



ВЕЛИКОТЪРНОВСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“

РЕШЕНИЯ

от заседание на Академичния съвет,
проведено на 21 ноември 2016 г.

№ 11

ВЪПРОСИ НА ДНЕВНИЯ РЕД:

1. Въпроси на приема на студенти във Великотърновския университет:

1.1. Отчет за приема на студенти във
Великотърновския университет за учебната 2016 –
2017 г. (пълнен отчет).

1.2. Годишен доклад за дейността на Бюрото за
кандидатстудентска информация и реклама за
периода м. ноември 2015 – м. ноември 2016 г.
(съгл. чл. 7, ал. 3 от Правилника за
организацията и дейността на Бюрото).

1.3. Утвърждаване състава на Централната
комисия за приема на студенти във
Великотърновския университет за учебната 2017
– 2018 г.

1.4. Отпускане на средства за организиране на
информационна и рекламна кампания за прием
на студенти във Великотърновския университет
за учебната 2017 – 2018 г.

1.5. Утвърждаване на специалностите и формите
на обучение за учебната 2017 – 2018 г.

Докл. чл.-кор. проф. д.ф.н. Стоян Буров

РЕШЕНИЯ:

1.1. На основание чл. 21, ал. 5 от Правилника
за работата на Академическия съвет на ВТУ
„Св. св. Кирил и Методий“ **прие** пълния отчет
за приема на студенти във Великотърновския
университет за учебната 2016 – 2017 г.

1.1.1. Академичният съвет **реши** с остатъка от
прихода от КСК-2016 г. да се финансира
началото на новата рекламno-информационна
кампания, като за всеки от факултетите
целово се планират по 1000 лв.

1.2. На основание чл. 7, ал. 3 от Правилника
за организацията и дейността на Бюрото за
кандидатстудентска информация и реклама
/Кандидатстудентско бюро/ при
Великотърновския университет „Св. св.
Кирил и Методий“ **утвърди** Годишен доклад
за дейността на Бюрото за
кандидатстудентска информация и реклама за
периода м. ноември 2015 – м. ноември 2016 г.

1.3. На основание чл. 21, ал. 5 от Правилника
за работата на Академическия съвет на ВТУ
„Св. св. Кирил и Методий“, Академическият
съвет **утвърди** състава на Централната
комисия за приема на студенти във
Великотърновския университет за учебната
2017 – 2018 г., както следва:

Председател:

– чл.-кор. проф. д.ф.н. Стоян Буров–зам.-ректор по учебната дейност

Членове:

- | | | |
|--------------------------------|---|--|
| – проф. д-р Ценка Иванова | – | декан на Филологически факултет |
| – проф. д.и.н. Иван Тютюнджиев | – | декан на Исторически факултет |
| – проф. д.п.н. Венка Кутева | – | декан на Педагогически факултет |
| – проф. д-р Добринка Златева | – | декан на Стопански факултет |
| – проф. дн Цветан Сивков | – | декан на Юридически факултет |
| – проф. д-р Даниела Тасевска | – | декан на Философски факултет |
| – доц. Евгений Николов | – | декан на Православен богословски факултет |
| – проф. д-р Мирослав Гълъбов | – | декан на факултет „Математика и информатика” |
| – доц. Борис Желев | – | декан на Факултет по изобразително изкуство |
| – проф. д-р Андрей Андреев | – | директор на БКИР |
| – гл. ас. д-р Лъчезар Лазаров | – | директор на УКИЦ |
| – Светлана Трифонова | – | началник отдел „Учебно-методичен“. |

1.4. На основание чл. 25, ал. 7 от Правилника за работата на Академическия съвет на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ , Академическият съвет **реша** да се отпуснат средства за организиране на информационна и рекламна кампания за прием на студенти във Великотърновския университет за учебната 2017 – 2018 г.

1.5. На основание чл. 21, ал. 2 от Правилника за работата на Академическия съвет на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ **утвърди** специалностите и формите на обучение за учебната 2017 – 2018 г.:

	Професионални направления, специалности	Форми
1	Педагогически науки	
1.2	Педагогика	
	Социална педагогика	Р, 3
	Предучилищна и начална училищна педагогика	Р, 3
	Начална училищна педагогика и чужд език	Р
	Предучилищна педагогика и чужд език	Р
	Предучилищна педагогика и логопедия	Р, 3
	Начална училищна педагогика и специална педагогика	Р, 3
	Социална педагогика - филиал в гр. Враца	Р
	Предучилищна и начална училищна педагогика - филиал в гр. Враца	Р
	Начална училищна педагогика и чужд (англ.) език - филиал в гр. Враца	Р
	Предучилищна педагогика и чужд (англ.) език - филиал в гр. Враца	Р
	Начална училищна педагогика – Педагогически колеж в гр. Плевен	Р
	Предучилищна педагогика и чужд (англ.) език - Педагогически колеж в гр. Плевен	Р
	Начална училищна педагогика и чужд (англ.) език - Педагогически колеж в гр. Плевен	Р
1.3	Педагогика на обучението по...	
	Педагогика на обучението по история и география	Р, 3
	Педагогика на обучението по история и чужд език	Р
	Педагогика на обучението по български език и история	Р, 3
	Педагогика на обучението по български език и чужд език	Р
	Педагогика на обучението по български език и география	Р, 3
	Педагогика на обучението по математика и информатика	Р
	Педагогика на обучението по музика	Р
	Педагогика на обучението по изобразително изкуство	Р

	Професионални направления, специалности	Форми
	Педагогика на обучението по физическо възпитание	Р, 3
	Педагогика на обучението по история и философия - филиал в гр. Враца	Р
	Педагогика на обучението по български език и история - филиал в гр. Враца	Р
	Педагогика на обучението по български език и география - филиал в гр. Враца	Р
II	Хуманитарни науки	
2.1	Филология	
	Българска филология	Р, 3
	Славистика	Р
	Русистика	Р
	Английска филология	Р
	Германистика	Р
	Романистика	Р
	Балканистика	Р
	<i>Приложна лингвистика</i>	
	- Два чужди езика	Р
	- Английски и втори чужд език с информационни технологии	Р
	- Български и английски език с информационни технологии	Р
	- Два чужди езика с международен туризъм	Р
2.2	История и археология	
	История	Р, 3
	Археология	Р
2.3	Философия	
	Философия	Р, 3
2.4	Религия и теология	
	Теология	Р, 3
III	Социални, стопански и правни науки	
3.1	Социология, антропология и науки за културата	
	Етнология	Р
	Културен туризъм	Р, 3
3.2	Психология	
	Психология	Р, 3
3.3	Политически науки	
	Политология	Р, 3
3.4	Социални дейности	
	Социални дейности	Р, 3
	Предприемачество в социалната сфера	Р
3.5	Обществени комуникации и информационни науки	
	Връзки с обществеността	Р
	Библиотечно-информационни дейности	Р, 3
	Книгоиздаване	Р, 3
	Журналистика	Р
3.6	Право	
	Право	Р, 3
3.7	Администрация и управление	
	Стопанско управление	Р, 3
	Публична администрация	Р, 3
3.8	Икономика	
	Финанси	Р, 3
	Маркетинг	Р, 3
	Счетоводство и контрол	Р, 3
	Международни икономически отношения	Р
3.9	Туризъм	

