ВЕЛИКОТЪРНОВСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“

Р Е Ш Е Н И Я

от заседание на Академичния съвет,
проведено на 24 ноември 2014 г.

№ 13

ВЪПРОСИ НА ДНЕВНИЯ РЕД: **РЕШЕНИЯ:**

1. Корекция на бюджета на Великотърновския университет за 2014 година.
Докл. проф. д.ик.н. Мария Павлова

1.1. Академичният съвет **реши** да се извършат вътрешни компенсирани промени по отделните параграфи от Единната бюджетна класификация за 2014 г., както следва:

● **Разходите да бъдат увеличени:**	
§§ 01-00 „Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови правоотношения”	93 627 лв.
§§ 52-01 „Придобиване на компюти и хардуер”	10 000 лв.
§§ 52-03 „Придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения”	50 000 лв.
§§ 52-05 „Придобиване на стопански инвентар”	10 000 лв.
● **Разходите да бъдат намалени:**	
§§ 02-02 „Възнаграждения и плащания на персонала по извънтрудови правоотношения”	163 627 лв.
● В рамките на утвърденият план по §§ 02-02 „Възнаграждения и плащания на персонала по извънтрудови правоотношения” по факултети и звена на Университета, и отчетените разходи към 30.10.2014 г.:	
Да се намалят разходите на:	
Звено „Ректорат”	199 627 лв.
Филологически факултет	30 000 лв.
Стопански факултет	15 300 лв.
Факултет по изобразително изкуство	10 000 лв.
Да се увеличат разходите на:	
Юридически факултет	16 000 лв.
Колеж Плевен .	12 000 лв.
Филиал Враца	8 000 лв.
● **Да се увеличат разходите по** §§ 02-08 „Обезщетения на персонала с характер на възнаграждения“	55 300 лв.
● На база на планираните и отчетени разходи по факултети и звена на ВТУ към месец октомври, планът **да се увеличи** по §§ 01-01 „Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови правоотношения” за звено „Департамент за езиково обучение”	93 627 лв.

2. Въпроси на Кандидатстудентска кампания – 2014 г. и Кандидатстудентска кампания – 2015 г.:

2.1. Допълнение към Отчет на Кандидатстудентска кампания – 2014 г., част втора – магистри.

2.2. Утвърждаване на График на дейностите във ВТУ, свързани с организацията на учебния процес и предстоящата кандидатстудентска кампания през 2015 г. *(във връзка с Решение на АС № 11/20.10.2014 г., т. 1.3).*

2.3. Утвърждаване състава на Централната комисия на Кандидатстудентска кампания – 2015 г.

2.4. Отпускане на средства за КСК – 2015 г.

2.5. Приемане на График за провеждане на кандидатстудентските изпити във ВТУ през 2015 г. (*първа изпитна сесия*).

2.6. Утвърждаване на предложения за нови специалности *(във връзка с Решение на АС № 11/20.10.2014 г., т. 1.2).*

Докл. проф. д-р Петко Петков

2.1. Академичният съвет **прие** Отчета на Кандидатстудентска кампания – 2014 г., част втора – магистри – записани студенти в първи курс за следдипломно обучение по магистърски програми във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ за учебната 2014 – 2015 г., както следва:

Магистърски програми по факултети и професионални направления	*Продължителност в семестри*	БРОЙ НА ЗАПИСАНИТЕ студенти							
		Държавна поръчка		Платено обучение			**ОБЩО**		
		Редовно	Задочно	Редовно	Задочно	Дистан-ционно	**Редовно**	**Задочно**	**Дистан-ционно**
ФИЛОЛОГИЧЕСКИ ФАКУЛТЕТ		**30**	**15**	**6**	**29**		**36**	**44**	
2.1. Филология		***30***	***15***	***6***	***29***		***36***	***44***	
Българска филология. Българска литература (от СН)	*2*		2					2	
Българска филология. Съвременна българска лингвистика	*2*								
Съвременни тенденции в лингвистиката	*2*	1					1		
Творческо писане (от СН)	*2*								
Английска филология. Британистика и ирландистика	*2*	1	1	1			2	1	
Немска филология. Германистично литературознание (от СН)	*2*				1			1	
Българският език като втори език (преподаване на български език в чуждоезикова среда и сред малцинствени общности) (от СН)	*2*		8					8	
Английска филология. Лингвистика и превод (от СН)	*2*	1	1	1	3		2	4	
Литература и култура (от СН)	*2*	9			3		9	3	
Транслатология (френски език) (от СН)	*2*		2					2	
Транслатология (френски език) от ДН	*4*				1			1	
Транслатология (немски език) от СН	*2*				1			1	
Транслатология (немски език) от ДН	*4*			2	2		2	2	
Конферентен превод (от СН)	*2*	2					2		
Английски език и методика на чуждоезиковото обучение (от ДН)	*4*				17			17	
Транслатология (английски език)	*2*	4	1				4	1	
Транслатология (английски език)	*4*			1	1		1	1	
Транслатология (английски и немски) (от СН)	*3*	1					1		
Транслатология (английски и японски)	*3*	1					1		
Транслатология (английски и китайски)	*3*	1					1		

Магистърски програми по факултети и професионални направления	*Продължителност в семестри*	БРОЙ НА ЗАПИСАНИТЕ студенти							
		Държавна поръчка		Платено обучение			**ОБЩО**		
		Редовно	Задочно	Редовно	Задочно	Дистанционно	**Редовно**	**Задочно**	**Дистанционно**
Транслатология със славянски или балкански език (сръбски/хърватски език)	*2*	1					1		
Транслатология със славянски или балкански език (полски език)	*2*	1					1		
Транслатология със славянски или балкански език (албански език)	*2*	2		1			3		
Транслатология със славянски или балкански език (румънски език)	*2*	1					1		
Транслатология със славянски или балкански език (новогръцки език)	*2*	4					4		
ИСТОРИЧЕСКИ ФАКУЛТЕТ		**32**	**19**	**34**	**31**	**10**	**66**	**50**	**10**
1.3. Педагогика на обучението по		***1***	***1***	***6***	***7***		***7***	***8***	
География и икономика (от СН)	*2*			1	2		1	2	
География и икономика (от ДН)	*3*			3	5		3	5	
Географско образование (от СН)	*2*	1					1		
Географско образование (от ДН)	*3*			2			2		
Гражданско и интеркултурно образование	*2*		1					1	
2.2. История и археология		***20***	***15***	***9***	***16***	***5***	***29***	***31***	***5***
История. Българска история	*2*	4	1				4	1	
Обща история. Нова и съвременна история на Европа	*2*	2	2				2	2	
Обща история. Европейската цивилизация: антично и средновековно наследство	*2*	1	2				1	2	
Обща история. Европейската цивилизация: антично и средновековно наследство	*4*			1	3		1	3	
Археология (от СН)	*3*	1	4				1	4	
Археология (от ДН)	*4*			1	11		1	11	
Културно-историческо наследство (културен туризъм) (от СН)	*2*			5	2	3	5	2	3
Културно-историческо наследство в България и Русия (от СН)	*2*	1					1		
Културно-историческо наследство в България и Русия (от ДН)	*3*			1		2	1		2
Русия и Югоизточна Европа XVII-XXI век	*3*	2					2		
История и съвременност на ЕС (Европейска интеграция) (от СН)	*2*	2					2		
История и съвременност на ЕС (Европейска интеграция) (от ДН)	*3*			1			1		
История и теория на държавното управление	*2*	6	3				6	3	
История на дипломацията	*2*								
България след 1989 г.	*2*		2					2	
Византинистика	*3*	1	1				1	1	
3.1. Социология, антропология и науки за културата		***10***		***9***	***4***	***5***	***19***	***4***	***5***
Етнология (от СН)	*2*	5					5		
Етнология (от ДН)	*4*			1		2	1		2
Социология и етнология на властта (от СН)	*2*	2					2		
Социология и етнология на властта (от ДН)	*3*								
Културна антропология (от СН)	*2*	3					3		
Културна антропология (от ДН)	*3*				1			1	
Културен туризъм	*2*			5		1	5		1
Културен туризъм	*3*			3	3	2	3	3	2
4.4. Науки за земята		***1***	***3***	***10***	***4***		***11***	***7***	
Регионално развитие (от СН)	*2*	1	3		2		1	5	
Регионално развитие (от ДН)	*3*			10	2		10	2	
Регионална и политическа география (от ДН)	*3*								

Магистърски програми по факултети и професионални направления	*Продължителност в семестри*	БРОЙ НА ЗАПИСАНИТЕ студенти							
		Държавна поръчка		Платено обучение			**ОБЩО**		
		Редовно	Задочно	Редовно	Задочно	Дистанционно	**Редовно**	**Задочно**	**Дистанционно**
ПЕДАГОГИЧЕСКИ ФАКУЛТЕТ			**11**		**380**	**49**		**391**	**49**
1.1. Теория и управление на образованието			***4***		***9***	***15***		***13***	***15***
Управление на образованието	*3*		4		9	15		13	15
1.2. Педагогика			***5***		***347***	***31***		***352***	***31***
Предучилищна и начална училищна педагогика (от ДН)	*4*				151			151	
Предучилищна и начална училищна педагогика (от ДН) – *Филиал Враца*	*4*				47			47	
Предучилищна и начална училищна педагогика (от СН)	*2*		1		12			13	
Предучилищна и начална училищна педагогика (от СН) – *Филиал Враца*	*2*				14			14	
Предучилищна и начална училищна педагогика (след ПБ)	*4*				61			61	
ПНУП. Педагог. взаимодействие в предучилищното образование и началния етап на СОУ (от СН)	*2*				7			7	
ПНУП. Педагог. взаимодействие в предучилищното образование и началния етап на СОУ (от СН) *Филиал Враца*	*2*				10			10	
Педагогика на деца със специални образователни потребности (от СН)	*2*				8	8		8	8
Социалнопедагогическа превенция и пробационни дейности (от СН)	*2*		3		9	6		12	6
Социална работа с деца в риск (от СН)	*2*		1		5			6	
Съвременни образователни технологии (от СН)	*2*				4	7		4	7
Съвременни образователни технологии (от СН) *Филиал Враца*	*2*				14			14	
Социална педагогика (от ДН, притежаващи педагог. правоспособност)	*4*					2			2
Социална педагогика (от ДН, непритежаващи педагог. правоспособност)	*4*					4			4
Социална педагогика (след ПБ)	*4*					3			3
Образование в извънучилищна среда (от СН)	*2*					1			1
Английски език като чужд в началното училище (първо равнище според междунар. класиф. на ЮНЕСКО) (от СН)	*2*				2			2	
Английски език като чужд в началното училище (първо равнище според междунар. класиф. на ЮНЕСКО) (от ДН)	*4*				3			3	
Английски език като чужд в началното училище (първо равнище според междунар. класиф. на ЮНЕСКО) (след ПБ)	*4*								
1.3. Педагогика на обучението по			***2***		***24***	***3***		***26***	***3***
ПОФВ. Спортна педагогика (от СН)	*2*		2		7			9	
ПОФВ. Спортна педагогика (от ДН)	*4*				14			14	
Педагогика на обучението по техника и технологии (от СН или с учителска правосп.)	*3*					2			2
Педагогика на обучението по техника и технологии (от ДН)	*4*					1			1
Ръководство и мениджмънт на музикални състави	*3*				1			1	
Педагогика на обучението по музика	*3*				2			2	

Магистърски програми по факултети и професионални направления	*Продължителност в семестри*	БРОЙ НА ЗАПИСАНИТЕ студенти							
		Държавна поръчка		Платено обучение			**ОБЩО**		
		Редовно	Задочно	Редовно	Задочно	Дистанционно	**Редовно**	**Задочно**	**Дистанционно**
ФАКУЛТЕТ МАТЕМАТИКА И ИНФОРМАТИКА		**22**		**21**	**14**	**4**	**43**	**14**	**4**
1.3. Педагогика на обучението по		***2***		***2***			***4***		
Математика и информатика. Технологии за обучение по математика	*3*	2		2			4		
4.6. Информатика и компютърни науки		***20***		***19***	***14***	***4***	***39***	***14***	***4***
Информатика. Компютърна мултимедия (от СН)	*3*	10		4			14		
Информатика. Компютърна мултимедия (от ДН)	*4*				2			2	
Информатика. Информационни системи (от СН)	*3*	9		2			11		
Информатика. Информационни системи (от ДН)	*4*				3			3	
Информатика. Защита на информацията	*3*	1		1			2		
Информатика. Корпоративни мрежови среди (от СН)	*3*			1	2		1	2	
Информатика. Корпоративни мрежови среди (от ДН)	*4*				1			1	
Компютърни науки. Приложни компютърни науки	*3*					2			2
Компютърни науки. Приложни компютърни науки	*4*				6			6	
Информационни технологии в съдебната и изпълнителната власт	*4*			11		2	11		2
СТОПАНСКИ ФАКУЛТЕТ				**4**	**298**	**102**	**4**	**298**	**102**
3.4. Социални дейности					***29***			***29***	
Социални дейности (от сродни спец. в ДН)	*2*				8			8	
Социални дейности (от СН)	*2*				3			3	
Социални дейности (от ДН)	*3*				7			7	
Социални дейности (след ПБ)	*4*				9			9	
Социално предприемачество (от СН)	*2*				2			2	
3.7. Администрация и управление				***4***	***102***	***27***	***4***	***102***	***27***
Психология и социология на управлението (от СН)	*2*				8			8	
Психология и социология на управлението (от ДН)	*4*				4			4	
Публична администрация (от СН)	*2*				8	8		8	8
Публична администрация (от ДН)	*4*				7	8		7	8
Публична администрация (след ПБ)	*4*				2	2		2	2
Управление на проекти (от СН)	*2*			2	23		2	23	
Управление на проекти (от ДН)	*4*			2	8		2	8	
Бизнес администрация (от СН)	*2*				11	2		11	2
Бизнес администрация (от ДН)	*4*				10	5		10	5
Бизнес администрация (след ПБ)	*4*					2			2
Бизнес консултиране (от СН)	*2*				7			7	
СУ. Здравен мениджмънт	*4*				10			10	
СУ. Мениджмънт в социалната сфера (от СН)	*2*				4			4	
СУ. Мениджмънт в социалната сфера (от ДН)	*4*								
3.8. Икономика					***127***	***75***		***127***	***75***
МИО. Международна икономика (от СН)	*2*				8	6		8	6
МИО. Международен бизнес (от ДН)	*4*				18			18	
МИО. Международна икономика (след ПБ)	*4*					2			2
Маркетинг (от СН)	*2*				6	5		6	5
Маркетинг (от ДН)	*4*				10	5		10	5
Маркетинг (след ПБ)	*4*					4			4

