



Р Е Ш Е Н И Е

**от заседание на Академичния съвет,
проведено на 24 март 2014 г.**

№ 4

ВЪПРОСИ НА ДНЕВНИЯ РЕД:

РЕШЕНИЯ:

1. Решение на Академичния съвет за свикване на Общото събрание на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ (на основание чл. 28, ал. 1 от ЗВО – по решение на АС, във връзка с чл. 29, ал. 1, т. 6 и чл. 34а, ал. 3, т. 4 от ЗВО, в съответствие с Правилника на ВТУ и Правилника на АС).

1.2. Решение на Академичния съвет за условно спиране динамиката на Общото събрание (съгл. чл. 15, ал. 2, т. 1 от Правилника на ВТУ).

Докл. проф. дпн Пламен Легкоступ

1.1. Академичният съвет **реши**, на основание чл. 28, ал. 1 от ЗВО – по решение на АС, във връзка с чл. 29, ал. 1, т. 6 и чл. 34а, ал. 3, т. 4 от ЗВО, в съответствие с Правилника на ВТУ и Правилника на АС, да се свика Общото събрание на Великотърновския университет на **19 май 2014 г. (понеделник) от 10:00 ч.**, с предложение за дневен ред:

I. Приемане на годишен доклад на Ректора за състоянието на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ през периода от май 2013 г. до март 2014 г. (съгл. чл. 29, ал. 1, т. 6 от ЗВО, чл. 16, ал. 1, т. 6 от Правилника на ВТУ и чл. 20, ал. 3 от Правилника на АС).

II. Отчет за дейността на Контролния съвет през периода от май 2013 г. до март 2014 г. (съгл. чл. 34а, ал. 3, т. 4 от ЗВО и чл. 22, ал. 3, т. 4 от Правилника на ВТУ).

III. Текущи.

Забележка: Датата и часът на Общото събрание са посочени и в Плана за работата на Академичния съвет за 2014 г. (Решение на АС № 12/18.11.2013 г.).

1.2. Във връзка с решението по т. 1.1. от настоящите решения и в изпълнение разпоредбата на чл. 15, ал. 2, т. 1 от Правилника на ВТУ, Академичният съвет реши динамиката на Общото събрание на Великотърновския университет да спре на **17.04.2014 г. (четвъртък)**.

2. Отчет с входни данни от пълномощника на ръководството на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ по качеството – проф.

2.1. Академичният съвет **прие** следните документи по трета процедура „Преглед от ръководството“ от управленски процеси

д-р Петко Ст. Петков - зам.-ректор по УДА, за периода от април 2013 г. - до март 2014 г. (период на годишен надзорен одит във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“).

Приемане на документи по трета процедура „Преглед от ръководството“ от управленски процеси на Системата за управление на качеството във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“:

2.1.1. Приемане на отчет от пълномощника на ръководството по качеството - зам. ректора по учебна дейност и акредитация, за състоянието на Системата за управление на качеството в университета за периода м. април 2013 г. - м. март 2014 г.

2.1.2. Доклад от Прегледа на ръководството с входни данни и взети решения относно състоянието и ефективността на Системата за управление на качеството във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“.

2.1.3. Отчет по изпълнението на взетите решения от ръководството на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ по проведен преглед на системата за управление на качеството (м. март 2013 г.).

Докл. проф. д-р Петко Петков

2.1.3. Академичният съвет **прие** Отчет за изпълнението на взетите решения от ръководството на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ по проведен преглед за Системата за управление на качеството (м. март 2013 г.).

3. Текущи:

3.1. Вътрешни нормативни актове на ВТУ - предложения за промени и допълнения във *Вътрешни правила за организация на работната заплата.*

Докл. доц. д-кн Мария Павлова

на Системата за управление на качеството във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“, съгласно изискванията на стандарт БДС EN ISO 9001:2008:

2.1.1. Академичният съвет **прие** Отчет от пълномощника на ръководството по качеството - зам.-ректора по учебна дейност и акредитация, за състоянието на Системата за управление на качеството в Университета за периода април 2013 г. - март 2014 г.