	Професионални направления, специалности	Форми
	Туризъм	Р
IV	Природни науки, математика и информатика	
4.4	Науки за земята	
	Регионално развитие и геоикономика	Р
	География	Р, З
4.5	Математика	
	Приложна математика	Р
4.6	Информатика и компютърни науки	
	Информатика	Р
	Компютърни науки	Р
	Софтуерно инженерство	Р
VIII	Изкуства	
8.2	Изобразително изкуство	
	Изящни изкуства-графика	Р
	Изящни изкуства-графичен дизайн и визуални комуникация	Р
	Изящни изкуства-живопис	Р
	Изящни изкуства-рисуване и интермедия	Р
	Изящни изкуства-скулптура	Р
	Изящни изкуства-стенопис	Р
	Църковни изкуства	Р
IX	Сигурност и отбрана	
9.1	Национална сигурност	Р

2. Номиниране на кандидатура за присъждане Академичната награда на Община Велико Търново за 2016 г. (във връзка с Решение на АС от 26.09.2016 г.).

Докл. проф. д-р Радослав Радев

2. На основание чл. 13 от Статута за Академичната награда на Община Велико Търново, Академическият съвет **предлага** на Общински съвет – Велико Търново номинацията на **Симеон Живков Желев**, завършил Великотърновския университет през учебната 2015/2016 г., специалност *Изящни изкуства – графичен дизайн и визуални комуникации*, образователно-квалификационна степен „магистър“, за показан отличен успех от курса на обучение и защита на дипломна работа, редица участия в изложби, конкурси, артфестивали и акции на национално и международно ниво, получени награди и спечелени призови места, за носител на Академичната награда на Община Велико Търново за 2016 г.

3. Промяна в състава на комисията за стипендиите на Академичния съвет за 2016 г. (изменение на Решение на АС от 26.09.2016 г., т.3.1.4.).

Докл. проф. д-р Христо Бонджолов

3. Във връзка с Решение на АС № 9 от 26.09.2016 г., т. 3.1.4. и на основание три римско, точка „втора“ от Приложение № 2 към същото решение, Академичният съвет **утвърди** изменения на състава на комисията за стипендиите на Академичния съвет за 2016 г., както следва:

1. За Стопански факултет – проф. д-р Добринка Златева;
2. За Педагогически факултет – доц. д-р Светослав Стефанов;
3. За Православен богословски факултет – доц. д-р Мариян Стоядинов.

4. Департамент за продължаващо образование и квалификация на педагогическите специалисти във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“.

4.1. Утвърждаване избора на директор.

4.2. Изменения на Правилника за устройството и дейността на Департамента за продължаващо образование и квалификация на педагогически специалисти във Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий“.

4.3. Разкриване на едно щатно място за административен секретар на Департамента за продължаващо образование и квалификация на педагогическите специалисти.

*Докл. проф. д-р Христо Бонджолов
проф. д-р Радослав Радев*

4.2. На основание чл. 24, ал. 1, т. 2 от Правилника за работата на Академическия съвет на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ и във връзка с предложение от Департамента за продължаващо образование и квалификация на педагогически специалисти, съобразно решение на Общото събрание на Департамента от 31.10.2016 г., Академичният съвет **прие** да се изменят квотите на хабилитираните преподаватели за Исторически факултет – 3, за Православен богословски факултет – 1, в чл. 6, ал. 2 от Правилника за устройството и дейността на департамент за продължаващо образование и квалификация на педагогически специалисти във Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий“.

4.3. На основание чл. 24, ал. 5 от Правилника за работата на Академическия съвет на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“, във връзка с функционирането на Департамента за продължаващо образование и квалификация на педагогически специалисти (ДПОКПС), Академичният съвет **реши** да разкрие една щатна бройка за административен секретар на Департамента за продължаващо образование и квалификация на педагогическите специалисти.

5. Корекция на бюджета на Великотърновския университет за 2016 година.

Докл. Марияна Аврамова – главен счетоводител

5.1. Във връзка с писмо изх. № 0403-98/07.10.2016г. на Министерство на образованието и науката, на основание чл.112, ал. 3 от Закона за публичните финанси и във връзка с чл. 49, ал.1 и 2 от ПМС № 380/2015 г. за изпълнение на държавния бюджет на Република България, в изпълнение на разпоредбите на чл. 91, ал. 1 от Закона за висшето образование:

1. Намаляват се РАЗХОДИТЕ с	320 лв.
в т.ч. по показатели, както следва :	
Текущи разходи	320 лв.
Издържка и други текущи разходи	320 лв.
2. Намалява ТРАНСФЕРИТЕ с	320 лв.
в т. ч. по показатели и подпоказатели, както следва:	
Предоставени субсидии от държавния бюджет за БАН и държавните висши училища (нето)	320 лв.

4.1. На основание чл. 18, ал. 1 от Правилника за устройството и дейността на Департамента за продължаващо образование и квалификация на педагогически специалисти във Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий“ във връзка с решение на Общото събрание на Департамента за продължаващо образование и квалификация на педагогически специалисти от 31.10.2016 г. Академичният съвет **утвърди** избора на проф. д-р Радослав Радев за директор на Департамента за продължаващо образование и квалификация на педагогически специалисти.

5. На основание чл. 25, ал. 6 от Правилника за работата на Академическия съвет на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ Академичният съвет **прие** следните корекции на бюджета на Великотърновския университет за 2016 година:

Получени трансфери от ДВУ и БАН (+) 320 лв.

3. По трансферите по чл.91 от ЗВО

Намалява трансферите по т. I Средства за издръжка на обучението 320 лв.

5.2. Във връзка с писмо изх. № 0403-87/10.09.2016г. на Министерство на образованието и науката на основание чл.112, ал.3 от Закона за публичните финанси:

1. Увеличават се РАЗХОДИТЕ с 39 008 лв.

в т.ч. по показатели, както следва :

Текущи разходи 39 008 лв.

Издръжка и други текущи разходи – стипендии 39 008 лв.

2. Променя БЮДЖЕТНИТЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ (+/-) 39 008 лв.

в т. ч. по показатели, както следва:

**Предоставени субсидии от държавния бюджет за БАН
и държавните висши училища (нето) 39 008 лв.**

Получени трансфери от ДВУ и БАН (+) 39 008 лв.

3. Увеличава трансферите по чл.91 от ЗВО 39008 лв.

По т.III. Средства за социално – битови разходи на студенти и докторанти

1. Стипендии 39 008 лв.

5.3. На основание чл.112 от Закона за публичните финанси и във връзка с чл. 23 от Правилата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“, да се извършат следните вътрешни компенсирани промени по бюджета на ВТУ съгласно Единната бюджетна класификация за 2016г.

