация (изх. № 556/12.05.2014 г.) за внасяне на предложения за нови членове на Акредитационния съвет на НАОА, Академичният съвет на Великотърновския университет номинира кандидатурата на проф. д-р Дончо Гавраилов Хрусанов – преподавател в Юридическия факултет на ВТУ".

5.10. Финансова подкрепа на алпийска експедиция УШБА – 4694 м., Кавказ – 11.07.2014 г.
Докл. проф. дпн Пламен Легкоступ

5.10.1. Академичният съвет **реши** да окаже финансова подкрепа, в размер на **1200 лв.** (хиляда и двеста лева), на алпийска експедиция УШБА – 4694 м., Кавказ – 11.07.2014 г.

5.10.2. С рекламна цел, Великотърновският университет да предостави на експедицията и:

– табелка с надпис „Експедицията е подпомогната от Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий";

– тениски и шалчета с логото на ВТУ.

Забележки:

1. Решенията са изготвени на основа стенографски запис, воден от Райна Витанова – главен експерт към колективните органи за управление; Цветанка Рашкова – езиково-стилова редакция.

2. Решенията, представляващи индивидуални или общи административни актове по смисъла на Глава пета, раздели I и II от Административнопроцесуалния кодекс, могат да бъдат оспорени в срока и по реда на АПК.

3. Решенията на АС се обявяват в сградата на Ректората на ВТУ на място, достъпно за всички заинтересувани лица, и на интернет страницата на Университета.

Р Е К Т О Р : (п)
(проф. дпн Пламен ЛЕГКОСТУП)

Приложение № 1
към Решения на АС № 8/09.06.2014 г. (т. 3.3)

РЕД ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ
СЪС СЕРТИФИКАТ ЗА ВЛАДЕЕНЕ НА ЧУЖД ЕЗИК

I. Приравняването на оценките от сертификати към шестобалната система става на основата на предварително публикувани скали, изготвени от комисиите по чужд език, приети от Централната комисия на КСК и утвърдени от АС**.**

II. При подаване на кандидатстудентските си документи в срока, определен в Правилника за прием:

1. Кандидат-студентите попълват заявление за признаване на оценка от сертификат за чужд език (английски, немски, френски, испански, руски, китайски) и представят оригинал и две копия от сертификата. Оригиналът се връща на притежателя му след извършване на проверката. Служителят по приема отбелязва на копията „Вярно с оригинала". Кандидат-студентите вписват тези документи в кандидатстудентската плик-молба в раздел „Прилагам …".

2. Служителят в бюрото за прием завежда подадените документи в дневник, подрежда ги в отделни папки за съответните комисии по чужди езици, а копия от тях прибира в кандидатстудентската плик-молба.

III. Председателите на комисии по чужди езици получават събраните документи за признаване на оценки от сертификати сутринта на следващия ден след изтичане срока за прием на кандидатстудентски документи. Признатите оценки от сертификати се вписват в отделен протокол, подписан от председателя на съответната комисия по чужд език.

IV. Признатите оценки се публикуват в сайта на ВТУ в срок до два дни след изтичане срока за прием на кандидатстудентски документи. Кандидат-студентите се информират за тях от личните си профили в сайта на ВТУ, като при евентуално непризнаване на оценка от сертификат могат да заявят желание за явяване на изпит по съответния чужд език.

V. Признатите оценки от сертификати се използват в класирането на кандидат-студентите като оценки от изпит по чужд език.

СПИСЪК
НА ПРИЗНАТИТЕ СЕРТИФИКАТИ ЗА ВЛАДЕЕНЕ НА ЧУЖДИ ЕЗИЦИ И
СКАЛИ ЗА ПРИРАВНЯВАНЕ НА ОЦЕНКИТЕ КЪМ ШЕСТОБАЛНАТА СИСТЕМА

I. Английски език

1. **TOEFL IBT или TOEFL CBT**
2. **Cambridge**
   Proficiency
   Advanced
   First Certificate
3. **IELTS**
4. **Pearson (London) Test of English**
5. **ECPE или ALCE на University of Michigan**

За специалностите, изискващи приемен изпит по английски език, се признават следните изпити, удостоверени със сертификати: положен валиден (към датата на кандидатстудентския изпит през юли) изпит TOEFL IBT и TOEFL CBT (като точките се приравняват към оценка от приемен изпит съгласно с представените по-долу таблици), Cambridge, IELTS, Pearson (London) Test of English, ECPE или ALCE на University of Michigan.