2.1.2. Академичният съвет **прие** Доклад от прегледа на ръководството с входни данни и взети решения относно състоянието и ефективността на Системата за управление на качеството във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“.

Чл. 3. (2) Във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ се прилагат следните системи на работна заплата: 1. За преподавателите - изпълнение на норматив за учебната заетост,	Чл. 3. (2) (пром. с Решение на АС № 4 от 24.03.2014 г.) Във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ се прилагат следните системи на работна заплата: 1. За преподавателите - изпълнение
---	---

<p>съгласно чл. 46 от <i>Правилника за устройството, дейността, управлението и финансирането на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“</i> и на основание чл. 23 на Правилника за структурата и организацията на учебния процес и правата и задълженията на студентите.</p>	<p>на норматив за учебната заетост, съгласно чл. 46 от <i>Правилника на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“</i> и на основание чл. 23 на Правилника за структурата и организацията на учебния процес и правата и задълженията на студентите.</p>
<p>Чл. 4. (1) Годишният размер на средствата за работна заплата във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ се формира от предоставената субсидия от първостепенния разпоредител с бюджетни кредити – МОН, и се допълва със собствени средства при разработването на годишния бюджет, който се утвърждава с решение на АС.</p>	<p>Чл. 4. (1) <i>(доп. с Решение на АС № 4 от 24.03.2014 г.)</i> Годишният размер на средствата за работна заплата във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ се формира от предоставената субсидия от първостепенния разпоредител с бюджетни кредити – МОН, и планова численост на персонала, и се допълва със собствени средства. Годишният бюджет се утвърждава с решение на Академичния съвет.</p>
<p>Чл. 6. (2) Размерите на основните работни заплати във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ се определят в съответствие с изискванията на чл. 4 НОСРЗ на базата на оценка и степенуване на работните места и длъжностите, като се отчитат:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сложността на труда (характеристика на задачите, обвързана с необходимото образование, квалификация, друга подготовка и предварителен опит на изпълнителите, творчество, съвместяване на функции); - отговорността на труда (за трудовия процес, за взимане на решения, материална и/или финансова отговорност, за други работещи); - научният принос (научни постижения); - продължителната работа във ВТУ. 	<p>Чл. 6. (2) Размерите на основните работни заплати във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ се определят в съответствие с изискванията на чл. 4 НОСРЗ на базата на оценка и степенуване на работните места и длъжностите, като се отчитат:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сложността на труда (характеристика на задачите, обвързана с необходимото образование, квалификация, друга подготовка и предварителен опит на изпълнителите, творчество, съвместяване на функции); - отговорността на труда (за трудовия процес, за взимане на решения, материална и/или финансова отговорност, за други работещи); - научният принос (научни постижения); - <i>(доп. с Решение на АС № 4 от 24.03.2014 г.)</i> продължителната работа във ВТУ (5 % от НОЗ – 20 години общ трудов стаж, от които 10 години във ВТУ и 10 % от НОЗ – 3 години преди навършване на възраст за пенсиониране се подава лична молба от лицето в отдел „Управление на персонала“).

3.2. Определяне на график за образователна и научна степен „доктор“ за учебната 2013 – 2014 г.

*Докл. проф. д-р Петко Петков
доц. д-р Николай Проданов*

3.2.1. Академичният съвет определя следния график за учебната 2013 – 2014 г. на докторантите във ВТУ:

Дейностите по обучението на докторантите да се организират в два семестъра, както следва:

Зимен семестър – от 01.12.2013 г. до 30.04.2014 г.

Летен семестър – от 01.05.2014 г. до 30.11.2014 г.

Годишна ваканция – от 15.07.2014 г. до 15.09.2014 г.

Забележка: Преподавателската дейност на докторантите е по утвърдения от АС общ график на учебния процес на студентите за учебните 2013 – 2014 и 2014 – 2015 години.

3.3. Избор на хонорувани преподаватели, допълнително възлагане часове на вече избрани хонорувани преподаватели за учебната 2013 – 2014 г., възлагане лекции на нехабилитиран преподавател и избор на преподавател във ВТУ, съгласно Процедурните правила за включване на академичния състав в научно-преподавателската дейност след възрастта за пенсиониране.