Магистърски програми по факултети и професионални направления	*Продължителност в семестри*	БРОЙ НА ЗАПИСАНИТЕ студенти							
		Държавна поръчка		Платено обучение			**ОБЩО**		
		Редовно	Задочно	Редовно	Задочно	Дистанционно	**Редовно**	**Задочно**	**Дистанционно**
Финанси. Банково дело	*3*				10	5		10	5
Финанси. Финанси на предприятието	*3*				10	1		10	1
Финансово-счетоводен мениджмънт	*3*				10	4		10	4
Финанси (от ДН)	*4*				6	9		6	9
Финанси (след ПБ)	*4*					10			10
СК. Счетоводство и одит на нефинансовите предприятия	*2*				21			21	
СК. Счетоводство на предприятието	*3*				17			17	
Счетоводство и контрол (от ДН)	*4*				7	23		7	23
Счетоводство и контрол (след ПБ)	*4*				4	1		4	1
3.9. Туризъм					***40***			***40***	
Международен туризъм	*2*				13			13	
Туризъм (след ДН)	*4*				12			12	
Туризъм (след ПБ)	*4*				15			15	
ФИЛОСОФСКИ ФАКУЛТЕТ		**23**		**67**	**167**		**90**	**167**	
2.3. Философия		***3***		***13***	***3***		***16***	***3***	
Философия (от ДН)	*4*			3	1		3	1	
Социална философия (от СН)	*2*	3		3			6		
Социална философия (от ДН)	*3*			7	2		7	2	
3.2. Психология		***20***		***26***	***128***		***46***	***128***	
Психология. Социална психология	*2*	10		7	7		17	7	
Психология. Психология на личността	*2*	10		3	4		13	4	
Психология (от ДН)	*5*			16	102		16	102	
Психология (от ДН) – за Филиал – Враца	*5*				15			15	
3.3. Политически науки				***28***	***36***		***28***	***36***	
Политология. Дипломация и национална сигурност (от СН)	*2*			2	3		2	3	
Политология. Дипломация и национална сигурност (от ДН)	*3*			22	13		22	13	
Политология. Дипломация и национална сигурност (от ДН) – за Филиал-Враца	*3*				16			16	
Политология. Международни отношения (от СН)	*2*			1	3		1	3	
Политология. Европеистика	*3*			3	1		3	1	
ПРАВОСЛАВЕН БОГОСЛОВСКИ ФАКУЛТЕТ		**5**	**6**		**4**	**1**	**5**	**10**	**1**
2.4. Религия и теология			***6***		***4***	***1***		*10*	*1*
Богословие на личността и обществото (от СН)	*2*		2			1		2	1
Църковна история и богослужебно предание (от СН)	*2*		4					4	
Теология (от ДН)	*4*				4			4	
8.2. Изобразително изкуство		***5***					***5***		
Църковни изкуства – Дърворезба	*2*	1					1		
Църковни монументални изкуства	*2*	2					2		
Църковни изкуства	*2*	1					1		
Църковни изкуства – Иконопис(СН)	*2*	1					1		
Църковни изкуства – Иконопис (за зав. СН без спец.ЦИ)	*4*								
ФАКУЛТЕТ ПО ИЗОБРАЗИТЕЛНО ИЗКУСТВО		**22**					**22**		
1.3. Педагогика на обучението по		***8***					***8***		
Педагогика на обучението по изобразително изкуство *(от СН, притежаващи педагог.правоспос.)*	*2*	8					8		
8.2. Изобразително изкуство		***14***					***14***		
Изящни изкуства – Графика	*2*	1					1		
Изящни изкуства – Графичен дизайн и визуални комуникации	*2*	2					2		

Магистърски програми по факултети и професионални направления	*Продължителност в семестри*	БРОЙ НА ЗАПИСАНИТЕ студенти							
		Държавна поръчка		Платено обучение			**ОБЩО**		
		Редовно	Задочно	Редовно	Задочно	Дистанционно	**Редовно**	**Задочно**	**Дистанционно**
Изящни изкуства – 3D дизайн и триизмерна графика	*2*	2					2		
Изящни изкуства – Живопис *(от СН, изучавали Живопис)*	*2*	3					3		
Изящни изкуства – Анимация	*2*	3					3		
Изящни изкуства – Дизайн на стъклото	*2*	1					1		
Изящни изкуства – Скулптура	*2*	1					1		
Изящни изкуства – Стенопис	*2*	1					1		
ОБЩО ЗА ВТУ		**134**	**51**	**132**	**923**	**166**	**266**	**974**	**166**

Записани студенти по магистърски програми по ПМС–103/1993 г. (българи в чужбина, освободени от такса за обучение) – общо 7, от които 6 – редовна форма на обучение и 1 – задочна форма на обучение.

Забележки:

Изпълнение на държавната поръчка:

1. Утвърденият от МС прием (държавна поръчка по професионални направления) *съгласно решение на МС № 293/13.05.2014 г. е както следва: за редовно обучение – 166, задочно обучение – 57, общо 223.*

Броят на записаните по държавна поръчка е както следва: *за редовно обучение – 134, задочно обучение – 51, общо 185. Процентът на изпълнение на държавната поръчка е 83%.*

2. Сравнение на приема в магистърски програми с предходни години:

	редовно	задочно	дистанционно	**ОБЩО**
ноември 2012 г.	188	745	209	**1142**
ноември 2013 г.	247	947	163	**1357**
ноември 2014 г.	272	975	166	**1413**

Записаните в магистърски програми за учебната 2014 – 2015 г. са с 4% повече в сравнение с учебната 2013 – 2014 г. и с 24% повече в сравнение с учебната 2012 – 2013 г.

2.2. Академичният съвет **утвърди** График на дейностите във ВТУ, свързани с организацията на учебния процес и предстоящата кандидатстудентска кампания през 2015 г., а именно:

	Извършвани дейности	дати
студенти	поправителна изпитна сесия	23.06 – 02.07.2015
	държавни изпити – първа сесия	23.06 – 04.07.2015
КСК след средно образование	Ден на отворените врати	29.11.2014 г. (събота) 14.03.2015 г. (събота)
	подаване на документи за участие в първата изпитна сесия	05.03. – 06.04.
	първа изпитна сесия	18, 19.04 25, 26. 04
	подаване на кандидатстудентски документи	17.06. – 02.07.
	втора изпитна сесия	04.07. – 13.07.
	I класиране – обявяване	14.07.
	записване	15 – 17.07.
	II класиране – обявяване	19.07.

	записване	20 – 21.07.
	III класиране – обявяване	22.07.
	записване	23 – 24.07.
	IV класиране – обявяване на места	27.07.
	IV класиране – молби	28 – 29.07.
	IV класиране – обявяване на класиране	30.07.
	записване	31.07. – 1.08
	попълване свободни места	01 – 25.09.
КСК магистри	подаване документи – първи прием	23.06 – 16.07.
	изпити	18 – 19.07.
	класиране	23.07.
	записване	27 – 30.07.
	подаване документи – втори прием	14 – 24.09
	изпити	26 – 27.09
	класиране	2.10.
	записване	5 – 9.10.
КСК *Право*	прием на документи	13 – 23.07.
(следдипл.)	изпити	25.07.
	класиране	28.07.
	записване	29 – 31.07.
Студенти	преместване студенти и паралелно – молби в рамките на ВТУ, от ВТУ в други ВУ и от други ВУ във ВТУ	до 20.07.
	заповеди за записване	30.07.
	ликвидационна изпитна сесия	01 – 06.09.
	държавни изпити – втора сесия	01 – 14.09.
	очни занятия – начало	07.09.

Забележка: *Графикът на дейностите във ВТУ, свързани с организацията на учебния процес и предстоящата кандидатстудентска кампания през 2015 г., е обсъден на съвместно заседание на Ректорския съвет и Съвета на деканите, проведено на 10.11.2014 г.*

2.3. Във връзка провеждането на кандидатстудентската кампания през 2015 г. Академичният съвет **утвърди** състава на **Централната комисия на КСК – 2015 г**.:

Председател:

Зам.-ректор по учебна дейност и акредитация

Членове:

Декан на Филологическия факултет

Декан на Историческия факултет

Декан на Педагогическия факултет
Декан на Стопанския факултет
Декан на Юридическия факултет
Декан на Философския факултет
Декан на Православния богословски факултет
Декан на Факултет „Математика и информатика“
Декан на Факултета по изобразително изкуство
Директор Университетски компютърно-информационен център
Началник-отдел „Учебно-методичен“

2.3.1. Академичният съвет на ВТУ **възлага** на Централната комисия комплектуването, редактирането и издаването на кандидатстудентския справочник за 2015 г., както и всички дейности, свързани с организирането и провеждането на кандидатстудентските изпити през 2015 г.

2.3.2. На следващо заседание на Академичния съвет председателят на Централната комисия да предложи брой и състав на техническите и изпитните комисии за КСК – 2015 г., както и разпределение на плащанията по видове дейности.

2.4. Академичният съвет **реши** да се отпуснат средства за отпечатване на кандидатстудентския справочник и на необходимите рекламни материали, както и за реклама в електронните и други медии и за участие на ВТУ в кандидатстудентските борси във връзка с КСК – 2015 г.

2.5. Академическият съвет **прие** Графика за провеждане на кандидатстудентските изпити във Великотърновския университет през 2015 г. (*първа изпитна сесия*), както следва:

Д А Т А	**КОНКУРСЕН ИЗПИТ**	**НАЧАЛЕН ЧАС**
18 април	Тест по български език	9.00 ч.
	Проверка на говорните и комуникативни способности	14.00 ч.
19 април	Български език и литература	9.00 ч.
	История на България (тема)	9.00 ч.
	Английски език	9.00 ч.
	Китайски език	9.00 ч.
	Математика	9.00 ч.
	Тест по информатика и информационни технологии	9.00 ч.
	Физическо възпитание	9.00 ч.
	Музика	14.00 ч.
	Проверка на говорните и комуникативни способности	
25 април	Тест по история на България	9.00 ч.
	Живопис	8.00 ч.
	Графика	8.00 ч.
	Стенопис	8.00 ч.
	Скулптура	8.00 ч.
	Графичен дизайн и визуални комуникации	8.00 ч.
	Рисуване (за специалност Църковни изкуства)	8.00 ч
	Проверка на говорните и комуникативни способности	14.00 ч.
26 април	Тест по математика	9.00 ч.
	Тест по география на България	9.00 ч.
	Богословие (устен)	9.00 ч.
	Рисуване	8.00 ч.

Един ден преди изпита кандидат-студентът е длъжен да провери в коя сграда и зала е разпределен да се яви. Местата в залите се заемат 30 минути преди обявения час. Допускането до изпита става само срещу представен документ за самоличност и талона с входящия номер.

2.6. Академичният съвет, във връзка със свое Решение № 11 от 20.10.2014 г. (т. 1.2), утвърди следните предложения за обучения по **нови специалности във Великотърновския университет от учебната 2015 – 2016 г.:**

– Църковни изкуства – иконопис, стенопис, дърворезба, ОКС „бакалавър“, редовна форма на обучение. Кандидатства се с изпити по избор: 1. Рисуване (за всички специалности от направление Изобразително изкуство), 2. Оценка от защита на дипломна работа в съответния профил в специализираните училища по ИИ или Изобразително изкуство – ДЗИ по смисъла на чл. 24, ал. 6 от ЗНП.

– Приложна математика, ОКС „бакалавър“, редовна форма на обучение. Кандидатства се с изпит по избор: Тест по математика, Математика или Математика – ДЗИ.

– Приложна лингвистика, ОКС „бакалавър“, редовна форма на обучение. Успоредно с обучението по един основен чужд език (английски, немски, френски, руски и испански) ще се изучава втори чужд език по избор **румънски.**

– Предучилищна педагогика и логопедия, ОКС „бакалавър“, редовна и задочна форма на обучение. Кандидатства се с два конкурсни изпита. Първи конкурсен изпит по избор (удвоява се): Български език и литература, Тест по български език, Български език и литература – ДЗИ, История на България (тема), Тест по история на България и История и цивилизация – ДЗИ. Втори конкурсен изпит – Проверка на говорни и комуникативни способности.

2.6.1. Академичният съвет **не прие** предложението на Факултетния съвет на Филологическия факултет за разкриване на нова специалност *Европейски езици и комуникации.*

2.6.2. Във връзка със свое Решение № 11 от 20.10.2014 г. (т. 1.2), относно предложенията на факултетите по програмите за провеждане на конкурсните изпити, промени в Правилника за прием на студенти във ВТУ за учебната 2015 – 2016 г., свързани както с балообразуването, така и с нови подходи за привличане на кандидат-студенти, **Академичният съвет взе следните решения**:

2.6.2.1. За специалност *Изящни изкуства – Живопис, Стенопис и Реставрация и консервация,* се кандидатства с два конкурсни изпита:

Първи конкурсен изпит по избор: 1. Живопис (за специалностите Живопис, Стенопис и Реставрация и консервация), 2. Оценка от защита на дипломна работа в съответния профил в специализираните училища по ИИ.

Втори конкурсен изпит по избор: 1. Рисуване, 2. Изобразително изкуство – ДЗИ.

2.6.2.1.1. За специалност *Изящни изкуства – Стенопис и Реставрация и консервация,* на конкурсния изпит – I част, кандидат-студентите по желание могат да представят портфолио или фотоси на свои творби до 10 бр.