Да се увеличат разходите :

§§ 10-12 „Медикаменти“ 500 лв.

§§ 10-20 „Разходи за външни услуги“ 350 000 лв.

§§ 10-51 „Командировки в страната“ 100 000 лв.

§§ 19-81 „Платени общински данъци, такси, наказателни лихви
и административни санкции“ 19 000 лв.

Да се намалят разходите:

§§ 51-00 „Основен ремонт на дълготрайни материални активи“ 300 000лв.

§§ 10-14 „Учебни и научно – изследователски разходи
и книги за библиотеките“ 16 000лв.

§§ 10-15 „Материали“ 3000 лв.

§§ 10-16 „Вода, горива, енергия“ 50 000 лв.

§§ 10-30 „Текущ ремонт“ 100 000 лв.

§§ 10-69 „Други финансови услуги“ 500 лв.

6. Приемане на отчети съгласно действаща нормативна уредба във ВТУ:

6.1. Отчет за дейността на Комисията по етика за периода м. май 2015 – м. ноември 2015 г. (съгл. чл. 38 от Правилника за работата на КЕ във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“).

Докл. проф. д-р Христо Бонджолов

проф. дн Тодор Галунов

7. Неизпълнение на годишната аудиторна натовареност през учебната 2015 – 2016 г. (признаване на неизпълнението на индивидуалната аудиторна заетост след даване на обяснения от ръководителите на катедри, съгл. Решение на АС от 24.10.2016 г.).

Докл. чл.- кор. проф. д.ф.н Стоян Буров

8. Въпроси, свързани с управление на качеството и акредитацията:

8.1. Приемане на доклад за изпълнението на препоръките на Акредитационния съвет при институционална акредитация на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“.

8.2. Приемане на доклад-самооценка по прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане на качеството на обучение и академичния състав във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“.

8.3. Утвърждаване на учебни планове.

8.4. Утвърждаване на план-график за провеждане на извънпланови вътрешни одити по СУК за учебната 2016/2017 г.

8.5.1. Приемане на доклад за изпълнение на направените препоръки на Постоянната комисия по природни науки, математика и информатика от предходната процедура за програмна акредитация на докторска програма по „Информатика“, обучаващо звено: Факултет „Математика и информатика“.

8.5.2. Приемане на доклад за изпълнение на направените препоръки на Постоянната комисия по педагогически науки от предходната процедура за програмна акредитация на докторска програма по „Методика на обучението по музика“, обучаващо звено: Педагогически факултет.

8.5.3. Приемане на доклад за изпълнение на

6.1. На основание чл. 38 от Правилника за работата на Комисията по етика във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ Академичният съвет **прие** отчета за дейността на Комисията по етика за периода м. май 2015 – м. ноември 2016 г.

7.1. В изпълнение на Решение на АС №12 от 24.10.2016 г., т. 4.1.2., след представени обяснения от преподавателите от приложения списък, заверени от ръководителите на съответните катедри, Академичният съвет **признава** намалена аудиторна заетост на следните преподаватели:

Проф. д-р Тодор Дончев Моллов

Ас. Елена Иванова Радкова

Ас. Райна Атанасова Ковачева

Ас. д-р Тодор Георгиев Ламбов

Гл. ас. д-р Пламен Радков Русев

7.2. Академичният съвет **удължава** срока за представяне на обяснения от преподавателите, които не са депозирали такива, до следващото заседание – **12.12.2016 г.**

8.1. Академичният съвет **прие** доклад за изпълнението на препоръките, посочени в решението на Акредитационния съвет на НАОА за институционална акредитация на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ в рамките на четиригодишния следакредитационен период.

8.2. Академичният съвет **прие** доклад по прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане на качеството на обучение и академичния състав във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ в рамките на четиригодишния следакредитационен период.

8.3. Академичният съвет **утвърди** учебен план, втора версия на магистърска програма *География и икономика*, задочна форма на обучение за кандидати от друго професионално направление.

8.4. Академичният съвет **утвърди** план-график за провеждане на извънпланови вътрешни одити по СУК за учебната 2016/2017 г. – *Приложение № 1* към настоящите решения.

8.5.1. Академичният съвет **прие** доклад за изпълнение на направените препоръки на Постоянната комисия по природни науки, математика и информатика от предходната

направените препоръките след решение на Постоянната комисия по стопански науки и управление при програмна акредитация на **професионално направление 3.8. Икономика** в рамките на тригодишния следакредитационен период, обучаващо звено: Стопански факултет.

8.5.4. Приемане на доклад за изпълнение на направените препоръките след решение на Постоянната комисия по стопански науки и управление при програмна акредитация на **професионално направление 3.9. Туризм** в рамките на тригодишния следакредитационен период, обучаващо звено: Стопански факултет.

8.5.5. Приемане на доклад за изпълнение на направените препоръки след решение на Постоянната комисия по социални и правни науки, сигурност и отбрана при програмна акредитация на **професионално направление 3.1. Социология** антропология и науки за културата, обучаващо звено: Исторически факултет.

8.5.6. Приемане на доклад за изпълнение на направените препоръки след решение на Постоянната комисия по социални и правни науки и национална сигурност при програмна акредитация на **професионално направление 9.1. Национална сигурност**, обучаващо звено: Юридически факултет.

Докл. проф. д-р Розалия Кузманова

8.5.3. Академичният съвет **прие** доклад за изпълнение на направените препоръките след решение на Постоянната комисия по стопански науки и управление при програмна акредитация на професионално направление 3.8. Икономика в рамките на тригодишния следакредитационен период, обучаващо звено: Стопански факултет.

8.5.4 Академичният съвет **прие** доклад за изпълнение на направените препоръките след решение на Постоянната комисия по стопански науки и управление при програмна акредитация на професионално направление 3.9. Туризм в рамките на тригодишния следакредитационен период, обучаващо звено: Стопански факултет.

8.5.5. Академичният съвет **прие** доклад за изпълнение на направените препоръки след решение на Постоянната комисия по социални и правни науки, сигурност и отбрана при програмна акредитация на професионално направление 3.1. Социология, антропология и науки за културата, обучаващо звено: Исторически факултет.

8.5.6. Академичният съвет **прие** доклад за изпълнение на направените препоръки след решение на Постоянната комисия по социални и правни науки и национална сигурност при програмна акредитация на професионално направление 9.1. Национална сигурност, обучаващо звено: Юридически факултет.

9. Нормативна уредба на ВТУ.

9.1. Приемане на Вътрешни правила за отчитане на сигнали за корупция.

9.2. Предложения за допълнение в общата част на правилниците за дейността и управлението на факултетите.

Докл. проф. д-р Христо Бонджолов

процедура за програмна акредитация на докторска програма по „Информатика“, обучаващо звено: Факултет „Математика и информатика“.