Докл. проф. д-р Петко Петков

3.3.1. Академичният съвет утвърди нови хонорувани преподаватели, допълнително възлагане часове на вече избрани хонорувани преподаватели за летния семестър на учебната 2013 – 2014 г., както следва:

Хонорувани преподаватели	Общо (в упр.)
Исторически факултет	
1. Д-р Павлин Стоянов Чаушев	90
2. Невена Стилиянова Неделчева – докторант	30
3. Георги Цанев Цачев – докторант	30
4. Катина Звезделинова Димитрова – докторант	30
Факултет „Математика и информатика“	
<i>Допълнително възлагане на часове:</i>	
5. Доц. д-р Христо Димитров Тужаров	60
6. Гергана Виолетова Маркова	120
7. Пламен Олег Асенов	180

Педагогически факултет (за нуждите на Педагогическия колеж в гр. Плевен)	
8. Д-р Александър Василев Кръстев	90
9. Стела Величкова Николова	30
Факултет по изобразително изкуство	
10. Николина Милчева Джановска – докторант	105
Исторически факултет	
11. Ас. Илияна Димитрова Ганчева	176

3.3.2. Академичният съвет, по предложение на Факултетния съвет на Факултета по изобразително изкуство от 18.03.2014 г. (Протокол № 7), **утвърди** избора на **проф. Милан Ангелов Андреев**, чийто трудов договор се удължава за срок от една година, съгласно **раздел I** на *Процедурни правила за включване на академичния състав в научно-преподавателската дейност след възрастта за пенсиониране (раздел I – Продължаване срока на трудовите договори за **хабилитирани** преподаватели, придобили право на пенсия за осигурителен стаж и възраст)*.

3.4. Въпроси, свързани с управление на качеството и акредитацията:

3.4.1. Откриване на процедура за изменение на определения при акредитацията капацитет на професионално направление 3.5. Обществени комуникации и информационни науки, ОКС „бакалавър“.

3.4.2. Приемане на доклад за изпълнение на направени препоръки при програмна акредитация на професионално направление 4.4. Науки за земята.

3.4.3. Приемане на доклад за изпълнение на направени препоръки при програмна акредитация на докторски програми по „Социално-икономическа география“ и „Физическа география и ландшафтознание“.

3.4.4. Приемане на доклад-самооценка по процедура за програмна акредитация на докторска програма по Политическа икономика, област на висше образование 3. Социални, стопански и правни науки, професионално направление 3.8. Икономика, обучаващо звено Стопански факултет.

3.4.5. Приемане на доклад за изпълнение на препоръките, направени от Постоянната комисия по стопански науки и управление при НАОА, Протокол № 106/30.06.2009 г.

Докл. проф. д-р Петко Петков

3.4.1. Академичният съвет **реша** да се открие процедура за изменение на определения при акредитацията капацитет на професионално направление 3.5. Обществени комуникации и информационни науки, ОКС „бакалавър“.

3.4.2. Академичният съвет **прие** доклад за изпълнение на направени препоръки при програмна акредитация на професионално направление 4.4. Науки за земята.

3.4.3. Академичният съвет **прие** доклад за изпълнение на направени препоръки при програмна акредитация на докторски програми по „Социално-икономическа география“ и „Физическа география и ландшафтознание“.

3.4.4. Академичният съвет **прие** доклад-самооценка по процедура за програмна акредитация на докторска програма по Политическа икономика, област на висше образование 3. Социални, стопански и правни науки, професионално направление 3.8. Икономика, обучаващо звено Стопански факултет.

3.4.5. Академичният съвет **прие** доклад за изпълнение на препоръките, направени от Постоянната комисия по стопански науки и управление при НАОА, Протокол № 106/30.06.2009 г.

3.5. Информация за Решения на Общото събрание на работещите във Великотърновския университет, проведено на 19 март 2014 г., за отчет на средствата за социално-битово и културно обслужване за 2013 г. и утвърждаване на план-сметка за изразходването им през 2014 г.