2.6.2.2. За специалност *Изящни изкуства – Рисуване и интермедия*, се кандидатства с два конкурсни изпита:

Първи конкурсен изпит по избор: 1. Композиция, 2 Оценка от защита на дипломна работа в съответния профил в специализираните училища по ИИ.

Втори конкурсен изпит по избор: 1. Рисуване, 2. Изобразително изкуство – ДЗИ.

2.6.2.3. Академичният съвет **не прие** предложението на Факултетния съвет на Православния богословски факултет за специалност *Църковни изкуства* – иконопис, стенопис, дърворезба, да се кандидатства с представяне на портфолио, включващо минимум 5 (пет) творби, представляващи художествените умения и интереси на кандидатите.

2.6.2.4. Академичният съвет **не прие** предложението на катедра „Журналистика и връзки с обществеността" за кандидатстване в специалност *Журналистика* да отпадне втория конкурсен изпит по избор: 1. История на България (тема), 2. Тест по история на България, 3. История и цивилизация – ДЗИ.

Академичният съвет **реши** за специалност *Журналистика* да се кандидатства с досега полаганите два конкурсни изпита:

Първи конкурсен изпит по избор: 1. Български език и литература, 2. Тест по български език, 3. Български език и литература – ДЗИ.

Втори конкурсен изпит по избор: 1. История на България (тема), 2. Тест по история на България, 3. История и цивилизация – ДЗИ.

2.6.2.5. Академичният съвет **не прие** предложението на катедра „Англицистика и американистика" оценката от кандидатстудентския изпит по английски език да се утроява, а оценката от Английски език – ДЗИ да се удвоява.

3. Присъждане на званието „Почетен доктор (Doctor honoris causa) на ВТУ" на Митрополит Волоколамский Иларион Алфеев – председател на Отдела за външноцърковни връзки към Московската патриаршия, известен съвременен руски богослов и църковен дипломат, патролог и композитор, съгласно *Статута на наградната система, символите, ритуалите и празниците на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий"* (*във връзка с Решение на АС № 11 от 20.10.2014 г. за избор на временна комисия, т. 5.1*).

Докл. проф. д-р Радослав Радев – председател на временната комисия

3.1. На основание *Статута на наградната система, символите, ритуалите и празниците на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий" (чл. 13)*, предложение от Факултетния съвет на Православния богословски факултет от 17.10.2014 г. (Протокол № 22) за присъждане на званието „Почетен доктор (Doctor honoris causa) на ВТУ" на Волоколамския Митрополит Иларион Алфеев – председател на Отдела за външноцърковни връзки към Московската патриаршия и Ректор на Общоцърковна аспирантура и докторантура на Руската православна църква „Св. св. Кирил и Методий", известен съвременен руски богослов и композитор, Решение № 11 на АС от 20.10.2014 г. (т. 5.1.) и предложение на временната комисия, Академичният съвет **реши:**

3.1.1. Присъжда званието **„Почетен доктор (Doctor honoris causa) на ВТУ" на Волоколамския Митрополит Иларион Алфеев** – председател на Отдела за външноцърковни връзки към Московската патриаршия и Ректор на Общоцърковна аспирантура и докторантура на Руската православна църква „Св. св. Кирил и Методий", известен съвременен руски богослов и композитор, за неговия изключителен принос за развитието на връзките между двете православни църкви – Българската и Руската, както и на цялото вселенско православие.

Митрополит Иларион Алфеев от 28 май 2009 г. е избран за член на Съвета за връзки с религиозните обединения към Президентството на Руската федерация. От 27 юли 2009 г. е включен в състава на Междусъборния съвет на Руската православна църква и неговия президиум. Председател е на Комисията по въпросите на отношенията с инославието и другите религии, заместник-председател на Комисията по въпросите на противодействието срещу църковните разколи и преодоляването им, член е на Комисията по въпросите на богословието, богослужението и църковното изкуство. Член на попечителския съвет на фонд „Руски свят" от 13 януари 2010 г., от 26 юли 2010 г. – член на Патриаршеския съвет по култура, от 22 март 2011 г. – член на Висшия църковен съвет, от 5 октомври 2011 г. – председател на Синодалната библейско-богословска комисия.

Носител е на следните звания и степени:

• Доктор по философия в Оксфордския университет (Великобритания, 1995 г.)

• Доктор по богословие на Светосергиевския православен богословски институт в Париж (1999 г.)

• Професор в Московската духовна академия

• Професор в богословския факултет на Фрибургския университет (Швейцария, 2011 г.)

• Ръководител катедра по теология в Националния изследователски ядрен университет „МИФИ"

• Почетен доктор на Санктпетербургската духовна академия (2001 г.)

• Почетен доктор по богословие на Минската духовна академия (2012 г.)

• Почетен доктор на Руския държавен социален университет

• Почетен доктор по богословие на богословския факултет на Католическия университет в Каталония (2010 г.)

• Почетен доктор по богословие на Богословския факултет на университета Лугано (Швейцария, 2011 г.)

• Почетен доктор на Прешовския университет (Словакия, 2011 г.)

• Почетен доктор по богословие на Университета Вилланова (САЩ, 2012 г.)

• Почетен доктор на духовната семинария Nashotah house (САЩ, 2012 г.)

• Почетен професор на Руската християнска хуманитарна академия

• Почетен професор на Уралския държавен университет

• Действителен член на Академията по руска словесност

• Член на съюза на композиторите в Русия

Митрополит Иларион Алфеев е председател и на редакционния съвет на „Журнал Московской Патриархии", председател на редакционната колегия на списание „Църковь и время", председател на редакционната колегия на сборника „Богословски трудове" (Москва), член на редакционната колегия на списанията „Studia Monastica" (Испания), научно-историческата поредица „Византийска библиотека" (Санкт Петербург).

Носител на наградите:

• Орден „Дружба" – за големия принос в развитието на духовната култура и укрепване на дружбата между народите

• Паметен медал „13 януари" (Литва, 4 март 1992 г.)

• Грамота на Светейшия Московски и Всеруски Патриарх (1996 и 1999 г.)

• Орден „Свети мъченик Исидор Юриевски" II ст. (2010 г., Естонска православна църква към Московската патриаршия)

• Орден „Свети благоверни войвода Стефан Велики" II ст. (2010 г., Молдовска православна църква)

• Орден „Инокентий Московски" II ст. на Православната църква в Америка (2009 г.)

• Орден на светия апостол и евангелист Марк II ст. от Александрийската православна църква (2010 г.)

• Орден на Чешката и словашката православната църква в чест на светите равноапостолни братя Кирил и Методий със златна звезда (2011 г.)

• Орден на светите първовърховни апостоли Петър и Павел II степен (Антиохийска православна църква, 2011 г.)

• Орден на светата равноапостолна Мария Магдалена II ст. от полската Православна църква (2012 г.)

• Макариева премия (24 август 2005 г.) – за труда „Свещената тайна на Църквата. Въведение в историята и проблематиката на имеславските спорове".

• Sigillum Magnum – златен медал на Болонския университет (Италия, 2010 г.)

• Орден на бургомистера Йоанс Вилейшиса (Каунас, Литва, 2011 г.)

• Орден на сръбските соколи (Обществена организация „Съюз на сръбските соколи", 2011 г.)

• Императорски Орден „Св. Анна" I ст. (24 април 2011 г., от „Руския императорски дом")

Автор е на повече от 800 публикации, в това число монографии по патристика, догматическо богословие и църковна история. Извършил преводи на творчеството на отци на църквата от гръцки и сирийски език. Негови книги са издадени на английски, френски, италиански, немски, гръцки, сръбски, фински, китайски, унгарски, полски, румънски, украински, чешки, шведски, грузински и др. езици.

Митрополит Иларион Алфеев е автор и на редица музикални произведения и филми.

3.1.2. Връчването на почетното звание да се извърши на тържествена церемония **на** 28 ноември **2014 г., петък,** съгласно *Статута на наградната система, символите, ритуалите и празниците на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий".*

4. Утвърждаване на кандидатури за стипендии на Академичния съвет за 2014 г. *(във връзка с Решение на АС № 10/29.09.2014 г., т. 6).*

Докл. доц. д-р Николай Проданов – председател на Комисията за присъждане на стипендиите на АС

4.1. Академичният съвет, на основание решение от 19.11.2014 г. на Комисията за присъждане на стипендии на Академичния съвет на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий" за 2014 г., **утвърди** следните кандидатури за носители на стипендиите на АС:

ФИЛОЛОГИЧЕСКИ ФАКУЛТЕТ

Милица Тонева Манчева – IV курс, ФN№ 44131-II, редовно обучение, спец. Приложна лингвистика – английски и китайски език, успех – 5,94.

ЮРИДИЧЕСКИ ФАКУЛТЕТ

Благой Кирилов Тумбаров – IV курс, редовно обучение, ФN№ Ю-2106, спец. Право, успех 6,00.

ИСТОРИЧЕСКИ ФАКУЛТЕТ

Петя Красимирова Добрева – IV курс, ФN№. 58020, спец. Културен туризъм, успех – 6,00.

СТОПАНСКИ ФАКУЛТЕТ

Кристина Кристианова Попова – III курс, редовно обучение, ФN№ Т-546, спец. Туризъм, успех – 5,56.

ФИЛОСОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Динко Борисов Динев – IV курс, ФN№ 967-ПС, спец. Психология, редовно обучение, успех – 6,00.

ФАКУЛТЕТ ПО ИЗОБРАЗИТЕЛНО ИЗКУСТВО

Симеон Живков Желев – IV курс, ФN№ 822308, спец. Изящни изкуства – ГДВК, успех – 5,89.

ПРАВОСЛАВЕН БОГОСЛОВСКИ ФАКУЛТЕТ

Ивайло Тодоров Цветков – IV курс, ФN№ 296-ПБЦИ, спец. Църковни изкуства, успех – 5,84.

ПЕДАГОГИЧЕСКИ ФАКУЛТЕТ

Радослав Димитров Димитров – IV курс, редовно обучение, ФN№ 406 ПОМ, спец. Педагогика на обучението по музика, успех – 5,85.

ФАКУЛТЕТ „МАТЕМАТИКА И ИНФОРМАТИКА”

Даница Миролюбова Влахова – III курс, ФN№ 13381, редовно обучение, спец. Компютърни науки, успех – 6.00.

5. Утвърждаване на кандидатури за почетните отличия „Студент на годината” и „Докторант на годината” на Великотърновския университет за 2014 г. *(във връзка с чл. 3 от Правилата за присъждане на почетните отличия по чл. 2, ал. 4 от Статута на наградната система, символите, ритуалите и празниците на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий” и Решение на АС № 12/17.11.2014 г., т. 2).*

Докл. доц. д-р Николай Проданов – председател на Комисията за присъждане на почетните отличия

5.1. Академичният съвет, на основание решение от 19.11.2014 г. на Комисията за присъждане на почетните отличия „Студент на годината” и „Докторант на годината” на Великотърновския университет за 2014 г., **утвърди** кандидатурите на:

– **Иван Иванов Думиника** – докторант, редовна форма на обучение, Исторически факултет, специалност Нова и най-нова история на България, за носител на почетното отличие „Докторант на годината”;

– **Благой Кирилов Тумбаров** – IV курс, редовно обучение, ФN№ Ю-2106, спец. Право, успех – 6,00, за носител на почетното отличие „Студент на годината”.

6. План за заседанията на Академичния съвет на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий” за 2015 г.
Докл. проф. д.п.н. Пламен Легкоступ

6.1. Академичният съвет **прие** План за заседанията на Академичния съвет на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий” за **2015 г.,** както следва:

П Л А Н
за заседанията на Академичния съвет на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”
за 2015 г.

Основни въпроси, разглеждани от АС	**Дата на заседанието на АС**	**Докладващ**	**Срок за внасяне на материалите в АС, съгл. чл. 14, ал. 4 от Правилника за работата на АС** (бележки по изпълнението на плана)
1	2		3
ЯНУАРИ, 2015 г.	**26 януари**		**19 януари**
1. Вземане на решения във връзка с предстоящата изборна кампания във Великотърновския университет през 2015 г. *(мандат 2015 г. – 2019 г.)*: **1.1.** Решение на Академичния съвет за свикване на Общото събрание на ВТУ. **1.2.** Гласуване състава на Централната избирателна комисия (ЦИК). **1.3.** Решение за избор от факултетните съвети на факултетни избирателни комисии (ФИК), от Съвета на колежа – колежанска избирателна комисия (КИК) и от Директорския съвет на филиала – избирателна комисия на филиала (ИКФ).	Проф. д.п.н. Пламен Легкоступ – Ректор **25 май** – Общо събрание на ВТУ, 10:00 ч. Срок за представяне на отчетите по ресори – **27 март 2015 г.**		**Януари 2015 г.** **п в с ч п с н** 1 2 3 4 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 **24** 25 **26** 27 28 29 30 31 2 януари – почивен ден за страната (отработване на **24** януари) **5 януари** – първи работен ден за ВТУ (съгл. Решение на АС № 13/24.11.2014 г., т. 7.9)