1. С положен валиден (към дата на кандидатстудентския изпит през юли) изпит TOEFL, като точките се приравняват към приемния изпит съгласно следните таблици:

TOEFL IBT (Internet-based Test)					
точки	*оценка*	*точки*	*оценка*	*точки*	*оценка*
60	3,00				
61-62	3,10	81-82	4,10	101-102	5,10
63-64	3,20	83-84	4,20	103-104	5,20
65-66	3,30	85-86	4,30	105-106	5,30
67-68	3,40	87-88	4,40	107-108	5,40
69-70	3,50	89-90	4,50	109-110	5,50
71-72	3,60	91-92	4,60	111-112	5,60
73-74	3,70	93-94	4,70	113-114	5,70

75-76	3,80	95-96	4,80	115-116	5,80
77-78	3,90	97-98	4,90	117-118	5,90
79-80	4,00	99-100	5,00	119-120	6,00

TOEFL CBT					
точки	*оценка*	*точки*	*оценка*	*точки*	*оценка*
150	3,00				
155	3,10	205	4,10	255	5,10
160	3,20	210	4,20	260	5,20
165	3,30	215	4,30	265	5,30
170	3,40	220	4,40	270	5,40
175	3,50	225	4,50	275	5,50
180	3,60	230	4,60	280	5,60
185	3,70	235	4,70	285	5,70
190	3,80	240	4,80	290	5,80
195	3,90	245	4,90	295	5,90
200	4,00	250	5,00	Над 295	6,00

2. С положен валиден изпит Cambridge, както следва:
   - Proficiency: A(80-100) - 6,00, B(75-79) - 6,00, C(60-74) - 5,80 (CPE)
   - Advanced: A(80-100) - 6,00, B(75-79) - 5,60, C(60-74) - 5,30 (CAE)
   - First Certificate: A(80-100) - 5,00, B(75-79) - 4,50, C(60-74) - 4,00 (FCE)
3. С положен валиден (към датата на кандидатстудентския изпит през юли) изпит IELTS, като резултатите се приравняват към приемния изпит по следната схема:

IELTS	*Приравнена*
9	6,00
8,5	5,70
8	5,40
7,5	5,10
7	4,80
6,5	4,50
6	4,20
5,5	3,90
5	3,60
4,5	3,30
4	3,00

4. С положен валиден изпит Pearson (London) Test of English както следва:
   Level 5: A - 6,00, B - 5,80, C - 5,60
   Level 4: A - 6,00, B - 5,50, C - 5,00
5. С положен валиден изпит ECPE или ALCE на University of Michigan както следва:
   ECPE - 6,00
   ALCE - 5,50

II. Френски език

Вместо оценка от приемен изпит по френски език може да участва оценката от езикови дипломи на ниво B1 и C2 на владеене на френски език:

1. **DELF (B2)**
2. **DALF (C1)**

Точките в дипломата се приравняват към оценка по шестобалната система по следната таблица:

DELF - точки B2	*Приравнена оценка*	DALF - точки C1	*Приравнена оценка*
50-59	3.00	50-54	4.30
60-69	3.30	55-59	4.50
70-79	3.50	60-64	4.80
80-89	3.80	65-69	5.00
90-100	4.00	70-74	5.30
		75-79	5.50
		80-84	5.80
		85-100	6.00

III. Немски език

За специалностите, изискващи приемен изпит по немски език, се признават като оценка от изпит следните международни сертификати:

1. **TestDaF**
2. **Goethe-Zertifikat B2/C1**
3. **ÖSD**
4. **DSH**
5. **DSD (Stufe II)**

TestDaF	*Приравнена*
20 – 17 т.	6,00
16 – 15 т.	5,50
14 – 13 т.	5,00
12 т.	4,50

Goethe-Zertifikat	*Приравнена*
C1	6,00
B2 – Вербална оценка	
Sehr gut	6,00
Gut	5,00
Befriedigend	4,50
Ausreichend	4,00

ÖSD	*Приравнена*
C1/C2	6,00
B2	5,50

DSH	*Приравнена*
DSH 3	6,00
DSH 2	5,00
DSH 1	4,00

DSD (Stufe II)	*Оценка*
4x C1	6,00
3x C1, 1x B2	6,00
2x C1, 2x B2	5,75
1x C1, 3x B2	5,75
4x B2	5,50

IV. Испански език

Вместо оценка от приемен изпит по испански език може да участва оценката от езикови дипломи на ниво B1 и C2 на владеене на испански език **DELE**.

Точките в дипломата се приравняват към оценка по шестобалната система по следната таблица:

DELE-точки B2	Приравнена оценка	DELE-точки C1	Приравнена оценка
50-59	3.00	50-54	4.30
60-69	3.30	55-59	4.50
70-79	3.50	60-64	4.80
80-89	3.80	65-69	5.00
90-100	4.00	70-74	5.30
		75-79	5.50
		80-84	5.80
		85-100	6.00

V. Руски език

За специалностите, изискващи приемен изпит по руски език, се признават като оценка от конкурсен изпит следните сертификати:

1) Направление „Руски всекидневен език“ („*Русский язык повседневного общения*“).