Докл. доц. д-р Милен Михов

3.5.1. Академичният съвет **прие** решенията на Общото събрание на работещите във Великотърновския университет, проведено на 19 март 2014 г., взети във връзка с приемане на отчет на средствата за социално-битово и културно обслужване за 2013 г. и утвърждаване на план-сметка за изразходването им през 2014 г., а именно:

РЕШЕНИЯ

на Общото събрание на работещите във Великотърновския университет, провело заседание на 19 март 2014 г., за отчет на средствата за социално-битово и културно обслужване за 2013 г. и утвърждаване на план-сметка за изразходването им през 2014 г.

1. Общото събрание на работещите във Великотърновския университет **прие** Отчета за приходите и разходите на средствата за социално-битово и културно обслужване на персонала на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ за 2013 година.

2. Общото събрание на работещите във Великотърновския университет **прие** План-сметка на изразходване на средствата за социално-битово и културно обслужване на персонала за 2014 година, а именно:

2.1. Утвърди сума за „Социални помощи“ от 10 000 лева.

2.1.1. Общото събрание реши средствата за еднократни социални помощи да се изплащат при следните случаи:

- При раждане на дете на работещи на първи основен трудов договор във ВТУ – 300,00 (триста) лева. Заявлението за отпускане на социалната помощ се подава до два месеца от раждането на детето.
- За операции и закупуване на животоспасяващи лекарства на работещите на първи основен трудов договор във ВТУ – 600,00 (шестотин) лева, срещу представяне на мотивирано предложение и становище,

актуални документи, доказващи необходимостта от средствата за провеждане на лечение.

- За погребение на починал член от семейството на работещ на първи основен трудов договор във ВТУ (съпруг, съпруга, дете) – да се отпуска сумата – 600,00 лева (шестотин) лева.

2.1.2. Всички останали случаи за социални помощи се решават от Ректора, по предложение на ръководителя на основното звено или председателя на синдикална организация, като помощите се изплащат от собствените средства на Университета.

3. Общото събрание на работещите във Великотърновския университет реши средствата за социално-битово и културно обслужване за 2014 година да се изплащат на преподаватели и служители, работещи на основен трудов договор във Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий“, без тези, които са на ½ щат по втори трудов договор (съвместители), пропорционално на действително отработено време за двете полугодия.

При прекратяване на трудовото правоотношение (и при пенсиониране) СБКО да се изчислява и изплаща към датата на прекратяването му.

4. Общото събрание на работещите във Великотърновския университет реши плащанията по СБКО да се начисляват по ведомост и изплатят на два пъти през 2014 година, както следва:

- за I шестмесечие по 130 лв. – за великденските празници;
- за II шестмесечие по 140 лв. – за коледните и новогодишните празници.

Сумата от 130 лева за I шестмесечие на 2014 г. да се начисли и изплати към работната заплата за месец март 2014 г., а сумата от 140 лева, или по-голяма, за II шестмесечие на 2014 г., да се изплати през месец декември 2014 година.

Забележка:

**Изпълнението на план-сметката ще се осигури при спазване на субсидията (трансфера), от бюджета на Министерството на образованието и науката за Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“ за 2014 г., съгласно чл. 9 от ПМС № 3/15.01.2014 г. за изпълнението на държавния бюджет на РБ за 2014 г.*

5. През 2014 година се запазва размерът на планираните средства, които следва да постъпят от присъединяването към КТД.

6. Общото събрание на работещите във Великотърновския университет гласува таксите за летен отдих в почивната база на ВТУ в с. Равда, както следва:

- Цена на нощувка за едно легло на работещи във ВТУ (в т. ч. съпруг, съпруга и деца до 18 г.) – 7 лв.

За деца до 5 г. (вкл.) не се заплаща нощувка!

- Цена на нощувка за едно легло за външни лица - 12 лв.

3.6. Информация във връзка с изпълнение на чл. 91, ал. 1 от ЗВО (изпълнение на план-приема на студенти и докторанти във Великотърновския университет през учебната 2013 – 2014 г.).
Докл. Олег Божанов

3.6.1. Академичният съвет се запозна с представената от главния секретар информация във връзка с изпълнение на чл. 91, ал. 1 от ЗВО (изпълнение на план-приема на студенти и докторанти във Великотърновския университет през учебната 2013 – 2014 г.).