2. Приемане бюджета на Великотърновския университет за 2015 година, съгласно Единната бюджетна класификация. **2.1.** Инвестиционна програма за Капиталовите разходи на ВТУ за 2015 г.	Проф. д.ик.н. Мария Павлова – зам.-ректор по финансова и стопанска политика	
3. Въпроси на Кандидатстудентска кампания – 2015 г.: **3.1.** Утвърждаване на Правилника за обучението на студенти от ВТУ по нова специалност едновременно с обучението им по първата специалност. **3.2.** Утвърждаване план-прием на **студенти** във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий" за уч. 2015 – 2016 г. **3.3.** Утвърждаване план-прием на **докторанти** във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий" за уч. 2015 – 2016 г. **3.4.** Утвърждаване размера на таксите за кандидатстване и за обучение на **студенти** и **докторанти** във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий" за уч. 2015 – 2016 г., вкл. обучение на български език за чуждестранни студенти. **3.5.** Предложение за решение за дежурство на преподавателите и служителите от ВТУ като квестори на конкурсните изпити. **3.6.** Приемане на График за провеждане на кандидатстудентските изпити във ВТУ през 2015 г. (втора изпитна сесия).	Проф. д-р Петко Петков – зам.-ректор по учебна дейност и акредитация Доц. д-р Николай Проданов – зам.-ректор по научно и кариерно развитие	
4. Командировки по линия на двустранните договори за сътрудничество през 2015 г.	Татяна Николова – н-к отдел „Международно и вътрешно сътрудничество"	
5. Отчет за изпълнение на Издателския план на Великотърновския университет за 2014 г. и приемане на Издателския план за 2015 г. *(съгл. чл. 9, ал. 1 и 3 от Правилника на УКИК)*	Доц. д-р Николай Проданов – зам.-ректор по научно и кариерно развитие Проф. дфн Стоян Буров – директор на УКИК	**Из Правилника за организацията и дейността на УКИК „Св. св. Кирил и Методий":** **Чл. 9.** (1) Издателският съвет обсъжда и приема **издателските планове**, тарифите за възнаграждения и плащания, предложенията за подготовка, отпечатване и разпространение на платени от авторите издания или на издания, поръчани от външни лица и организации. **(3)** Издателският съвет обсъжда и приема **годишен доклад на директора за дейността на УКИК**, който се докладва от директора в Академичния съвет.
6. Приемане Плана за научноизследователската и художественотворческата дейност на Великотърновския университет за 2015 г.	Доц. д-р Николай Проданов – зам.-ректор по научно и кариерно развитие	

7. Отчет за дейността на Центъра за образователни технологии за периода м. януари 2014 г. – м. януари 2015 г. *(съгл. Статута на ЦОТ – т. 1.6.)*	Проф. д-р Маргарита Тодорова – директор на ЦОТ	**Из Статута на ЦОТ:** **т. 1.6.** Дейността на Центъра се финансира от бюджета на Университета и постъпленията от дистанционното обучение. **Тази дейност се** планира и **отчита ежегодно пред Академическия съвет.**
8. Предложение за прием на магистри от летния семестър на учебната 2014 – 2015 г.	Проф. д-р Петко Петков – зам.-ректор по учебна дейност и акредитация	**Решение на АС № 1/27.01.2014 г.:** **8.1.1.** На основание Правилника за следдипломно обучение във ВТУ за учебната 2013 – 2014 г., приет от АС, и по предложение на факултетите, Академичният съвет реши от втория семестър на учебната 2013 – 2014 г. да се осъществи прием на студенти в магистърските програми за дистанционно и задочно обучение, платена форма, според предложенията на факултетите, ако те не надхвърлят присъдения от НАОА капацитет. Приемът на документите да се осъществи по факултети **от 3 февруари до 28 февруари 2014 г.** при спазване на условията за кандидатстване, обявени в Правилника за следдипломно обучение.

ФЕВРУАРИ, 2015 г.	**23 февруари**	**16 февруари**
1	**2**	**3**
1. Вземане на решения във връзка с предстоящата изборна кампания във Великотърновския университет през 2015 г. (мандат 2015 г. – 2019 г.) *(съгл. Решения на АС № 1/26.01.2015 г.):* **1.1.** Правила за избор на органи за управление във ВТУ "Св. св. Кирил и Методий" през 2015 г. **1.2.** График за провеждане на изборите за органи за управление във ВТУ през 2015 г.	..... – председател на ЦИК	**Февруари 2015 г.** **п в с ч п с н** 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28

2. Отчет за изпълнение бюджета на Великотърновския университет за 2013 г. **2.1.** Решение на Контролния съвет за приемане на Отчета за изпълнение на бюджета на ВТУ за 2014 г. *(на основание чл. 34а, ал. 3, т. 2 от ЗВО)*.	Проф. д.ик.н. Мария Павлова – зам.-ректор по финансова и стопанска политика Доц. Костадин Млячков – председател на Контролния съвет	
3. Проекти по Наредба № 9/2003 г. за условията и реда за планиране, разпределение и разходване на средствата, отпускани целево от държавния бюджет за присъщата на висшите училища научна или художественотворческа дейност. **3.1.** Проверка на финансови отчети на проекти по Наредба № 9 за 2014 г. във Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий" *(съгл. чл. 12, ал. 2 и чл. 18, ал. 2 от Вътрешните правила за условията и реда за разпределение и отчитане на средствата по Наредба № 9).* **3.2.** Утвърждаване на нови проекти по Наредба № 9 за 2015 г.	Проф. д.ик.н. Мария Павлова – зам.-ректор по финансова и стопанска политика Доц. д-р Николай Проданов – председател на Комисията за създаване на организацията за провеждането и отчитането на конкурсите, включително и окончателното класиране на проектите по Наредба № 9	
4. Предложения на факултетите (колежа/филиала) за обявяване на конкурси за заемане на академични длъжности, за заемане на вакантни места за академичната длъжност „асистент" и за преминаване от академична длъжност в друго висше училище или научна организация във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий" *(съгл. § 21 от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий").*	Проф. д-р Петко Петков – зам.-ректор по учебна дейност и акредитация Мирослава Бодурова – н-к отдел „Управление на персонала"	**Из Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий":** § 21. *(изм. и доп. с Решение на АС от 14 ноември 2011 г. пром. – Решение на АС № 10 от 29 септември 2014 г.)* Предложенията на факултетите (колежа/филиала) за обявяване на конкурси за заемане на академични длъжности и за заемане на вакантни места за академичната длъжност „асистент" се разглеждат от АС два пъти годишно – през **февруари** и октомври, включително тези по Раздел VI от настоящия Правилник.
5. Приемане на отчети, съгласно действаща нормативна уредба във ВТУ: **5.1.** Отчет за работата на **Центъра за квалификация** през 2014 г. *(на основание чл. 9, ал. 2, т. 6 от Правилника за устройството и дейността на ЦК).* **5.2.** Отчет за дейността на **Университетски спортен комплекс** *(съгл. т. 3 от раздел I. Общи положения от Статут на УСК).*	Доц. д-р Николай Проданов – директор на ЦК Доц. д-р Цветанка Дилова-Нейкова – директор на УСК	**Из Правилника за устройството и дейността на ЦК:** **Чл. 9**. (2) Директорът на ЦК: 6. Ежегодно отчита своята дейност, дейността на ДС и дейността на ЦК пред АС. **Из Статута на УСК:** **I. Общи положения** 3. Ръководи се от директор, пряко подчинен на Ректора и отчита дейността си един път годишно пред Академичния съвет.

5.3. Годишен отчет за дейността на **отдел „Международно и вътрешно сътрудничество”** за изпълнението на утвърдените планове и програми по договорени отношения и споразумения с университети и с научни организации и институции у нас и от други страни *(съгл. чл. 23, ал. 3 от Правилника за работата на Академичния съвет (АС).* **5.4.** Отчет за дейността на отдел **„Евроинтеграция и мобилност”** относно договорите по европейските програми и проекти *(съгл. чл. 5, ал. 1 от Правилника за дейността на отдел „Евроинтеграция и мобилност”).*	Татяна Николова – н-к отдел „Международно и вътрешно сътрудничество” Силвия Христова – н-к отдел „Евроинтеграция и мобилност”	**Из Правилник за работата на АС на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”:** **Чл. 23. (3)** Приема годишни отчети за изпълнението на утвърдени планове и програми по договорени отношения и споразумения с университети и научни организации и институции у нас и от други страни. **Из Правилника за дейността на отдел „Евроинтеграция и мобилност”:** **Чл. 5. (1)** Своите анализи, становища и предложения отдел „Евроинтеграция и мобилност” внася в писмен вид на заседания на Академичния съвет чрез заместник-ректора по евроинтеграция и мобилност.
6. Приемане и утвърждаване на учебна документация на Центъра за квалификация: **6.1.** Нови учебни планове за допълнителна професионална квалификация. **6.2.** Такса за кандидатстване и семестриални такси за обучение и такси за краткосрочни и тематични курсове за учебната 2015 – 2016 г.	Доц. д-р Николай Проданов – директор на ЦК	
7. Номиниране на кандидатури за званието „Почетен гражданин на Велико Търново“ и награда „Велико Търново“ на Община Велико Търново *(годишна награда на Община Велико Търново*).	Проф. д.п.н. Пламен Легкоступ – Ректор	

МАРТ, 2015 г.	23 март	16 март
1	2	3
1. Въпроси, свързани с предстоящата изборна кампания във Великотърновския университет през 2011 г. (мандат 2015 г. – 2019 г.)**:** **1.1.** Утвърждаване на структурния състав на Общото събрание на Великотърновския университет (мандат 2015 г. – 2019 г.), съгл. чл. 14, ал. 3 от Правилника на ВТУ. **1.1.1.** Квоти по факултети на нехабилитираните преподаватели в Общото събрание на ВТУ. **1.2.** Предложение на ЦИК за структурния състав на Академичния съвет (мандат 2015 г. – 2019 г.), съгл. чл. 17, ал. 2а) от Правилника на ВТУ. **1.2.1.** Квоти по факултети на хабилитираните преподаватели в Академичния съвет на ВТУ. **1.3.** Решение на Академичния съвет за условно спиране динамиката на Общото събрание *(съгл. чл. 15, ал. 2, т. 1 от Правилника на ВТУ)* **– 23 март 2015 г.**	..... – председател на ЦИК **Чл. 15.** (2) 1. Академичният съвет взема решение за условно спиране динамиката на Общото събрание **не по-късно от 30 дни преди насрочената дата на заседанието.**	**Март 2015 г.** **п в с ч п с н** 1 **2** **3** 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 **21** 22 **23** 24 25 26 27 28 29 30 31 **3 март** – Ден на Освобождението на България от османско иго **2** март – почивен ден за страната (отработване на **21** март) м. март – събрание на работещите във ВТУ за СБКО (през 2014 г. събранието е проведено на 19 март)
2. Отчет с входни данни от пълномощника на ръководството на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий” по качеството – проф. д-р Петко Ст. Петков – зам.-ректор по УДА, за периода от април 2014 г. – до март 2015 г. *(период на годишен надзорен одит във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”).* Приемане на документи по трета процедура „Преглед от ръководството” от управленски процеси на Системата за управление на качеството във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“: **2.1.1.** Приемане на отчет от пълномощника на ръководството по качеството – зам.- ректора по учебна дейност и акредитация, за състоянието на Системата за управление на качеството в университета за периода м. април 2014 г. – м. март 2015 г. **2.1.2.** Доклад от Прегледа на ръководството с входни данни и взети решения относно състоянието и ефективността на Системата за управление на качеството във ВТУ “Св. Св. Кирил и Методий”.	Проф. д-р Петко Петков – зам.-ректор по учебна дейност и акредитация	

2.1.3. Отчет по изпълнението на взетите решения от ръководството на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ по проведен преглед на системата за управление на качеството (м. март 2014 г.).		
3. Информация във връзка с изпълнение на чл. 91, ал. 1 от ЗВО (изпълнение на план-приема на студенти и докторанти във Великотърновския университет през учебната 2014 – 2015 г.).	Олег Божанов – гл. секретар	

Из Закона за висшето образование:
Чл. 91. (1) Субсидията от държавния бюджет осигурява средства за:
1. издръжка на обучението;
2. (изм. – ДВ, бр. 60 от 1999 г., в сила от 02.07.1999 г.) присъщата на висшето училище научна или художественотворческа дейност;
3. (нова – ДВ, бр. 60 от 1999 г., в сила от 02.07.1999 г.) издаване на учебници и научни трудове;
4. (предишна т. 3, изм. – ДВ, бр. 60 от 1999 г., в сила от 02.07.1999 г.) социално-битови разходи;
5. (предишна т. 4 – ДВ, бр. 60 от 1999 г., в сила от 02.07.1999 г.) капитални вложения.
(2) (Изм. – ДВ, бр. 60 от 1999 г., в сила от 02.07.1999 г., изм. – ДВ, бр. 41 от 2007 г.) Субсидията за издръжка на обучението се определя въз основа на:
1. диференцирани нормативи по професионални направления за един студент, определени от Министерския съвет;
2. (изм. – ДВ, бр. 41 от 2007 г.) броя на приетите в рамките на броя по чл. 9, ал. 3, т. 6, буква „а“ студенти и докторанти;
3. (изм. – ДВ, бр. 99 от 2001 г., в сила от 1.01.2012 г.) комплексна оценка за качеството на обучението и съответствието му с потребностите на пазара на труда, формирана въз основа на критерии, определени с акт на Министерския съвет, включващ и резултатите от оценката при акредитацията на висшето училище и неговите специалности.