Сертификати за владеене на руски език на ниво **ТЭУ** (европейско ниво **A1**) се приравняват към оценка ***Отличен 5,50***.

Всички останали сертификати от тази група – нива **ТБУ, ТРКИ-1, ТРКИ-2, ТРКИ-3, ТРКИ-4** (европейски нива **A2, B1, B2, C1, C2**) се приравняват към оценка ***Отличен 6,00***.

Таблица за приравняване:

A1	A2	B1	B2	C1	C2
Русский язык Элементарный уровень (**ТЭУ**)	**Русский язык** Базовый уровень (**ТБУ**)	**Русский язык** Первый сертификационный уровень (**ТРКИ-1**)	**Русский язык** Второй сертификационный уровень (**ТРКИ-2**)	**Русский язык** Третий сертификационный уровень (**ТРКИ-3**)	**Русский язык** Четвертый сертификационный уровень (**ТРКИ-4**)

2) Направление „Руски език за бизнес комуникация“ („Русский язык делового общения“).

Сертификатите **АУПДО** (адаптационный уровень владения русским языком как средством повседневного и делового общения), **ОУДО** (основной уровень владения русским языком как средством делового общения), **ВУДО** (высокий уровень владения русским языком как средством делового общения), **УСДО** (уровень свободного владения русским языком как средством делового общения) на Московския държавен университет „Ломоносов” (Московский государственный университет им. Ломоносова) и Американската търговско-промишлена палата (Американская торгово-промышленная палата) се приравняват към оценка ***Отличен 6,00***.

Сертификатите тип **Русский язык делового общения** (всички нива) и **Русский язык в международном туристском бизнесе** (всички нива) на Държавния институт по руски език „Пушкин” (Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина) и Руската търговско-промишлена палата (Российская торгово-промышленная палата) се приравняват към оценка ***Отличен 6,00***.

VI. Китайски език

Вместо оценка от приемен изпит по китайски език може да участва оценката от **HSK (Hanyu Shuiping Kaoshi)** – международно признат сертификат за определяне на нивото на владеене на китайски език за чужденци.

♦♦♦

Приложение № 2
към Решения на АС № 8/09.06.2014 г. (т. 3.4)

СТАТУТ
НА УЧЕНИЧЕСКА ЛИТЕРАТУРНА КОНФЕРЕНЦИЯ,
ПРОВЕЖДАНА В КИПЪР

Ученическа литературна конференция се организира от Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“ и Сдружението на българите в Р Кипър и се провежда един път годишно. Целта на конференцията е да активира българските ученици с цел да провери тяхното интелектуално ниво с оглед продължаване на образованието им във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ или други университети в България. Конференцията ще бъде съобразена с образователната система в Р Кипър, но ще въвежда универсални теми и проблеми, които имат отношение към българската култура и литература.

I. Условия за участие

В конференцията могат да участват:

– ученици, които са българи по произход или кипърци**,** които изучават български език и литература като свободно избираем предмет;

– работният език на конференцията е български, но при интерес на кипърци могат да се представят писмени работи и на гръцки език.

Всяка година се определя краен срок за изпращане на рецензираните и редактирани текстове. При участие учениците попълват следните данни: име, презиме и фамилия, клас, училище, точен адрес, телефон, e-mail адрес, снимка.

II. Подготовка за участие в конференцията

1. Провеждат се обучения, консултации и рецензиране на материалите под ръководството на преподаватели от ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“.

2. Участниците създават есе по теми, които са формулирани от преподаватели на ВТУ, като темите са съобразени и с образователната система на Р Кипър.

3. Краен срок за изпращането на текстовете за рецензиране – 20 юни 2014 г.

III. Провеждане на конференцията и оценяване на писмените работи

Конференцията се провежда на три етапа:

I етап – Начален

Представят се темите, като се коментират с оглед изясняване на проблемите, които те съдържат.

II етап – Подготвителен

Учениците пишат есетата си и при възможност ги редактират след консултации с преподаватели от ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“. За целта се избира координатор, който насочва ученическия текст към съответния специалист за редактиране и рецензиране.

III етап – Комуникативен

Учениците презентират есетата си в публичното пространство при участие на членове от Сдружението на българите в Р Кипър и на място, специално избрано за целта. Представителите на сдружението представят номинациите за най-добри есета, които са съгласувани с преподаватели от ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“, и връчват съответните награди.

Темите за литературната конференция за 2014 г. са:

1. Образите на страха и смелостта в митологията, литературата и културата.
2. Път и пътуване в митологията, литературата и културата.
3. Паметта като родова и общочовешка ценност.
4. Морето и брегът в митологичния и реалния свят на човека.
5. Магическа и реална същност на вещите в света на човека.