8.5.2. Академичният съвет **прие** доклад за изпълнение на направените препоръки на Постоянната комисия по педагогически науки от предходната процедура за програмна акредитация на докторска програма по „Методика на обучението по музика“, обучаващо звено: Педагогически факултет.

9.1. На основание чл. 17, ал. 4, т. 15 от Правилника на ВТУ във връзка с чл. 30, ал. 1, т. 14 от Закона за висшето образование, Академичният съвет **прие** Вътрешни правила за отчитане на сигнали за корупция – *Приложение № 2* към настоящите решения.

9.2. На основание чл. 17, ал. 4, т. 15 от Правилника на ВТУ във връзка с чл. 30, ал. 1, т. 14 от Закона за висшето образование, Академичният съвет **прие** допълнение в чл. 28 от общата част на правилниците за дейността и управлението на факултетите, както следва:

Чл. 28. Факултетният съвет определя цялостната учебна и организационна дейност на факултета.

.....
(12) (нова – Решение на АС № 11/21.11.2016 г.) Взява решения за преразпределяне на свободните места за докторанти в рамките на факултета между направленията с акредитирани докторски програми. Решенията на факултетния съвет се утвърждават от Академическия съвет не по-късно от м. ноември на текущата академична година.

Преходни и Заключителни разпоредби КЪМ ОБЩАТА ЧАСТ НА ПРАВИЛНИЦИТЕ ЗА ДЕЙНОСТТА И УПРАВЛЕНИЕТО НА ФАКУЛТЕТИТЕ

§ 1. Чл. 28, ал. 12 влиза в сила от учебната 2016/2017 г.

10. Приемане на процедура за преразпределяне на местата за докторанти между факултетите на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“, преразпределение на свободните места за докторанти в рамките на факултетите и между факултетите.

Докл. доц. д-р Димитър Димитров

10.1. На основание чл. 17, ал. 4, т. 15 от Правилника на ВТУ Академичният съвет **прие** Процедура за преразпределяне на местата за докторанти между факултетите на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ – *Приложение № 3* към настоящите решения.

10.2. На основание чл. 28, ал. 12 от общата част на правилниците за дейността и управлението на факултетите Академичният съвет **утвърди** решенията на факултетните съвети за преразпределяне на свободните места за докторанти в рамките на факултетите, както следва: Православен богословски факултет, Исторически факултет, Факултет по изобразително изкуство.

10.3. На основание т. 8 от Процедурата за преразпределяне на местата за докторанти между факултетите на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ Академичният съвет **преразпредели** свободните места за докторанти между факултетите, както следва: за Философски факултет се пренасочват 3 места за редовна форма обучение.

11. Присъствени и учебни дни във връзка с коледните и новогодишните празници за 2016–2017 г. и великденските празници за 2017 г.

*Докл. чл.-кор. проф. д.ф.н Стоян Буров
Олег Божанов – главен секретар*

11.1. В съответствие с Графика на учебния процес през учебната 2016 – 2017 г., почивните и празнични дни през 2015 – 2016 г. и Кодекса на труда Академичният съвет **определи** присъствените и учебните дни за времето от 24.12.2016 г. до 08.01.2017 г. и от 14.04.2017 г. 18.04.2017 г., както следва:

11.1.1. Коледната и новогодишната ваканция за редовните студенти се определя от 24.12.2016 г. до 08.01.2017 г., като планираните занятия за периода се вземат допълнително през месеците декември 2015 г. и януари 2016 г. в удобно за студентите и преподавателите време при осигурени учебни зали (вкл. събота и неделя). По установения за зимния семестър график седмицата от 9 до 15 януари 2017 г. се счита за **втора**.

11.1.2. За служителите и преподавателите периодът от **24.12.2016 г. до 08.01.2017 г.** се обявява за неприсъствен, като дните **27, 28, 29 и 30 декември 2016 г. се считат за престой по чл. 267, ал. 1 от КТ**, а дните **3, 4, 5 и 6 януари 2017 г., за платен годишен отпуск, съгласно чл. 173, ал. 4 от КТ.**

11.1.3. Във връзка с великденските празници през 2017 г. Академичният съвет **реши и обявява** дните на Възкресение Христово – 14, 15, 16, 17 и 18 април (петък, събота, неделя, понеделник и вторник) **за почивни**. Като дните от **14 до 17 април** са по КТ, а 18 април (вторник) – третият ден от великденските празници, да се счита за престой по чл. 267, ал. 1 от КТ.

11.1.4. През обявения ваканционен период се забранява достъпът до залите и кабинетите във всички сгради в района на Ректората, Централна библиотека, сградата на ФИИ – Скулптура, Университетски спортен комплекс, блок № 5, 7, 11 и 14, технически работилници, учебни корпуси 1, 2, 3, 4, 5 и Факултета по изобразително изкуство. **За периода на ваканцията да не се насрочват учебни занятия и изпити.**

11.1.5. Необходимите през периода дежурства за охрана и поддръжка да се определят от главния секретар с конкретен график, утвърден от Ректора.

11.1.6. Въз основа на настоящото решение на Академичния съвет да се издаде заповед, която да се сведе до знанието на всички студенти, преподаватели и служители.

12. Текущи.

12.1. Избор на временна комисия съобразно чл. 8а, ал. 1 от Статута на наградната система, символите, ритуалите и празниците на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ във връзка с предложения на Факултетния съвет на Факултета по изобразително изкуство от 13.10.2016 г. (Протокол № 2) и от 10.11.2016 г. (Протокол № 3).

12.1.1. За присъждане на званието „почетен професор на Факултета по изобразително изкуство“ на проф. Оуян Дъбяо

12.1.2. За присъждане на званието „почетен преподавател на Факултета по изобразително изкуство“ на ас. Тодор Стефанов Тодоров.

Докл. проф. д-р Христо Бонджолов

12.2. Избор на временна комисия съобразно чл. 8а, ал. 1 от Статута на наградната система, символите, ритуалите и празниците на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ във връзка с предложения на Факултетния съвет на Филологически факултет (20.09.2016 г. и 17.11.2016 г.)

12.2.1. За удостояване с почетното звание „Емеритус професор“ и за награждаване със сребърен медал на проф. д-р Кирил Йовчев Цанков във връзка с Решение № 9 от 26.09.2016 г. (т.б.б.) на Академичния съвет.

12.2.2. За награждаване със сребърен медал на проф. д.ф.н. Пенка Емилова Ангелова.

Докл. проф. д-р Христо Бонджолов

12.1. На основание чл. 8а, ал. 1 от Статута на наградната система, символите, ритуалите и празниците на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“, Академичният съвет избра временна комисия за присъждане на званието „почетен професор на Факултета по изобразително изкуство“ на проф. Оуян Дъбяо и за присъждане на званието „почетен преподавател на Факултета по изобразително изкуство“ на ас. Тодор Стефанов Тодоров, в състав:

Председател: Доц. д-р Димитър Димитров

Членове: Доц. Борис Желев

Доц. Пеньо Пенев

Комисията да изработи рецензии за кандидатурите по т. 12.1.1. и 12.1.2. и да предложи проект за решение за следващото заседание на АС.