4. Информация за Решения на Общото събрание на работещите във Великотърновския университет, проведено на .... март 2015 г., за отчет на средствата за социално-битово и културно обслужване за 2014 г. и утвърждаване на план-сметка за изразходването им през 2015 г.	Проф. д.п.н. Пламен Легкоступ – Ректор	

АПРИЛ, 2015 г.	20 април	9 април
1	2	3
1. Вземане на решения във връзка с предстоящата изборна кампания във Великотърновския университет през 2015 г.: **1.1.** Приемане Доклад на Ректора за състоянието на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий" за мандатния период м. май 2011 г. – м. май 2015 г. *(съгл. чл. 29, ал. 1, т. 6, чл. 30, ал. 1, т. 2 и чл. 32, ал. 1, т. 5 от ЗВО, чл. 17, ал. 4, т. 2 и чл. 19, т. 7 от Правилника на ВТУ, чл. 20, ал. 3 от Правилника за работата на АС)*. **1.2.** Утвърждаване на графика на предизборните срещи на кандидатите за председател и заместник-председател на Общото събрание на ВТУ и за ректор с университетската общност. **1.3.** Утвърждаване на предложение за Дневен ред и за Сценарий за провеждане на отчетно-изборното Общо събрание на ВТУ. **1.4.** Упълномощаване на ЦИК за приемане на решения, свързани с организационно-техническата подготовка за провеждане на Общото събрание.	Проф. д.п.н. Пламен Легкоступ – Ректор ..... – председател на ЦИК	**Април 2015 г.** п в с ч п с н 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 1 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 **9 април** – Велики четвъртък **10 април** – Разпети петък **11 – 14 април** – Великден, Възкресение Христово **Почивни дни** – от 10 до 14 април, вкл.
2. Утвърждаване на нови версии на учебни планове *(съгласно т. 22 от Критериите за разработване на учебен план)*.	Проф. д-р Петко Петков – зам.-ректор по учебна дейност и акредитация	**Из Критерии за разработване на учебен план:** **22.** *(доп. с Решение на АС № 7/05.07.2010 г.)* Изменения до 10 % в приет учебен план, като нова версия, се внасят за утвърждаване в Академичния съвет веднъж годишно през месец април на календарната година и се отнасят за започващия випуск. Новата версия на учебния план се представя задължително на хартиен и електронен носител, не по-късно от един месец преди насроченото за м. април заседание на Академичния съвет. *(пром. с Решение на АС № 2/10.02.2014 г.)* Промените в учебния план се отразяват в типова таблица (виж приложени образци).

3. Промяна в учебното разписание за летния семестър на учебната 2014 – 2015 година.	Проф. д-р Петко Петков – зам.-ректор по учебна дейност и акредитация	**Решение на АС № 5/14.04.2014 г.:** **4.6.1.** Във връзка с чл. 8, ал. 5 от *Правилника за структурата и организацията на учебния процес и правата и задълженията на студентите на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“* и за нормалното протичане на редовната и поправителната сесия за летния семестър на учебната 2013 – 2014 година **за студентите от IV курс,** Академичният съвет прави следните **промени** в учебното разписание за летния семестър на настоящата учебна година: **4.6.1.1.** Учебният процес за летния семестър да приключи на **23 май 2014 г.,** след вземане на часовете (до 23.05.2014 г.) по график, представен в отдел „Учебно-методичен“. **4.6.1.2.** Редовната изпитна сесия да се проведе от 26 май до 8 юни 2014 г. **4.6.1.3.** Поправителната изпитна сесия да се проведе от 9 юни до 15 юни 2014 г.
4. Въпроси на Кандидатстудентска кампания – 2014 г. **4.1.** Утвърждаване на *Правилника за приемане на студенти за следдипломно обучение във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий” през учебната 2015 – 2016 година.*	Проф. д-р Петко Петков – зам.-ректор по учебна дейност и акредитация	
5. Приемане на отчети, съгласно действаща нормативна уредба във ВТУ: **5.1.** Отчет за дейността на **Комисията по етика** за периода м. май 2014 – м. април 2015 г. *(съгл. чл. 38 от Правилника за работата на КЕ във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”).* **5.2.** Отчет за дейността на **Университетска библиотека** при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий” (кадрови ресурс, задължения и основни дейности) за периода м. май 2014 – м. април 2015 г.	Проф. д.п.н. Тодор Галунов – председател на КЕ Проф. д.ф.н. Сава Василев – директор на УБ	**Из Правилника за работата на КЕ:** **Чл. 38**. Комисията е длъжна да отчита дейността си веднъж годишно пред Академическия съвет на ВТУ.
6. Решение на Академичния съвет за назначаване на съвместители и привличане на гост-преподаватели за учебната 2015 – 2016 г. във ВТУ.	Проф. д.п.н. Пламен Легкоступ – Ректор	**Решение на АС № 5/14.04.2014 г.:** **4.7.1.** Предвид продължаващата тежка икономическа ситуация, Академичният съвет реши за учебната 2014 – 2015 г. да не се назначават съвместители и да не се привличат гост-преподаватели във Великотърновския университет.
7. Честване Патронния празник на Великотърновския университет на 11 май 2015 г. – Ден на Светите братя Кирил и Методий.	Проф. д.п.н. Пламен Легкоступ – Ректор	

МАЙ, 2015 г.	18 май	11 май
1	2	3
3. Въпроси на Кандидатстудентска кампания – 2015 г. **3.1.** Информация за първата изпитна сесия на Кандидатстудентска кампания – 2015 г.	Проф. д-р Петко Петков – зам.-ректор по учебна дейност и акредитация	**Май 2015 г.** п в с ч п с н 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 **1 май –** Ден на труда и на международната работническа солидарност **6 май –** Гергьовден, Ден на храбростта и Българската армия **11 май** – Св. равноапостоли Кирил и Методий **24 май –** Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост **25 май** – Общо събрание на ВТУ, 10:00 ч. **Почивни дни** – 1 и 6 май

ЮНИ, 2015 г.	1 юни	
1	2	3
1. Избор на заместник-ректори на Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“. **1.1.1.** Утвърждаване броя и структурата на заместник-ректорите на ВТУ. **1.1.2.** Избор на заместник-ректори на ВТУ *(съобразно решението на АС по т. 1.1.1.).* **1.1.3.** Информация за заемане на длъжността помощник-ректор. **1.1.4.** Решение за постоянно участие в работата на Академическия съвет на главния секретар и главния счетоводител на Университета *(в съответствие с чл. 12, ал. 2 от Правилника за работата на Академичния съвет на ВТУ).* **1.1.5.** Решение на Академичния съвет за работата на Съвета по досегашния правилник на АС до приемането на промените в Правилника за работата на Академичния съвет на ВТУ “Св. св. Кирил и Методий“, мандат 2015 – 2019 г.	..... – Ректор	**Юни 2015 г.** **п в с ч п с н** **1** 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 1 **15** 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30
2. Комисия за промени в Правилника за работата на Академичния съвет на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ ***(****в съответствие с Правилника на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий” (чл. 17, ал. 4, т. 17) и Правилника за работата на АС (чл. 7).*	..... – Ректор	
ЮНИ, 2015 г.	**15 юни**	**8 юни**
1. Утвърждаване на графици на учебния процес във ВТУ за учебната 2015 – 2016 г., за: **1.1.** Редовна и задочна форма на обучение – за бакалаври и магистри след средно образование. **1.2.** Редовна, задочна и дистанционна форма на обучение – за магистри (след бакалавър или магистър). **1.3.** Докторанти.	..... – зам.-ректор	
2. Въпроси на Кандидатстудентска кампания – 2015 г. **2.1.** Прием на студенти за продължаващо задочно обучение по специалност *Право* за учебната 2015 – 2016 г.		

3. Утвърждаване на хонорувани преподаватели и възлагане лекции на нехабилитирани преподаватели за учебната 2015 – 2016 г.	..... – зам.-ректор	
4. Избор на директор на Университетския книгоиздателски комплекс „Св. св. Кирил и Методий" при ВТУ *(съгл. чл. 10, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на Университетския книгоиздателски комплекс „Св. св. Кирил и Методий" при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий").*	..... – Ректор	**Из Правилника за организацията и дейността на Университетския книгоиздателски комплекс „Св. св. Кирил и Методий":** **Чл. 10.** (1) Директорът на УКИК е хабилитирано лице на основен трудов договор във ВТУ. Той се избира от Академичния съвет по предложение на ректора на ВТУ с мандат от 4 години, **съвпадащ с мандата на органите за управление на ВТУ.** **Решение на АС № 7/19.05.2014 г.:** **4.1.** На основание чл. 10, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на Университетския книгоиздателски комплекс „Св. св. Кирил и Методий" при ВТУ, Академичният съвет **избра за директор на Университетския книгоиздателски комплекс проф. дфн Стоян Панайотов Буров.**
5. Обсъждане на проект за График за осъществяване на дежурства през м. август 2015 г. *(във връзка с Решение на АС № 13/24.11.2014 г.)***.**	Олег Божанов – гл. секретар	
6. Утвърждаване командировките на Ректора съгласно Наредбата за командировките в страната *(за периода 01.12.2014 г. – 25.05.2015 г.).*		

ЮЛИ, 2015 г.	13 юли	6 юли
1	2	3
1. Корекция на бюджета на Великотърновския университет за 2015 г. *(към 30.06.2015 г.)*	..... – зам.-ректор	**Юли 2015 г.** п в с ч п с н 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 2 26 27 28 29 30 31
2. Избор на директор на Филиал на ВТУ – гр. Враца, мандат 2015 г. – 2019 г. *(съгл. чл. 26в, ал. 4 от ЗВО и чл. 8 от Правилника за устройството и дейността на Филиала на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий" – Враца).*	..... – Ректор	

Из Правилника за устройството и дейността на Филиала на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий" – Враца:
Чл. 7. (1) Органи за управление са:
1. **Директор;**
2. Директорски съвет;
3. Програмни съвети;
4. Ръководител-координатор на програма.
(2) Мандатът на органите за управление се урежда от *Закона за висшето образование* и *Правилника на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий".*
Чл. 8. (1) Директорът е хабилитирано лице в професионално направление, в което се извършва обучение. Той е на основен трудов договор с Университета.
(2) **Избира се от Академичния съвет на ВТУ, по предложение на Ректора.**
Закон за висшето образование:
Чл. 26в. (Нов – ДВ, бр. 60 от 1999 г., в сила от 02.07.1999 г.) (1) (Изм. – ДВ, бр. 48 от 2004 г.) **Филиалът** е териториално изнесена структура на висшето училище, която се създава в райони, където липсва съответна университетска структура, за да се удовлетворят потребности от обучение в определени професионални направления. Обучението се извършва само в направления, за които висшето училище е акредитирано.
(2) (Нова – ДВ, бр. 48 от 2004 г.) Филиалът има най-малко 10-членен академичен състав на основен трудов договор, като хабилитираните лица към висшето училище четат за всяка специалност не по-малко от 70 на сто от лекционните курсове.
(3) (Предишна ал. 2 – ДВ, бр. 48 от 2004 г.) Съставът, структурата и органите за управление на филиала се определят от академичния съвет на висшето училище.
(4) (Предишна ал. 3 – ДВ, бр. 48 от 2004 г.) **Филиалът се ръководи от директор, който е хабилитирано лице и се избира от академичния съвет с мандат четири години.**
Решение на АС № 12/19.12.2011 г.:
6.1.1. На основание чл. 26в, ал. 4 от *Закона за висшето образование* и чл. 8 от *Правилника за устройството и дейността на Филиала на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий"* Академичният съвет **избра доц. д-р Маринела Великова Михова** за **директор на Филиал на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий" – гр. Враца,** мандат 2011 – 2015 г.

3. Избор на директор на Педагогическия колеж в гр. Плевен, мандат 2015 г. – 2019 г. *(на основание чл. 15 и чл. 32 от Правилника за управлението и дейността на педагогическите колежи във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий" във връзка с чл. 26г (3) от ЗВО, чл. 36 (1) и (2) от Правилника на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий" и в съответствие с Решение на АС № 10/17.10.2011 г.).*	..... – Ректор	**Решение на АС № 1/23.01.2012 г.:** **7.1.** На основание чл. 15 и чл. 32 от Правилника за управлението и дейността на педагогическите колежи във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий", във връзка с чл. 26г (3) от ЗВО, чл. 36 (1) и (2) от Правилника на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий" и в съответствие с Решение на АС № 10/17.10.2011 г., Академичният съвет **избра доц. д-р Росица Димитрова Димкова** за **директор на Педагогическия колеж на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий" – гр. Плевен,** мандат 2011 – 2015 г**.**

Из Правилника за управлението и дейността на педагогическите колежи към ВТУ „Св. св. Кирил и Методий":
Чл. 6. (1) Органите за управление на колежа са:
1. Общо събрание на колежа;
2. Съвет на колежа;
3. Директор на колежа.
(2) Мандатът на органите за управление на колежа е 4-годишен, който не се прекъсва при провеждане на частични избори. Мандатите на допълнително избраните членове (избранияДиректор на колеж) се прекратяват с изтичането на мандата на органа.
(3) При преждевременно прекратяване на мандата на член на органите на управление/Директор на колеж, до провеждането на частичен избор, длъжностите се заемат от „временно изпълняващ", назначен при условията на Закона за висшето образование.
(4) Лицата, избирани на ръководните длъжности директор, заместник-директор и ръководител катедра, не могат да бъдат избирани за повече от два последователни мандата на една и съща длъжност.
(5) На ръководна длъжност не могат да бъдат избирани лица, които към датата на избора са добили право на пенсия, както и тези по чл. 52 от Закона за висшето образование.
(6) При преждевременно освобождаване за един мандат се смята времето, в което лицето е заемало съответната ръководна длъжност повече от две години.
Чл. 15. ОС на колежа:
1. Избира за срока на мандата си с тайно гласуване председател и заместник-председател на Общото събрание.
2. Номинира с тайно гласуване хабилитирано лице/лица за директор на колежа.
3. Обсъжда и приема годишния доклад на директора за преподавателската и творческата дейност в колежа.
Чл. 31. Директорът представлява факултета колежа, организира и ръководи неговата дейност.
Чл. 32. (1) За директор на колежа се избира хабилитирано лице на основен трудов договор в Университета.
(2) Кандидатурите за директор се издигат от членове на Общото събрание на колежа, съгласно утвърдените от Академичния съвет *Правила за избор на органи за управление във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий",* определящи органите, реда и графика за провеждане на изборите за органи за управление на университетско, факултетско, колежанско и катедрено равнище.
(3) Всеки кандидат за директор представя за обсъждане пред Общото събрание на колежа програма за дейността си.
(4) Избраното за директор хабилитирано лице през време на целия си мандат не може да бъде член на ръководен орган на политическа, синдикална или религиозна организация, както и на стопански организации с предмет на дейност, касаеща цялостната дейност на Университета.