Справка – ЗВО:

Чл. 91. (1) Субсидията от държавния бюджет осигурява средства за:

1. издръжка на обучението;
2. (изм. – ДВ, бр. 60 от 1999 г., в сила от 02.07.1999 г.) присъщата на висшето училище научна или художественотворческа дейност;
3. (нова – ДВ, бр. 60 от 1999 г., в сила от 02.07.1999 г.) издаване на учебници и научни трудове;
4. (предишна т. 3, изм. – ДВ, бр. 60 от 1999 г., в сила от 02.07.1999 г.) социално-битови разходи;
5. (предишна т. 4 – ДВ, бр. 60 от 1999 г., в сила от 02.07.1999 г.) капитални вложения.

(2) (Изм. – ДВ, бр. 60 от 1999 г., в сила от 02.07.1999 г., изм. - ДВ, бр. 41 от 2007 г.) Субсидията за издръжка на обучението се определя въз основа на:

1. диференцирани нормативи по професионални направления за един студент, определени от Министерския съвет;
2. (изм. – ДВ, бр. 41 от 2007 г.) броя на приетите в рамките на броя по чл. 9, ал. 3, т. 6, буква "а" студенти и докторанти;
3. (изм. – ДВ, бр. 99 от 2001 г., в сила от 1.01.2012 г.) комплексна оценка за качеството на обучението и съответствието му с потребностите на пазара на труда, формирана въз основа на критерии, определени с акт на Министерския съвет, включващ и резултатите от оценката при акредитацията на висшето училище и неговите специалности.

3.7. Изплащане на хонорар на гл. ас. д-р Веселка Ненкова – модератор и лектор в семинар „Фразеология и превод“ (28-30.04.2014 г.).

Докл. проф. д-р Христо Бонджолов

3.7.1. Във връзка с предстоящия семинар „Фразеология и превод“ (28-30.04.2014 г.), Академичният съвет реши да се изплати хонорар, в размер на 150 лв., на гл. ас. д-р Веселка Ненкова – модератор и лектор в семинара.

3.8. Присъствени и учебни дни във връзка с Великденските празници през м. април 2014 г.

*Докл. проф. д-р Петко Петков
Олег Божанов*

3.8.1. В съответствие с Решение на Министерския съвет от 13.11.2013 г. за разместване на почивните дни през 2014 г., Кодека на труда, заповед № РЗ-1000 от 13.06.2013 г. за графика на

учебния процес през учебната 2013 – 2014 г. и във връзка с предстоящите **Великденски празници** през 2014 г., Академичният съвет реши и обявява **дните от 18 до 22 април за почивни** (петък, събота, неделя, понеделник и вторник), като дните от 18 до 21 април са по КТ, а 22 април (вторник) – третият ден от Великденските празници, да се счита за престой по чл. 267, ал. 1 от КТ.

3.8.2. През обявения ваканционен период се забранява достъпът до залите и кабинетите във всички сгради в района на Ректората, Централна библиотека, сградата на „Скулпура“, Университетски спортен комплекс, блок № 7, 11 и 14, технически работилници, учебни корпуси 1, 2, 3, 4, 5 и Факултета по изобразително изкуство. **За периода на ваканцията да не се насрочват учебни занятия и изпити.**

3.8.3. Необходимите през периода дежурства за охрана и поддръжка да се определят от главния секретар с конкретен график, утвърден от Ректора.

3.8.4. Въз основа на настоящото решение на Академичния съвет да се издаде заповед, която да се сведе до знанието на всички студенти, преподаватели и служители.

Забележки:

1. Решенията са изготвени на основа стенографски запис, воден от Райна Витанова – главен експерт към колективните органи за управление; Цветанка Рашкова – езиково-стилова редакция.

2. Решенията, представляващи индивидуални или общи административни актове по смисъла на Глава пета, раздели I и II от Административнопроцесуалния кодекс, могат да бъдат оспорени в срока и по реда на АПК.

3. Решенията на АС се обявяват в сградата на Ректората на ВТУ на място, достъпно за всички заинтересувани лица, и на интернет страницата на Университета.

РЕКТОР: (п)
(проф. д-н Пламен ЛЕГКОСТУП)