12.2. На основание чл. 8а, ал. 1 от Статута на наградната система, символите, ритуалите и празниците на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ Академичният съвет избра временна комисия за удостояване с почетното звание „Емеритус професор“ и за награждаване със сребърен медал на проф. д-р Кирил Йовчев Цанков; за награждаване със сребърен медал на проф. д.ф.н. Пенка Емилова Ангелова, в състав:

Председател: Доц. д-р Димитър Димитров

Членове: Доц. д-р Ценка Иванова

Доц. д-р Владимир Владов

Комисията да изработи рецензии за кандидатурите по т. 12.1.1. и 12.1.2. и да предложи проект за решение за следващото заседание на АС.

12.3. Признаване на висше образование, придобито в чужбина, с цел продължаване на образованието във ВТУ.

Докл. чл.-кор. проф. д.ф.н Стоян Буров

12.3.1. На основание чл. 30, ал. 1, т. 10, буква „г“ от Закона за висшето образование във връзка с чл. 23, ал. 6, т. 4 от Правилника за работата на Академическия съвет на Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“ Академичният съвет признава дипломата за завършено висше образование, придобито в чужбина, на **Нина Станиславова Калеченко**, издадена от Киевски политехнически институт, Република Украйна, специалност *Радиовръзки, радиопредавания и телевизия*, образователно-квалификационна степен „магистър“. Същата кандидатства за продължаване на обучението си в образователно-квалификационна степен „магистър“.

12.3.2. На основание чл. 30, ал. 1, т. 10, буква „г“ от Закона за висшето образование във връзка с чл. 23, ал. 6, т. 4 от Правилника за работата на Академическия съвет на Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“ Академичният съвет признава дипломата за завършено висше образование, придобито в чужбина, на **Йосиф Любомировски Тодоровски**, издадена от Европейски университет, Република Македония, специалност *Право*, образователно-квалификационна степен „магистър“, съответстваща на Втори цикъл по Болонския процес и ниво 7 по Европейската квалификационна рамка. Същият кандидатства за продължаване на обучението си в образователната и научна степен „доктор“.

12.3.3. На основание чл. 30, ал. 1, т. 10, буква „г“ от Закона за висшето образование във връзка с чл. 23, ал. 6, т. 4 от Правилника за работата на Академическия съвет на Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“ Академичният съвет признава дипломата за завършено висше образование, придобито в чужбина, на **Емилия Томе Угриновска**, издадена от Международен славянски университет „Гавраило Романович Державин“ – Свети Николе, Република Македония, специалност *Мениджмънт на човешките ресурси в малките и средни предприятия*, образователно-квалификационна степен „магистър“, съответстваща на Втори цикъл по Болонския процес и ниво 7 по Европейската квалификационна рамка. Същата кандидатства за продължаване на обучението си в образователната и научна степен „доктор“.

12.3.4. На основание чл. 30, ал. 1, т. 10, буква „г“ от Закона за висшето образование във връзка с чл. 23, ал. 6, т. 4 от Правилника за работата на Академическия съвет на Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“ Академичният съвет признава дипломата за завършено висше образование, придобито в чужбина, на **Деница Венциславова Стефанова**, издадена от Хагски университет за приложни науки, Конституционна монархия Нидерландия, специалност *Европеистика*, образователно-квалификационна степен „бакалавър“. Същата кандидатства за продължаване на обучението си в образователно-квалификационна степен „магистър“.

12.4. Хонорувани преподаватели за учебната 2016-2017 г. – избор на нови, допълнително възлагане на часове, корекция в списъка на хонорувани преподаватели.

Докл. чл.-кор. проф. д.ф.н. Стоян Буров

12.4. На основание чл. 64, ал. 4 от Правилника на Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“ Академическият съвет **утвърди по принцип** предложенията на факултетите (колежа/филиала/департамента) за избор на хонорувани преподаватели за учебната 2016/2017 г., както следва:

Хонорувани преподаватели
Исторически факултет
<i>Допълнително възлагане на часове:</i>
1. Проф. д.т.н. Марин Господинов Генов
2. Д-р Мариела Иванова Некова
Педагогически факултет
1. Докт. Анелия Върбанова Николова
2. Докт. Ренета Пенкова Минчева
3. Докт. Светлана Иванова Стефанова
4. Докт. Светлана Христова Живкова-Гостилова
5. Д-р Калин Петров Гроздев
<i>Допълнително възлагане на часове:</i>
1. Мариана Ганчева Дамянова
Педагогически факултет (за нуждите на Педагогически колеж-Плевен)
1. Д-р Надя Илиева Коларова-Янева
2. Мая Валентинова Иванова
3. Румен Веселинов Върбанов
Стопански факултет
1. Проф. д-р Иван Гатев Марков
2. Д-р Йордан Георгиев Петров
Филологически факултет
1. Доц. Д-р Красимир Тодоров Петров
2. Соня Михайлова Димитрова
Философски факултет
1. Докт. Виктор Росенов Коцев
2. Докт. Димитър Йорданов Кокаланов
3. Докт. Елица Виолинова Иванова
4. Докт. Зинаида Стефанова Александрова
5. Докт. Златинка Костадинова Георгиева
6. Докт. Иван Димитров Драгостинов
7. Докт. Иван Цанев Цанев
8. Докт. Иванина Стефанова Анчева
9. Докт. Магдалена Георгиева Михайлова
10. Докт. Милчо Николаев Минчев
11. Докт. Натали Мирославова Митова
<i>Допълнително възлагане на часове:</i>
12. Проф. д-р Витан Стефанов Митев
13. Доц. д-р Христо Василев Христов

Забележка: Към материалите на протокола ще бъде приложена заповед за възлагане на часове на хонорувани преподаватели, включваща брой часове!

12.5. Предложения за сключване на договори за сътрудничество (чл. 30, ал.1, т.10, буква „б“ от ЗВО).

Докл. доц. д-р Димитър Димитров

12.5. На основание чл. 30, ал. 1, т. 10, буква „б“ от Закона за висшето образование във връзка с чл. 23, ал. 6 от Правилника за работата на Академическия съвет на Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“, Академичният съвет **реши** да се сключат договори с:

- Държавен университет Морхед, Кентъки, САЩ;
- Къзълордински държавен университет „Коркът ата“, Република Казахстан;
- Факултет по право, сигурност и мениджмънт към Университета „Юниън Никола Тесла“, Белград, Република Сърбия.

12.6. Възражение от проф. д.п.н. Пламен Легкоступ относно заявление за творчески отпуск.

Докл. проф. д-р Христо Бонджолов

12.6. Ректорът на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ – проф. д-р Христо Бонджолов, **информира** Академичния съвет за становището си по внесеното възражение от проф. д.п.н. Пламен Легкоступ относно заявлението му за творчески отпуск.