5. Утвърждаване на хонорувани преподаватели и възлагане лекции на нехабилитирани преподаватели за учебната 2015 – 2016 г.	..... – зам.-ректор	

СЕПТЕМВРИ, 2015 г.	28 септември	18 септември
1. Отчет за изпълнение бюджета на Великотърновския университет за първото шестмесечие на 2015 г. **1.1.** Становище на Контролния съвет за изпълнение на бюджета на ВТУ за първото шестмесечие на 2015 г. *(на основание чл. 34а, ал. 3, т. 2 на ЗВО).* **1.2.** Информация за резултата от извършения от Сметна палата одит и заверка на годишния финансов отчет за 2014 г**.**	..... – зам.-ректор ..... – председател на КС	**Септември 2015 г.** **п в с ч п с н** 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 2 27 28 29 30 **6 септември** – Ден на Съединението **22 септември** – Ден на Независимостта на България **21** септември – почивен ден за страната (отработване на **12** септември)
2. Доклад на Контролния съвет за проведените избори във ВТУ, мандат 2015 – 2019 г. *(съгл. чл. 34а, ал. 3, т. 1 на ЗВО).*	..... – председател на КС	**Из Решение на АС № 9/20.09.2011 г.:** **2.1.** Академичният съвет, съгласно чл. 34а, ал. 3, т. 1 на ЗВО, **се запозна** с Доклада на Контролния съвет за извършена проверка по отношение законосъобразността на проведените във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ избори за ръководни органи за управление на Университета и на неговите основни звена (мандат 2011 – 2015 г.).
3. Отчет за работата на XXXVIII Международен летен семинар по българистика.	Проф. д-р Христо Бонджолов – директор на ДЕО	
4. Присъждане на Академичната награда на Община Велико Търново за 2015 г. **4.1.** Избор на представители на ВТУ в Комисията за номиниране на кандидатите. **4.2.** Определяне на срок за представяне на кандидатурите от факултетите – **26 октомври 2015 г. (понеделник).**	..... – Ректор	

5. Присъждане на стипендии на Академичния съвет на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий" за 2015 г. **5.1.** Утвърждаване състава на Комисията за присъждане стипендиите на АС. **5.2.** Определяне на срок за представяне на кандидатурите от факултетите – **26 октомври 2015 г. (понеделник).**	..... – Ректор	
6. Въпроси, свързани с управление на качеството и акредитацията: **6.1.** Утвърждаване на План-график за провеждане на вътрешни одити за учебната 2015 – 2016 г. **6.2.** Утвърждаване на график със срокове за изпълнение на дейности, свързани с акредитационни процедури и следакредитационно наблюдение и контрол за учебната 2015 – 2016 г.	..... – зам.-ректор	
7. Избор на директор на Центъра за квалификация при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий", мандат 2015 – 2019 г. *(съгл. чл. 6. ал. 2 от Правилника за устройството и дейността на ЦК, във връзка с чл. 6, ал. 5 от същия правилник).*	..... – Ректор	**Из Решение на АС № 9/20.09.2011 г.:** **7.8.1**. Във връзка с чл. 6, ал. 2 от Правилника за устройство и дейност на Центъра за квалификация Академичният съвет **освободи доц. д-р Николай Проданов** от заеманата длъжност „директор на Центъра за квалификация". **7.8.2**. На основание чл. 6, ал. 2 и ал. 5 и чл. 9 от Правилника за устройство и дейност на Центъра за квалификация Академичният съвет **избра**, с тайно гласуване, **доц. д-р Николай Станев Проданов** за директор на Центъра за квалификация при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий", мандат 2011 – 2015 г.

Из Правилника за устройството и дейността на ЦК:
Чл. 6. (1) Органи на управление на ЦК са Директорският съвет (ДС) и Директорът на ЦК.
(2) Директорът на ЦК се избира и освобождава от АС по предложение на Ректора на ВТУ.
(3) Структурата на ЦК се предлага от ДС и се утвърждава от Ректора.
(4) Съставът, числеността и структурата на ДС се утвърждават от Ректора по предложение на Директора на ЦК.
(5) Органите за управление на ЦК се избират с четиригодишен мандат, съвпадащ с мандата на органите за управление на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий". Съставът им може да бъде променен по време на мандата по реда на ал. 4.
.....
Чл. 9. (1) Съгласно ЗВО, Правилника на ВТУ и други нормативни документи Директорът на ЦК е щатен хабилитиран преподавател или доктор на основен трудов договор във ВТУ.

8. Обявяване на конкурс за директор на Университетска библиотека, мандат 2015 – 2019 г. *(съгл. чл. 5, ал. 4 от Правилника за организацията и дейността на Университетска библиотека при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“).*	**.....** – Ректор	**Из Правилника за организацията и дейността на Университетска библиотека при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“:** **Чл. 5 (4).** Директор на УБ. 1. Директорът на УБ е хабилитирано лице, което се избира от АС **с конкурс** за мандат от 4 години (с мандата на Ректора).
Из Решение на АС № 9/20.09.2011 г.: **7.9.1.** На основание чл. 5, ал. 4 от Правилника за организацията и дейността на Университетска библиотека при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ Академичният съвет обявява **конкурс за директор на Университетската библиотека**, като: **7.9.1.1.** Кандидатите за директор на Университетската библиотека да са хабилитирани лица на основен трудов договор във ВТУ. **7.9.1.2.** Концепциите за работа на Университетската библиотека да се представят в срок **от 26.09.2011 г. до 26.10.2011 г**. в к-т 309 на Ректората – Райна Витанова – експерт към колективните органи за управление. **7.9.2.** Във връзка с обявения в т. 7.9.1. конкурс за директор на Университетската библиотека, Академичният съвет избра Комисия за обсъждане и класиране на представените концепции за работата на УБ в състав, както следва: **Председател:** доц. д-р Вихрен Бузов **Членове:** доц. д-р Валентин Спиридонов доц. д-р Свилен Станчев		
9. Комисия за промени в Правилника на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“	**.....** – Ректор	**Съставът на комисията, избрана през 2011 г. включва:** председател – пом.-ректорът, членове: председателят на ОС, деканите, директорът на ЦК, председателят на КС, председателят на СС, н-к „УМО”, юрисконсулт
10. Утвърждаване на състава на Издателския съвет на ВТУ *(на основание чл. 7 и 8 от Правилника за организацията и дейността на Университетския книгоиздателски комплекс при ВТУ).*	**.....** – зам.-ректор	**Из Правилника за организацията и дейността на Университетския книгоиздателски комплекс „Св. св. Кирил и Методий“:** **Чл. 7.** (1) Издателският съвет включва ресорния заместник-ректор, по един представител на всеки от факултетите на университета и директора на УКИК. ..... **Чл. 8.** Съставът на Издателския съвет се утвърждава от Академичния съвет по предложение на зам.-ректора с мандат от четири години, **съвпадащ с мандата на органите за управление на ВТУ**. Правомощията на Издателския съвет се прекратяват при изчерпването на мандата на органите за управление на ВТУ.

11. Предложение за ръководители на чуждестранни библиотечно-информационни центрове във ВТУ *(съгл. т. 2 на раздел III от Правилника за дейността на чуждестранните библиотечно-информационни и културни центрове).*	..... – декан на ФФ	**Из Правилника за дейността на чуждестранните библиотечно-информационни и културни центрове:** **Раздел III. Ръководство и управление се променя текста на т. 2, а именно:** 2. *(пром. с Решение на АС от 4 юли 2011 г.)* Методическото ръководство на всеки център се осъществява от предложен от декана на Филологическия факултет преподавател, компетентен в дейността и спецификата на съответния център. Предложенията се утвърждават от **Академическия съвет.**
12. Изпълнение на Графика за осъществените дежурства през месец август 2015 г. *(в съответствие с решения на АС № 13/24.11.2014 г. и решение на АС от 15.06.2015 г.).*	Олег Божанов – гл. секретар	
13. Информация за предстоящото откриване на учебната 2015 – 2016 г.	..... – Ректор	**1 октомври** – официално откриване на учебната 2015 – 2016 година

ОКТОМВРИ, 2015 г.	**19 октомври**	**12 октомври**
1	**2**	**3**
1. Въпроси на Кандидатстудентската кампания: **1.1.** Отчет на КСК – 2015 г. **1.2.** Решение на Академичния съвет, във връзка с подготовката на Кандидатстудентска кампания – 2016 г. ***(****представяне на предложения от факултетите за нови специалности (в акредитирани направления при осигурен капацитет, утвърден учебен план и разработени учебни програми)****,*** *програмите за провеждане на конкурсните изпити, промени в Правилника за прием на студенти във ВТУ за уч. 2016 – 2017 г., свързани както с балообразуването, така и с нови подходи за привличане на кандидат-студенти).* **1.3.** Насрочване на съвместно заседание на ректорското ръководство и Съвета на деканите във връзка с утвърждаването на График на дейностите във ВТУ, свързани с организацията на учебния процес и предстоящата Кандидатстудентска кампания – 2016 г.	..... – зам.-ректор ..... – Ректор (по т. 1.3)	**Октомври 2015 г.** **п в с ч п с н** 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 **1 октомври** – официално откриване на учебната 2015 – 2016 година **30 октомври** – тържествено честване на Деня на народните будители – 1 ноември

Решение на АС № 11/20.10.2014 г.: **1.1.** Академичният съвет **прие** Отчета за кандидатстудентската кампания във Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“ през 2014 г. **1.2.** Във връзка с подготовката на **Кандидатстудентска кампания – 2015 г., деканите, в срок до 10 ноември 2014 г.,** да представят на хартиен и електронен носител своите предложения за нови специалности (в акредитирани направления при осигурен капацитет, утвърден учебен план и разработени учебни програми)**,** програмите за провеждане на конкурсните изпити, промени в Правилника за прием на студенти във ВТУ за учебната 2015 – 2016 г., свързани както с балообразуването, така и с нови подходи за привличане на кандидат-студенти. **1.3.** Във връзка с разработването на График на дейностите във ВТУ, свързани с организацията на учебния процес и предстоящата Кандидатстудентска кампания – 2015 г. Академичният съвет насрочва **съвместно заседание на ректорското ръководство и Съвета на деканите**, което да се проведе на **10 ноември 2014 г. (понеделник), 10:00 ч.** **1.3.1.** Графикът да бъде внесен за утвърждаване от Академичния съвет на **24 ноември 2014 г.**		
2. Предложения на факултетите (колежа/филиала) за обявяване на конкурси за заемане на академични длъжности, за заемане на вакантни места за академичната длъжност „асистент” и за преминаване от академична длъжност от друго висше училище или научна организация във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий” *(съгл. § 21 от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“).*	..... – зам.-ректор Мирослава Бодурова – н-к отдел „Управление на персонала”	**Из Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”:** § 21. *(изм. и доп. с Решение на АС от 14 ноември 2011 г. пром. – Решение на АС № 10 от 29 септември 2014 г.)* Предложенията на факултетите (колежа/филиала) за обявяване на конкурси за заемане на академични длъжности и за заемане на вакантни места за академичната длъжност „асистент” се разглеждат от АС два пъти годишно – през февруари и **октомври**, включително тези по Раздел VI от настоящия Правилник.
3. Съотношение на заемащите академичните длъжности „асистент“, „главен асистент“, „доцент“ и „професор“ във Великотърновския университет за учебната 2015 – 2016 г. *(съгл. § 20 от ПЗР на Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ във връзка с § 3 от ДР на Правилника за прилагане на Закона за развитието на академичния състав в Република България).*	..... – Ректор	**Из ПЗР на Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“:** § 20. Съотношението на заемащите академичните длъжности „асистент“, „главен асистент“, „доцент“ и „професор“ в Университета се утвърждава от Академическия съвет за всяка следваща учебна година.
4. Предложения за промени в Правилника за работата на Академичния съвет *(във връзка с Решение на АС от 01.06.2015 г.).*	..... – Ректор	
5. Избор на органи за управление на Център за развитие на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“, мандат 2015 – 2019 г. *(съгл. Правилника за устройството и дейността на ЦР – раздел III. Структура и управление).* **5.1.** Избор на директор на ЦР. **5.2.** Избор на действителни членове на Управителен съвет на ЦР.	..... – Ректор	

Из Правилника за устройството и дейността на Центъра за развитие на ВТУ – Раздел III. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ
Чл. 8. Органи за управление на Центъра са: председател, Управителен съвет и изпълнителен директор. Те се избират от Академическия съвет с мандат 4 години, който не се прекъсва при провеждане на частични избори.
Чл. 9. (1) Управителният съвет на Центъра се състои от действителни членове и почетни членове.
(2) Действителните членове на Управителния съвет са председателят, изпълнителният директор и 5 членове, утвърдени от Академичния съвет по предложение на Ректора.
(3) Почетни членове на Управителния съвет са всички досегашни ректори на ВТУ – съветници на действащия ректор.
……
Чл. 10. (1) Председател на Управителния съвет е Ректорът. Той по право е действителен член на Управителният съвет на Центъра.
(2) Председателят свиква заседанията на Управителния съвет и ги ръководи.
Чл. 11. (1) Директорът на Центъра е хабилитиран преподавател на основен трудов договор в Университета, избран от Академичния съвет по предложение на Ректора с мандат от четири години.
……
(3) Директорът участва в заседанията на Академичния съвет и Общото събрание на ВТУ със съвещателен глас.

Решение на АС № 11/20.10.2014 г.:
5.2.1. На основание чл. 11, ал. 1 от *Правилника за устройството и дейността на Център за развитие на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий"* Академичният съвет **избра проф. д-р Георги Василев Камарашев за директор на Центъра.**
5.2.2. В съответствие с разпоредбите на чл. 8, чл. 9, ал. 2 и чл. 10 от *Правилника за устройството и дейността на Център за развитие на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий"* Академичният съвет **утвърди действителните членове на Управителния съвет на Центъра,** както следва:

Председател:
– проф. д.п.н. Пламен Анатолиев Легкоступ – Ректор на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий" (*съгл. чл. 10, ал. 1*);
Действителни членове:
– проф. д-р Георги Василев Камарашев – директор на Центъра за развитие на ВТУ (*съгл. избор*);
– доц. д-р Николай Станев Проданов – заместник-ректор по научно и кариерно развитие на ВТУ;
– доц. д-р Димитър Йорданов Димитров – преподавател в Историческия факултет във ВТУ;
– доц. д-р Илиян Николаев Лилов – директор на Институт за научноизследователска и иновационна дейност в НВУ „Васил Левски";
– Борислав Иванов Апостолов – ръководител на звено „Управление на проекти" във ВТУ;
– Мария Кирилова Илчева – консултант проекти и евроинтеграция – Община Лясковец, управител на „МК Консулт 2012" ЕООД.