IV. Оценяване

1. Оценяването и класирането се осъществява от жури, в състава на което влизат представители на Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“ и на Сдружението на българите в Р Кипър.

2. Номинират се тези участници, които получат оценка по шестобалната система от много добър (5,00) до отличен (6,00) с точност до 0,25. Те придобиват и правото да ползват оценката като балообразуваща за прием във Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“.

3. Журито съставя протокол, в който се нанасят оценките на участниците в конференцията. Всички членове на журито са подписват в протокола. Писмените работи и протоколите се съхраняват от Учебно-методичен отдел по реда на кандидатстудентските работи.

4. Журито изготвя класиране на участниците.

5. Журито подготвя и предоставя удостоверение с получената оценка на номинирания ученик.

6. Резултатите от конференцията са валидни и за годините след провеждането ѝ.

7. На основание чл. 20, ал. 7 от Правилника за прием на студенти във Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“ за учебната 2014 – 2015 година оценката се признава за резултат от конкурсен изпит за кандидатстване в специалности, за които може да се участва в класирането с оценка от ДЗИ по български език и литература.

Настоящият статут е приет на заседание на Централната комисия за КСК, проведено на 09.06.2014 г. Изменения и допълнения на настоящия статут се правят по реда на приемането му.

♦♦♦

Приложение № 3
към Решения на АС № 8/09.06.2014 г. (т. 5.2.1)

РАБОТНА ИНСТРУКЦИЯ
ВЪВ ВРЪЗКА С ДОГОВОР ЗА ДАРЕНИЕ
НА Д-Р АРХ. СТ. Н.С.ДИМИТЪР ДИМИТРОВ СЪСЕЛОВ

1. Тази Работна инструкция е изработена в съответствие с Договор за дарение от 07.03.2013 г., подписан от дарителя д-р арх. ст. н.с. Димитър Димитров Съселов и Ректора на Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий" проф. дпн Пламен Легкоступ.

2. Целта на инструкцията е да конкретизира дейностите, предвидени по договора и тяхното технологично осъществяване.

3. Според волята на дарителя основната част от дарението е предназначена за издръжка на редовна докторантура по тема, свързана с историческото миналото на Българската държава и на българската култура (т. 1.1. на Договора).

4. От т. 1.2 на Договора се вижда, че дарението е насочено към докторантури на Историческия и на Филологическия факултет.

5. Комисията, определена със заповед на Ректора, провежда избор на една от темите по посочената в т. 2 тематика сред редовните докторантури в Историческия и Филологическия факултет. Уведомлението за провеждането на конкурса става по писмен път до съответните катедри от факултета, който е по ред да представи кандидати.

6. Изборът на докторанта става по документи. За целта до края на м. ноември за всяка година след 2014 кандидатите трябва да представят следните документи за участие в конкурса.

– CV с посочена обществена дейност;
– списък на публикациите с приложени копия от статиите;
– разработка на част от дисертацията, ако има такава;
– списък на участията в научни конференции със заглавията на докладите и кратка анотация;
– кратка преценка на научния ръководител.

7. Избраната докторантура трябва да е в началото на втората година на тригодишния срок за разработване и стипендията се дава за последните две години.

8. Конкурсът се провежда всяка година като се редуват кандидати от Историческия и Филологическия факултет. По споразумение в комисията първите кандидати ще бъдат от Филологическия факултет, освен ако Академичния съвет не гласува друго решение. По този начин ще се получи застъпване на стипендиантите, така че от 2016 г. стипендията ще се получава от по един докторант на посочените факултети.

9. Комисията прави избор на докторант сред вече приетите, а не чрез обявяване на отделен конкурс. Докторантът получава и стипендията, предвидена според държавната издръжка.

Освен че прави избор на тема, комисията следи отблизо и администрира едногодишната работа върху докторантската тема, като провежда редовни срещи с докторанта и с неговия научен ръководител, анализира тримесечните докторантски отчети и взема предвид оценката на катедрения колектив и на други специалисти.

10. Годишната финансова подкрепа на избраната докторантура е в размер на 3800 евро, които са приблизително равни на 7410 български лева.

11. Двеста евро, приблизително равни на 390 български лева се отделят за разходи, свързани с началото на процедурата (т. 2.1 на Договора).

12. Сумата от 7410 лв. (3800 €), определена за годишна финансова подкрепа на избраната докторантска тема, се разпределя на три части – за работа по темата, за научно ръководство и за администратиране, по следния начин:

а) за докторанта – 65 % или 4816 лв.;
б) за научния ръководител – 15 % или 1111 лв.;
в) за администриране – 20% или 1482 лв.

13. Посочените суми се изплащат ежемесечно.

♦♦♦