12.7 Утвърждаване избора на директор на Център по геoarхеология (GEOARCHSE) (на основание чл.6, ал. 4, предложение „второ“ от Правилник за устройството и дейността на Центъра по геoarхеология и прогнозно археологическо моделиране (GEOARCHSE) към ВТУ).

Докл. проф. д-р Христо Бонджолов

12.7. На основание чл. 6, ал. 4, предложение „второ“ от Правилника за устройството и дейността на Центъра по геoarхеология и прогнозно археологическо моделиране (GEOARCHSE) Академичният съвет **утвърди** доц. д-р Росина Костова за директор на Центъра по геoarхеология.

12.8. Закриване на катедра „Маркетинг и туризъм“ и създаване на катедра „Туризъм“ в Стопански факултет на ВТУ (Съгл. 30, ал. 1, т.3а от ЗВО).

Докл. проф. д-р Христо Бонджолов

12.8. На основание чл. 30, ал. 1, т. 3а от Закона за висшето образование във връзка с чл. 21, ал. 1 от Правилника за работата на Академическия съвет на Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“ Академичният съвет **реши**:

12.8.1. Да се закрие катедра „Маркетинг и туризъм“ към Стопанския факултет на ВТУ.

12.8.2. Да се създаде катедра „Туризъм“ към Стопанския факултет на ВТУ, **която включва следния списъчен състав:**

проф. д-р Иван Гатев Марков

доц. д-р Анатолий Стефанов Асенов

доц. д-р Венцислав Статев Статев

доц. д-р Слави Петров Димитров

доц. д-р Десислава Георгиева Вараджакова

ас. Олга Алинова Манчева

ас. Мариела Петрова Димитрова-Гализова.

12.8.3. Преподавателите от закритата катедра „Маркетинг и туризъм“, които не влизат в състава на новосъздадената катедра „Туризъм“, да бъдат включени в състава на катедра „Икономическа

теория и международни икономически отношения“, съобразно решение на Факултетния съвет на Стопанския факултет от 14.11.2016 г.

12.9. Предложение на „Ер Джи Корпорейшън“ ООД за сключване на договор за сътрудничество.

Докл. проф. д-р Христо Бонджолов

12.9.1. Академичният съвет **утвърди** Договор за сътрудничество между ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ и фирма „ЕР ДЖИ КОРПОРЕЙШЪН“ ООД.

12.9.2. Академичният съвет **упълномощава** Ректора на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ – проф. д-р Христо Бонджолов, да подпише Договор за сътрудничество с фирма „ЕР ДЖИ КОРПОРЕЙШЪН“ ООД, ЕИК: 204032620, със седалище и адрес на управление в гр. София, ж.к. Възраждане, ул. „Кирил и Методий“ № 118, вх. А, ет. 3, ап. 8, представлявана от управителя Албен Митков Гърбелов.

12.10. Предложение на „Робеста Груп“ ЕООД за участие на ВТУ като съдружник в търговско дружество.

Докл. проф. д-р Христо Бонджолов

12.10. Във връзка с развиване на стопанска дейност от ВТУ чрез участие в търговски дружества Академичният съвет **реши**:

12.10.1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 15 във връзка с чл. 6, ал. 1 и чл. 90, ал. 3, т. 4 и ал. 6 от Закона за висшето образование, АС **дава разрешение** ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ да участва като пълноправен съдружник в търговски дружества, включително и в капитала им със собствен дял.

12.10.2. Във връзка с включването на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ като съдружник в търговски дружества Академичният съвет **реши** да предостави мандат на Ректора – проф. д-р Христо Бонджолов, да представлява Университета при учредяване на търговски дружества, като по своя преценка и при спазване на нормативните изисквания определя с кого да се сдружава, размера на участието и другите свързани с тази дейност въпроси, като взема всички съпътстващи оперативни решения; да участва от името на Университета в органите за управление на търговските дружества; да взема решения, свързани с учредяването и текущата дейност на търговските дружества, в които Университетът участва, включително по финансови въпроси, размер на дяловото участие, предоставяне на обезпечения при привличане на финансови ресурси и всяка друга дейност от търговскоправно естество, свързана с участието в търговските дружества.

12.11. Информация за сключване на договор с „Робеста Груп“ ЕООД.

Докл. проф. д-р Христо Бонджолов

12.11. Ректорът **информира** Академичния съвет за предмета на договора на ВТУ с „Робеста Груп“ ЕООД.

12.12. Предложение на Юридически факултет за обявяване на конкурс за академичната длъжността „асистент“.

Докл. чл.-кор. проф. д.ф.н. Стоян Буров

12.12. Академичният съвет на основание Раздел II от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ във връзка с чл. 15, ал. 1 и чл. 17 от Закона за развитието на академичния състав в Република България и чл. 24, ал. 3 от Правилника за работата на Академическия съвет на Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“ **утвърди** предложението на Факултетния съвет на Юридическия факултет и реши да бъде обявен конкурс за едно вакантно място за заемане на академичната длъжност „асистент“ по област на висше образование 3. Социални, стопански и правни науки, професионално направление, 3.6. Право (Облигационно право), за нуждите на катедра „Частноправни науки“, Юридически факултет, със срок 1 месец (ДЗ с изх. № ФД-13-226/11.11.2016 г.).

12.13. Концептуална рамка за планиране и отчитане на часовете и постъпленията от магистърските програми.

Докл. чл.-кор. проф. д.ф.н. Стоян Буров

12.13. Академичният съвет **прие** Концептуалната рамка за планиране и отчитане на часовете и постъпленията от магистърските програми – Приложение № 4 към настоящите решения.

12.14. Допълнение на Решение на АС № 6/20.06.2016 г. (т.6, 2.3.1.3).

Докл. чл.-кор. проф. д.ф.н. Стоян Буров

12.14. Академичният съвет **допълва** свое Решение № 6 от 20.06.2016 г., т. 6, 2.3.1.3., както следва:

Академичният съвет реши да се предприемат нови мерки за оптимизиране на учебната дейност, както следва:

I. Съкращаване на разходите за учебна дейност

- За хонорувани преподаватели се предлагат лица предимно от гр. Велико Търново или региона, на които не се полагат командировъчни и пътни. По изключение могат да се предлагат като хонорувани преподаватели и специалисти от други градове, на които се изплащат само пътните разходи в размер на разходите по най-краткия или икономически най-изгодния маршрут.

12.15. Дата за заседание за месец януари 2017 г.

Докл. проф. д-р Христо Бонджолов

12.16. Информация за честване на 8 декември – празник на българската студентска младеж (тържествено събрание на 5 декември 2016 г.).

Докл. проф. д-р Христо Бонджолов

12.15. Ректорът – проф. д-р Христо Бонджолов, **информира** Академичния съвет, че дата на първото заседание на Академичния съвет за 2017 г. е **23.01.2017 г.**

12.16. Проф. д-р Христо Бонджолов – Ректор на Великотърновския университет, **информира** членовете на Академичния съвет за предстоящото честване на празника на българската студентска младеж на **5 декември 2016 г. (понеделник).**

Забележки:

1. Решенията са изготвени от Ина Христова – главен експерт към колективните органи за управление; Владислав Маринов – езиково-стилова редакция, Мариела Гализова – юридическа редакция.