6. Въпроси, свързани с управление на качеството и акредитацията: **6.1**. Утвърждаване съставите на комисиите по управление на качеството в структурните звена на ВТУ (факултети, филиал и колеж)**,** мандат 2015 – 2019 г.	..... – зам.-ректор	
7. Утвърждаване състава на Експертен консултативен съвет към отдел „Евроинтеграция и мобилност" и „Международно и вътрешно сътрудничество", мандат 2015 – 2019 г.	Татяна Николова – н-к отдел „Международно и вътрешно сътрудничество" Силвия Христова – н-к отдел „Евроинтеграция и мобилност"	

8. Решение на Академичния съвет относно състава на Комисията по етика, мандат 2015 г. – 2019 г.: **8.1.** Определяне на срок за представяне от факултетите, Филиал – гр. Враца, Педагогически колеж – гр. Плевен, Студентски съвет и администрацията на предложения за състав на Комисията по етика, мандат 2015 г. – 2019 г. – **9 ноември 2015 г. (понеделник).**	**.....** – Ректор	**Решение на АС № 10/17.10.2011 г.:** **4.9.2.** Предложенията на факултетите, на Филиала в гр. Враца на ВТУ, на Педагогическия колеж в гр. Плевен, на Студентския съвет и на администрацията за състав на Комисията по етика да се представят в срок **до 7 ноември 2011 г., понеделник** (вкл.), в к-т 309 на Ректората – Райна Витанова – главен експерт към колективните органи за управление, за утвърждаване от Академичния съвет на следващото му заседание – 14 ноември 2011 г.
9. Неизпълнение на годишната аудиторна натовареност през учебната 2014 – 2015 г. ***(общ отчет)***	**.....** – зам.-ректор	
10. Решение за извънредни поправителни сесии		
Решение на АС № 11/20.10.2014 г.: **5.3.1.** Във връзка със зачестили през последната учебна година нарушения на чл. 34 (особено ал. 3 и ал. 4) от *Правилника за структурата и организацията на учебния процес и правата и задълженията на студентите във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“*, Академичният съвет **реши**: **5.3.1.1.** Да се допуснат студентите с един или повече невзети изпити на поправителни сесии до **16 февруари 2015 г.** **5.3.1.2.** Явяването на студентите на поправителни изпити да се организира по график, съставен от факултетските ръководства, като се позволи студентите от една форма на обучение да се явяват и на предварително обявените дати за студенти от друга форма на обучение (ред., зад., дист.). **5.3.1.3.** За изпити, които по учебен план са през втория (летния) семестър, да се определят от факултетските ръководства, съгласувано с колегиумите по съответните дисциплини, дати за явяване в рамките на изпитната сесия след първия (зимния) семестър. Срок за определяне и представяне в УМО на датите по т. 3 – **12 декември 2014 г.**		
11. Информация за честването на Деня на народните будители във Великотърновския университет.	**.....** – Ректор	**30 октомври** – тържествено честване на Деня на народните будители

НОЕМВРИ, 2015 г.	23 ноември	16 ноември
1	2	3
1. Корекция на бюджета на Великотърновския университет за 2015 година.	..... – зам.-ректор Нели Михова – главен счетоводител	**Ноември 2015 г.** п в с ч п с н 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1 ноември – Ден на народните будители
2. Въпроси на Кандидатстудентска кампания – 2015 г. и Кандидатстудентска кампания – 2016 г.: **2.1**. Допълнение към Отчет на Кандидатстудентска кампания – 2015 г., част втора – магистри. **2.2.** Утвърждаване на График на дейностите във ВТУ, свързани с организацията на учебния процес и предстоящата Кандидатстудентска кампания през 2016 г. *(във връзка с Решение на АС от 19.10.2015 г.).* **2.3.** Утвърждаване състава на Централната комисия на Кандидатстудентска кампания – 2016 г. **2.4.** Отпускане на средства за КСК – 2016 г. **2.5.** Приемане на График за провеждане на кандидатстудентските изпити във ВТУ през 2016 г. *(първа изпитна сесия).* **2.6.** Утвърждаване на предложения за нови специалности *(във връзка с Решение на АС от 19.10.2015 г.).*	..... – зам.-ректор	
3. Номиниране на кандидатура за присъждане Академичната награда на Община Велико Търново за 2015 г. *(във връзка с Решение на АС от 28.09.2015 г.).*	..... – председател на Комисията за удостояване с Академичната награда	
4. Утвърждаване на кандидатури за стипендии на Академичния съвет за 2015 г. *(във връзка с Решение на АС от 28.09.2015 г.).*	..... – зам.-ректор	
5. План за заседанията на АС на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий” за 2016 г.	..... – Ректор	

6. Избор на Директор на Университетска библиотека при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий", мандат 2015 г. – 2019 г. *(съгл. чл. 5, ал. 4 от Правилника за организацията и дейността на Университетска библиотека при ВТУ "Св. св. Кирил и Методий" и във връзка с Решение на АС от 28.09.2015 г.).*	..... – председател на комисията за обсъждане и класиране на концепциите	**Решение на АС № 11/14.11.2011 г.:** **6.1.1.** На основание чл. 5, ал. 4 от Правилника за организацията и дейността на Университетска библиотека при ВТУ "Св. св. Кирил и Методий", решение на Академическия съвет от 20.09.2011 г. (Протокол № 9, т. 7.9.) и доклад на Комисията за обсъждане и класиране на представените концепции за работата на УБ, Академичният съвет **избра доц. д-р Сава Йорданов Василев** за **директор на Университетска библиотека при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий",** мандат 2011 – 2015 г**.**
7. Утвърждаване състава на Комисията по етика, мандат 2015 г. – 2019 г. *(във връзка с Решение на АС от 19.10.2015 г.)*	..... – Ректор	
8. Неизпълнение на годишната аудиторна натовареност през учебната 2014 – 2015 г. *(признаване на неизпълнението на индивидуалната аудиторна заетост след даване на обяснения от ръководителите на катедри, съгл. Решение на АС от 19.10.2015 г.).*	..... – зам.-ректор	
9. Въпроси, свързани с управление на качеството и акредитацията: **9.1.** Утвърждаване решенията на Университетската комисия по управление на качеството и акредитацията, относно провеждането анкетно проучване на системата за управление на качеството във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий" за уч. 2015 – 2016 г.	..... – зам.-ректор	
10. Докторантури във ВТУ: **10.1.** Предложения от факултетите за пренасочване на местата за докторанти за учебната 2014 – 2015 г., във връзка с резултатите от обявените конкурси за докторанти във ВТУ.	..... – зам.-ректор	
11. Присъствени и учебни дни във връзка с коледните и новогодишните празници за 2015 – 2016 г., и Великденските празници през 2016 г.	..... – зам.-ректор Олег Божанов – главен секретар	

ДЕКЕМВРИ, 2015 г.	21 декември	14 декември
1	2	3
1. Въпроси, свързани с бюджета на Великотърновския университет: **1.1.** Приемане на проекта за бюджет на Великотърновския университет за 2016 г. **1.1.1.** Становище на Контролния съвет по проекта на бюджета на ВТУ за 2016 г. *(на основание чл. 34а, ал. 3, т. 2 на ЗВО).* **1.2.** Корекция на бюджета на Великотърновския университет за 2015 година.	..... – зам.-ректор ..... – председател на КС	**Декември 2015 г.** п в с ч п с н 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 **… декември** – тържествено честване на 8 декември – празник на българската студентска младеж **24 декември** – Бъдни вечер **25** и **26 декември** – Рождество Христово Почивни дни за Коледа – 24, 25 и 26 декември Почивни дни за Нова година – 29, 30 и 31 декември Отработване на допълнителния почивен ден (31 декември) на **12 декември** *(съгл. Решение на МС от 05.11.2014 г. за разместване на почивните дни през 2015 г. и Решение на АС от 23.11.2015 г.)*
2. Въпроси на Кандидатстудентска кампания – 2016 г: **2.1.** Кандидатстудентски справочник за 2016 г.: **2.1.1.** Правилник за приемане на студенти във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ за учебната 2016 – 2017 г. **2.1.2.** Списък на специалностите във ВТУ с балообразуващи конкурсни изпити и оценки от дипломата за средно образование, формиращи бала за прием през 2016 г. **2.2.** Утвърждаване на технически комисии за КСК – 2016 г.	..... – зам.-ректор	
3. Избор на директор на Центъра за образователни технологии *(съгл. т. 2.4. от Статута на ЦОТ*).	..... – Ректор	**Из Статута на ЦОТ:** **т. 2.4.** Директорът е хабилитиран преподавател в Университета. **Избира се от Академическия съвет.** **Решение на АС № 1/23.01.2012 г.:** **9.1.** На основание т. 2.4. от Статута на Центъра за образователни технологии към ВТУ “Св. св. Кирил и Методий” Академичният съвет **избра доц. д-р Маргарита Кръстева Тодорова** за **директор на Центъра за образователни технологии.**

4. Избор на директор на Центъра по българска ономастика *(на основание чл. 15 от Правилника за организацията, ръководството и дейността на ЦБО)*	..... – Ректор ..... – декан на ФФ	

Из Правилника за организацията, ръководството и дейността на Центъра по българска ономастика при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий":
Чл. 15. (1) Научното и организационно ръководство на Центъра се осъществява от директор и зам.-директор, предложени от ФС на Филологически факултет и утвърдени със заповед на Ректора на университета.
(2) Мандатът на директорът и зам.-директорът съвпада с мандата на органите за управление в Университета.
(3) Директор на ЦБО е щатен хабилитиран в областта на българската филология преподавател, който е на основен трудов договор с ВТУ „Св. св. Кирил и Методий".
Чл. 16. Директорът на ЦБО:
1. Представлява Центъра и ръководи цялостната му дейност;
2. Внася за обсъждане в Експертния съвет конкретни предложения, свързани с научната работа на ЦБО;
3. Предлага на ФС на Филологически факултет конкретни идеи за организационното развитие на Центъра;
4. Ежегодно отчита своята дейност и дейността на Центъра пред ФС на Филологическия факултет. След това отчетът се предоставя и на Ректора на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий".

Решение на АС № 9/22.10.2012 г.:
8.8.1. Академичният съвет **реши** доц. д-р Мария Колева Атанасова да бъде назначена временно за директор на Центъра по българска ономастика до провеждане на нов избор за директор на Центъра.
8.8.2. Академичният съвет **задължава**, в срок до 3 месеца, деканът на Филологическия факултет да предложи процедура за избор на директор на Центъра по българска ономастика и да се проведе изборът.

Решение на АС № 11/07.12.2012 г.:
5.14.1. На основание чл. 15 от Правилника за организацията, ръководството и дейността на Центъра по българска ономастика при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий", Академичният съвет **обявява конкурс за директор на Центъра по българска ономастика**, като:
5.14.1.1. Кандидатите за директор на Центъра по българска ономастика да са щатни хабилитирани в областта на българската филология преподаватели, на основен трудов договор във ВТУ.
5.14.1.2. Концепциите за работа на Центъра по българска ономастика могат да се представят в срок **от 10.12.2012 г. (понеделник) до 10.01.2013 г. (четвъртък)** (с изключение на обявените с Решение на АС № 10/19.11.2012 г. почивни дни) в к-т 309 на Ректората – Райна Витанова – главен експерт към колективните органи за управление.
5.14.1.3. Във връзка с обявения конкурс за директор на Центъра по българска ономастика, Академичният съвет избра Комисия за обсъждане и класиране на представените концепции за работата на ЦБО в състав, както следва:
Председател: проф. д-р Христо Бонджолов
Членове: проф. д-р Радослав Радев
проф. д-р Лиляна Цонева
10.5.1. На основание чл. 15 от Правилника за организацията, ръководството и дейността на Центъра по българска ономастика при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий", във връзка с решение на АС № 11/07.12.2012 г. – т. 5.14 и решение на Комисията за обсъждане и класиране на концепциите за работата на Центъра, Академичният съвет **избра проф. д-р Кирил Йовчев Цанков за директор на Центъра по българска ономастика.**

5. Избор на директор на Университетски спортен комплекс (*съгл. т. 2.4. от Статута на ЦОТ*).	..... – Ректор	**Из Статута на УСК:** **III. Устройство и функциониране** 1. Комплексът се ръководи от директор. 2. Директорът на УСК е щатен преподавател на безсрочен трудов договор. **Избира се с тайно гласуване от Академичния съвет** сред хабилитираните преподаватели или сред преподавателите с научна степен по физическо възпитание.

6. Избор на Комисия за признаване на висше образование, придобито в чужбина, мандат 2015 г. – 2019 г.	..... – зам.-ректор	**Из Закона за висшето образование:** **Чл. 30.** (1) Академичният съвет е орган за ръководство на учебната и научната дейност на висшето училище, който: 10. (изм. – ДВ, бр. 60 от 1999 г., в сила от 02.07.1999 г., изм. – ДВ, бр. 61 от 2011 г.) взема решение за: г) признаване на висше образование, придобито в чужбина, с цел продължаване на образованието във висшето училище.