2. Решенията, представляващи индивидуални или общи административни актове по смисъла на Глава пета, раздели I и II от Административнопроцесуалния кодекс, могат да бъдат оспорени в срока и по реда на АПК.

3. Решенията на АС се обявяват на интернет страницата на Университета.

**РЕКТОР : (п)
(проф. д-р Христо Бонджолов)**

**По Процедура:
„Вътрешни одити“**

Ф 1-04-01_2

**ПЛАН-ГРАФИК ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗВЪНПЛАНОВИ ВЪТРЕШНИ ОДИТИ
ПО СИСТЕМАТА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО
ВЪВ ВТУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“ ПО БДС EN ISO 9001:2015
*утвърден с решение на АС, протокол № 11/21.11.2016 г.)***



№	Одитирани структурни звена във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“	Ръководители на одитираното звено	Състав на одиторските екипи :	Срокове:		
				Представяне на План-програма за провеждане на вътрешен одит	Дати за провеждане на одита	Документация по одита:
ОСНОВНИ ЗВЕНА:						
1.	Филологически факултет	Декан, Зам.-декани	Представители на ЦУК, членове на УКУКА, потребители на кадри, студенти и докторанти	22.11.2016 г. 13.00 ч.	15.12.2016 г. 10.00 ч.	Учебни планове по пилотен проект за учебна документация
2.	Исторически факултет	Декан, Зам.-декани	Представители на ЦУК, членове на УКУКА, потребители на кадри, студенти и докторанти	22.11.2016 г. 15.00 ч.	15.12.2016 г. 13.00 ч.	Учебни планове по пилотен проект за учебна документация

Съставил: (п)

ПРОВЕРИЛ: (п)

УТВЪРДИЛ: (п)

(Венелина Тодорова)

(Проф. д-р Розалия Кузманова-Карталова)

(Проф. д-р Христо БОНДЖОЛОВ)

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ОТЧИТАНЕ НА СИГНАЛИ ЗА КОРУПЦИЯ

Приети с Решение на Академическия съвет № 11 от 21.11.2016 г.

Глава първа. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Тези правила уреждат администрирането и разглеждането на постъпили във Великотърновския университет сигнали за корупция от физически и юридически лица.

(2) Сигналите за корупция се подават до Ректора на Великотърновския университет и се отнасят към административната и преподавателската дейност в Университета, поведението на административния и преподавателски състав и изпълнението на служебните им задължения.

Чл. 2. Сигнали за корупция могат да се подават целогодишно чрез електронната кутия за антикорупционни практики на интернет страницата на Великотърновския университет.

Чл. 3. (1) Получените чрез електронната кутия сигнали за корупция се регистрират в специален регистър, поддържан и съхраняван от Главния секретар. Съдържанието на регистъра на сигнали за корупция е съгласно Приложение 1.

(2) Ресорният зам.-ректор по управление на качеството и акредитацията взема участие в процедурата по администриране на постъпилите сигнали за корупция.

(3) Технически администратор на електронната кутия за антикорупционни практики е директорът на Университетския компютърно-информационен център.

Глава втора. АДМИНИСТРИРАНЕ НА СИГНАЛИТЕ ЗА КОРУПЦИЯ

Чл. 4. (1) Електронната кутия за антикорупционни практики се проверява веднъж месечно от комисия в състав: Главен секретар, Ресорен зам.-ректор по УКА и Директор на УКИЦ.

(2) Комисията отваря кутията и разпечатва на хартиен носител постъпилите сигнали, като изготвя констативен протокол.

(3) Постъпилите сигнали се регистрират от главния секретар в „Регистъра за сигнали за корупция“ и заедно с констативния протокол се предават на Ректора на Университета.

Чл. 5. Анонимните сигнали за корупция не се разглеждат и се оставят без движение.

Глава трета. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА СИГНАЛИТЕ ЗА КОРУПЦИЯ

Чл. 6. (1) Ректорът на Университета назначава със заповед комисия за разглеждане на сигналите, чийто състав е съобразно фактическата и правна сложност.

(2) Комисията:

1. събира доказателства, включително има право да изисква писмени обяснения от лицето/лицата срещу което/които е сигнала;

2. обобщава и анализира събраните в хода на проверката доказателства;

3. изяснява по възможност в най-голяма пълнота обстоятелствата по сигнала за корупция;

4. разработва обобщен доклад за извършената проверка по постъпилите сигнали за корупция, подписан от членовете ѝ.

(3) Дейностите по ал. 2 се извършват в срок от 20 работни дни, считано от заповедта на Ректора. Докладът със събраните доказателства се предава на Ректора за произнасяне.

Чл. 7. Не подлежат на разглеждане:

1. Повторно подадени сигнали по въпрос, по който е било произнесено решение. По изключение подлежат на разглеждане повторно подадени сигнали, когато се основават на нови факти и обстоятелства или са във връзка с изпълнение на постановеното решение.

2. Сигнали, отнасящи се до нарушения, извършени преди повече от две години.

Чл. 8. (1) Ректорът взема решение по сигналите най-късно в двумесечен срок от постъпването им.

(2) Решенията по сигналите са писмени, мотивирани и се съобщават на подателите в 7-дневен срок от постановяването им.

Допълнителни разпоредби

§ 1. По смисъла на вътрешните правила „Корупция“ е искането, предлагането, даването или приемането, пряко или косвено, на подкуп или всяка друга неследваща се облага или обещаването на такава, което засяга надлежното изпълнение на някое задължение или поведението, което се изисква от приемащия подкупа, неполагащата се облага или обещаването на такава, съгласно чл. 2 от Гражданска конвенция за

корупцията (Ратифицирана със закон, приет от XXXVIII Народно събрание на 10 май 2000 г. - ДВ, бр. 42 от 23 май 2000 г. В сила за Република България от 1 ноември 2003 г., Обн. ДВ. бр.102 от 21 ноември 2003 г.).

Заключителни разпоредби

§ 2. Вътрешните правила влизат в сила от деня на приемането им от Академическия съвет на ВТУ.

§ 3. За неуредените въпроси в настоящите правила се прилага Глава осма от Административно-процесуалния кодекс.

**ПРОЦЕДУРА ЗА ПРЕРАЗПРЕДЕЛЯНЕ НА МЕСТАТА ЗА ДОКТОРАНТИ
МЕЖДУ ФАКУЛТЕТИТЕ НА ВТУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“**

1. Свободните места за докторанти могат да се преразпределят между факултетите с решение на Академическия съвет по предложение на Съвета на деканите.
2. След извършване на вътрешно преразпределение на свободните места за докторанти в рамките на факултета, в случай че има незаети места, се информират Съветът на деканите и отдел НИХТИД.
3. Ресорният зам.-декан обобщава информацията за незаетите места или необходимостта от осигуряване на допълнителни места за докторанти в редовна и заочна форма на обучение.
4. При необходимост от допълнителни места ресорният зам.-декан обобщава и предлага списък на кандидатите, които са издържали изпита по специалността със средна оценка най-малко „Много добър 5“ и изпита по чужд език с оценка най-малко „Добър 4“, но поради липса на свободни бройки не са били записани. Списъците се представят в отдел НИХТИД в срок до 20 октомври на текущата година.
5. Отдел НИХТИД обобщава предложенията и предоставя справката на Председателя на Съвета на деканите до 25 октомври.
6. Съветът на деканите класира кандидатите по успех и предлага през м. ноември на Академическия съвет утвърждаване преразпределението на свободните места между факултетите.
7. Факултетите, които са получили допълнителни места за докторанти, провеждат факултетни съвети и вземат решение в срок до 30 ноември на текущата година за записване на кандидатите по т. 4.
8. Преразпределението на свободните места за докторанти между факултетите за учебна 2016/2017 г. се извършва по решение на Академическия съвет въз основа на постъпили докладни записки от деканите.

Концептуална рамка

Планиране и отчитане на часовете и постъпленията от магистърските програми

Тези процедури се отнасят само за магистърски програми от минимум 4 (за направлението изобразително изкуство – 2) участници.

1. Във всеки от факултетите се определят за отговорници по един административен координатор (декан или зам.-декан) и един факултетски технически координатор на програмите.
2. Двата координатори изготвят в срок до 30 ноември на текущата учебна година бюджет на магистърските програми за зимния семестър и до 30 април – за летния семестър. Бюджетът включва описание на програмите, приходите от тях и разпределението им. Бюджетът се изготвя по електронен път чрез създадена за целта програма. Бюджетът включва следните параметри (вж. приложение 1).
3. Бюджетите се проверяват и заверяват от Учебен отдел и в счетоводството на университета.
4. Междувременно в същите срокове часовете на преподавателите (ако надвишават планираната задължителна аудиторна заетост) се нанасят в електронната система (в създаден за целта нов раздел *Б. Допълнителна аудиторна заетост в магистърските програми*). Отговорни за това са всеки от преподавателите, ръководителите на магистърските програми и катедрените организатори на учебния процес (последните обезпечават вписването на часовете). Въз основа на всичко това се подготвят възлагателните заповеди на преподавателите за дейността им в магистърските програми.
5. Разпределението на приходите е в следните съотношения:
 - от 100 процента приход се отчисляват 20% за осигуровки и 40 % за ВТУ.
 - 40% за съответния факултет (5% се отчисляват за факултетски разходи - възнаграждения за двамата координатори и за факултетските инспектори, и 35% са основно за издръжка на програмите - хонорари, командировки и др.)
6. Разпределението на средствата (съгл. т. 5) се извършва по електронен път, като до края на зимния и съответно летния семестър е видно какви са сумите за издръжка на всяка от магистърските програми.
7. Всеки от преподавателите сам отчита по електронен път реализираната си заетост в съответните магистърски програми не по-късно от средата на м. февруари за зимния семестър и средата на м. юли за летния семестър.
8. Ръководителите на магистърските програми заедно с техническите лица, отговарящи за съответните програми, изготвят отчети - разпределение на средствата по участници (хонорари за взети часове, командировки, ръководство на програмата, техническо обслужване на програмата (вкл. за организаторите на учебния процес, ако те са различни

от техническите координатори), научно ръководство на дипломни работи, рецензии, участие в комисии и др.) (вж. приложение 2). Разпределението на средствата по участници се прави в зависимост от реализираните и отчетени в системата часове. На факултетско равнище размерите на хонорарите се лимитират със заповед на деканите, които могат да предвидят остатък за нуждите на всеки факултет. Разпределенията се подписват от декан, визират се от главния счетоводител и се утвърждават от зам.-ректора по учебната дейност.

9. Учебен отдел обобщава списъците с лицата и хонорарите, които им се начисляват за съответния семестър, през м. февруари-март (м. юли-септември), списъците се утвърждават със заповеди от ректора и се внасят в счетоводството за начисляване към заплатите (през м. март за изтеклия зимен семестър и м. октомври за летния семестър).

Забележки:

1. Задължителната (основната) аудиторна заетост (по раздел А) и допълнителната аудиторна заетост (по раздел Б), взети заедно, не могат да надвишават 1440 ч. (приравнени в упражнения).
2. Утвърдената с решение на АС редукция на часовете в магистърските програми при работа с маломерни групи се отнася само за планираните и възложени часове по раздел А. Задължителна (основна) аудиторна заетост.

БЮДЖЕТ

на магистърските програми на факултет
 семестър, учебна Г.
 (зимен/летен)

1. Приходи

№	Име на програмата	Поредност на семестъра	Ръководител/и на програмата	Технически сътрудник/ци	Форма	Държавна поръчка			Платено обучение					Общо	За осигуровки 20%	За ВТУ 40 %	За факултета	
						Брой студ.	Размер на прихода (държ. субсидия + таксата за обучение)	Общо лева приходи	Брой студ.	Размер на таксата за обучение	Общо лева приходи	Размер на таксата за ДИ	Общо лева приходи за ДИ				5 % факултетски разходи	35 % за издръжка на обуч.

Всичко приходи за семестъра:

Приложение: Поименен списък на студентите по всяка програма, подписан от ръководителя на програмата

Изготвили:

1.
2.

Декан:

Проверил:

Представител от УМО

Визирал:

Главен счетоводител

ОТЧЕТ – РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СРЕДСТВАТА

Магистърска програма

Форма на обучение, передност на семестъра

Бюджет на програмата:

Разходи:

1. За командировки:
2. За хонорари:
 - размер на хонорара за един час

2.1. Аудиторна заетост

Поименен списък на преподавателите	Брой на отчетените часове	Сума
------------------------------------	---------------------------	------

2.2. Извънаудиторна заетост

- Научно ръководство на дипломанти

Поименен списък на преподавателите	Брой часа (брой дипломанти x 15 ч. упр.)	Сума
------------------------------------	--	------

- Рецензии на дипломни работи

Поименен списък на преподавателите	Брой часа (брой рецензии x 5 ч. упр.)	Сума
------------------------------------	---------------------------------------	------

- Участие в комисии за държавни изпити

Поименен списък на преподавателите	Брой часа (брой студенти x 0,5 ч. упр.)	Сума
------------------------------------	---	------

- Квестори

Поименен списък	Сума
-----------------	------

3. Обслужване на програмата

Ръководител/и на програмата (имена)	Сума
Технически сътрудник/ци (имена)	Сума
Организатори учебен процес, които са възлагали часове на преподавателите от тази програма	Сума

4. Остатък за факултета (по-голям или равен на 0)

Изготвили:

1.
2.

Декан:

.....

Визирал:

Главен счетоводител

Утвърдил:

Зам.-ректор по учебната дейност