Решение на АС № 12/19.12.2011 г.:
6.7.1. В съответствие с чл. 30, ал. 1, т. 10г от *Закона за висшето образование* Академичният съвет реши да се създаде **временна комисия** към Академичния съвет за признаване на висше образование, придобито в чужбина, с цел продължаване на образованието във Великотърновския университет, в състав:
Председател:
Доц. д-р Петко Ст. Петков – зам.-ректор по учебна дейност и акредитация
Членове:
- доц. д-р Христо Бонджолов – декан на Филологическия факултет
- доц. д-р Андрей Андреев – декан на Историческия факултет
- доц. д-р Розалия Кузманова – декан на Педагогическия факултет
- проф. дпн Байко Байков – декан на Стопанския факултет
- доц. д-р Цветан Сивков – декан на Юридическия факултет
- доц. д-р Илия Стойков – декан на Философския факултет
- доц. д-р Димитър Киров – декан на Православния богословски факултет
- доц. д-р Георги Тодоров – декан на Факултет „Математика и информатика“
- доц. Борис Желев – декан на Факултета по изобразително изкуство
- Мирослава Бодурова – началник-отдел „Управление на персонала”
- Светлана Трифонова – началник-отдел „Учебно-методичен“.

6.7.1.1. Комисията заседава при състав: зам.-ректорът по УДА, началниците на отдели „Управление на персонала“ и „Учебно-методичен“ и съгласно спецификата на завършената в чужбина специалност, която ще се обсъжда и внася в Академичния съвет за признаване, се допълва с декана на съответния факултет.
6.7.1.2. С оглед спецификата на работата, комисията може да привлича експерти по предмета на дейността си.

7. Избор на членове на Библиотечния съвет на Университетска библиотека „Св. св. Кирил и Методий“ *(съгл. чл. 5, ал. 1, т. 1 и 2 и ал. 3 от Правилника за организацията и дейността на УБ при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”).*	..... – директор на УБ	

Из Правилника за организацията и дейността на Университетска библиотека при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“:
Чл. 5 (1). Органи за управление на УБ:
/1/. Библиотечен съвет /БС/.
1. Той има задачата да съгласува работата на УБ с научноизследователската и учебно-образователната дейност на Университета.
2. БС се състои от 9 до 11 члена, представляващи областите на академичния профил на Университета. Директорът на УБ е по право член на БС.
3. **Членовете на БС се избират от АС за срок от 4 години по предложение на Директора на УБ и на основните структурни звена на ВТУ.**
4. БС се състои от председател, зам.-председател и членове.
5. В края на всеки семестър БС докладва и обсъжда проблемите на УБ пред Академичния съвет.

6. БС обсъжда и приема плана за развитието на библиотеката.
7. БС обсъжда предложения за промяна в щата на УБ.
/2/. **Председател на БС е заместник-ректорът по научноизследователската и издателската дейност.**

Решение на АС № 8/24.09.2012 г.:
7.15.1. На основание чл. 5 от *Правилника за организацията и дейността на Университетската библиотека при ВТУ „Св. св. Кирил и Методий"* и въз основа на постъпилите от факултетите предложения, Академичният съвет **утвърди състава на Библиотечния съвет на УБ**, както следва:

Председател – проф. д-р Сава Йорданов Василев – директор на УБ
Членове:
Филологически факултет
Гл. ас. д-р Илияна Павлова Колева
Исторически факултет
Доц. д-р Пламен Христов Павлов
Педагогически факултет
Доц. д-р Рени Христова-Коцева
Стопански факултет
Доц. д-р Елена Иванова Георгиева
Философски факултет
Гл. ас. д-р Пресиян Светлозаров Бургов
Православен богословски факултет
Доц. дизк. Елена Василева Попова
Факултет по изобразително изкуство
Доц. д-р Светослав Ангелов Косев
Факултет „Математика и информатика"
Проф. д-р Маргарита Кръстева Тодорова
Юридически факултет
Проф. д-р Георги Стефанов Иванов

8. Утвърждаване на чуждестранните лектори във Великотърновския университет за учебната 2016 – 2017 г.	Татяна Николова – н-к отдел „Международно и вътрешно сътрудничество"	
9. Утвърждаване командировките на Ректора за периода 26.05.2015 г. – 30.11.2015 г.	Олег Божанов – главен секретар	

7. Текущи:

7.1. Неизпълнение на годишната аудиторна натовареност през учебната 2013 – 2014 г. *(признаване на неизпълнението на индивидуалната аудиторна заетост след даване на обяснения от ръководителите на катедри, съгл. Решение на АС № 11/20.10.2014 г., т. 4.1.2.2).*
Докл. проф. д-р Петко Петков

7.1.1. В изпълнение Решение на Академичния съвет № 11 от 20.10.2014 г. (т. 4.1.2.3.), след представено обяснение от Стопанския факултет за неизпълнението на индивидуалната аудиторна заетост, спрямо планираната и задължителната заетост, Академичният съвет **признава** намалена аудиторна заетост за учебната 2013 – 2014 г. на **доц. д-р Емилиян Стефанов Тананеев.**

7.1.2. Факултетите Филологически, Исторически и Юридически, непредставили обяснения за неизпълнението на индивидуалната аудиторна заетост, спрямо планираната и задължителната заетост за учебната 2013 – 2014 г., съобразно решението на Академичния съвет от 20.11.2014 г., да внесат такива на следващото заседание на АС – 22.12.2014 г.

7.2. Признаване на дипломи за висше образование, придобити в чужбина, с цел продължаване на образованието във ВТУ.
Докл. проф. д-р Петко Петков

7.2.1. На основание чл. 30, ал. 1, т. 10г от *Закона за висшето образование* Академичният съвет **признава** дипломата за завършено висше образование, придобито в чужбина, на **Боян Величков Кирилов**, издадена от Букурещки университет „Спиру Харет“, Румъния, специалност *Маркетинг*, срок на обучение – три години, редовна форма на обучение, ОКС „бакалавър”. Боян Величков Кирилов кандидатства за продължаване на образованието в специалност *Психология.*

7.2.2. На основание чл. 30, ал. 1, т. 10г от *Закона за висшето образование* Академичният съвет **признава** дипломата за завършено висше образование, придобито в чужбина, на **Алексия Иванова Петрова**, издадена от Киевски университет по туризъм, икономика и право, Украина, специалност *Туризъм*, срок на обучение – две години, задочна форма на обучение, ОКС „бакалавър”. Алексия Иванова Петрова кандидатства за продължаване на образованието в специалност *Транслатология (един чужд език).*

7.3. Утвърждаване на хонорувани преподаватели, възлагане лекции на нехабилитирани преподаватели за учебната 2014 – 2015 г. и избор на преподаватели във ВТУ, съгласно *Процедурните правила за включване на академичния състав в научно-преподавателската дейност след възрастта за пенсиониране*.
Докл. проф. д-р Петко Петков

7.3.1. Академичният съвет **утвърди** предложенията на факултетите за избор на хонорувани преподаватели и възлагане лекции на нехабилитирани преподаватели за учебната 2014 – 2015 г., както следва:

Хоноруван/нехабилитиран/щатен преподавател	Общо (в упр.)
1	2
Юридически факултет	
1. Проф. д-р Анелия Йорданова Мингова (доп.)	30
2. Проф. д-р Мария Костова Илиева	90
3. Нина Красимирова Делимаринова (доп.)	45
4. Момчил Кунчев Иванов (доп.)	90
Факултет „Математика и информатика”	
5. Ас. Силвия Ангелова Върбанова	234
6. Ас. Петя Йорданова Бялмаркова	146
Факултет по изобразително изкуство	
7. Проф. Христо Маринов Цацинов (доп.)	45
8. Д-р Христо Васков Христозов (доп.)	60
9. Диана Стоянова Панова (доп.)	60
Исторически факултет	
10. Проф. д.и.н. Христо Стефанов Глушков (доп.)	63
11. Проф. д.т.н. Марин Господинов Генев	150
12. Проф. д.и.н. Рачко Иванов Попов	36
13. Доц. д-р Нина Георгиевна Яникова (доп.)	45
14. Доц. д-р Милен Василев Михов	472
15. Доц. д-р Мария Илиева Иванова	36
16. Йордан Веселинов Йорданов	180
Йордан Веселинов Йорданов (за нуждите на Филиал – Враца)	60
17. Николай Тодоров Атанасов – докторант	60
18. Невена Стилиянова Неделчева – докторант	30
19. Веселин Иванов Горанчев – докторант	45
20. Драгомир Георгиев Георгиев – докторант	30
21. Катина Звезделинова Димитрова – докторант	60
22. Георги Цанев Цачев – докторант	30
23. Емил Огнянов Врежаков – докторант	60
24. Павлин Стоянов Атанасов – докторант	60
25. Мариан Иванов Георгиев – докторант	75
26. Хатче Тахирова Мустафова – докторант	30
Филологически факултет	
27. Доц. д-р Ничка Георгиева Бечева	403
28. Гл. ас. д-р Георги Николов Игнатов	90
29. Гл. ас. Ценка Димитрова Давидкова (доп.)	39
30. Д-р Стефан Димитров Серезлиев	150
31. Цветана Анастасова Манджукова (доп.)	180
Педагогически факултет	
32. Галина Симеонова Йорданова	142
33. Димитър Новаков (за нуждите на ПК – Плевен)	30
Филиал – гр. Враца	
34. Стела Петрова Димитрова (вм. доц. д-р Любка Стоичкова Димитрова)	180

7.3.2. Академичният съвет**,** по предложение на Факултетния съвет на Филологическия факултет от 10.11.2014 г., **утвърди** избора на **проф. д.ф.н Димитър Вълчев Петров (Кенанов)** и **проф. д-р Дафинка Иванова Генова**, чиито трудови договори се удължават за срок от една година, съгласно ***раздел I*** на *Процедурни правила за включване на академичния състав в научно-преподавателската дейност след възрастта за пенсиониране (раздел I – Продължаване срока на трудовите договори за **хабилитирани** преподаватели, придобили право на пенсия за осигурителен стаж и възраст)***.**

7.3.3. Академичният съвет**,** по предложение на Факултетния съвет на Историческия факултет от 19.11.2014 г. (Протокол № 13), **утвърди** избора на **проф. д.и.н. Иван Илиев Стоянов,** чийто трудов договор се удължава за срок от една година, съгласно ***раздел I*** на *Процедурни правила за включване на академичния състав в научно-преподавателската дейност след възрастта за пенсиониране (раздел I – Продължаване срока на трудовите договори за **хабилитирани** преподаватели, придобили право на пенсия за осигурителен стаж и възраст)***.**

7.3.4. Академичният съвет**,** по предложение на Факултетния съвет на Факултета по изобразително изкуство от 17.11.2014 г. (Протокол № 4), **утвърди** избора на **доц. Цветан Бонев Колев,** чийто трудов договор се удължава за срок от една година, съгласно ***раздел I*** на *Процедурни правила за включване на академичния състав в научно-преподавателската дейност след възрастта за пенсиониране (раздел I – Продължаване срока на трудовите договори за **хабилитирани** преподаватели, придобили право на пенсия за осигурителен стаж и възраст)***.**

7.4. Въпроси, свързани с управление на качеството и акредитацията и приемане на учебни планове на Православния богословски факултет:

7.4.1. Приемане на доклади за изпълнение на препоръките при програмна акредитация на професионални направления: 2.2. История и археология, 2.3. Философия и 3.9. Туризъм.

7.4.2. Промени в състава на Университетската комисия по управление на качеството и акредитацията.

7.4.3. Утвърждаване решенията на Университетската комисия по управление на качеството и акредитацията (Протокол от 14.11.2014 г.), относно проведено анкетно проучване на системата за управление на качеството във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий" за уч. 2014 – 2015 г.

7.4.4. Приемане на учебни планове на ПБФ.

Докл. проф. д-р Петко Петков

7.4.1. Академичният съвет **прие** доклади за изпълнение на задължителните препоръки на НАОА, както следва:

7.4.1.1. Академичният съвет **прие** доклад за изпълнение на задължителните препоръки на НАОА от предишна програмна акредитация за ОКС „бакалавър" и ОКС „магистър" в професионално направление 2.2. История и археология.

7.4.1.2. Академичният съвет **прие** доклад-самооценка за изпълнение на препоръките на Постоянната комсия по хуманитарни науки и изкуства при НАОА при програмна акредитация на професионално направление 2.3. Философия.

7.4.1.3. Академичният съвет **прие** доклад за функционирането на Вътрешната система за оценяване и поддържане на качеството за обучение и академичния състав в професионално направление 2.3. Философия.

7.4.1.4. Академичният съвет **прие** доклад за изпълнение на направените препоръки от НАОА при програмна акредитация на професионално направление 3.9. Туризъм.

7.4.2. Академичният съвет **утвърди** следните промени в състава на Университетската комисия по управление на качеството и акредитацията:

– като член в състава на комисията да бъде включен доц. д-р Георги Иванов Митов – заместник-декан на Юридическия факултет, на мястото на доц. д-р Николай Проданов;

– като член в състава на комисията да бъде включен Петър Димитров Петров – председател на Студентския съвет, на мястото на Недялко Стоянов.

7.4.3. Академичният съвет **утвърди** решенията на Университетската комисия по управление на качеството и акредитацията (Протокол от 14.11.2014 г.), относно проведено анкетно проучване на системата за управление на качеството във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий» за уч. 2014 – 2015 г., а именно:

♦ В срок **до 3 март 2015 г. Факултетските комисии по управление на качеството и акредитацията** да отчетат с доклад пред Факултетните съвети резултатите от проведенотото проучване по следните анкети:

- Проучване мнението на преподавателите за административното обслужване и организацията във факултети /филиал/колеж на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“
- Проучване мнението на преподавателите за учебния процес и неговото осигуряване и за обективността и честността при оценяване на знанията и уменията на студентите
- Проучване мнението на завършили обучението си студенти във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“
- Проучване мнението на докторантите за обучението и обслужването във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“
- Проучване на студентското мнение (при атестиране на преподаватели)
- Проучване мнението на завършили студенти за реализацията им
- Проучване на мнението на потребители на кадри

♦ В срок **до 3 март 2015 г. Университетският кариерен център** да отчете с доклад резултатите от проведенотото проучване по следните анкети:

- Проучване мнението на завършили студенти за реализацията им след придобиване на висше образование във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“
- Проучване на мнението на потребители на кадри за випускниците на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“

♦ В срок **до 22 март 2015 г. доц. д-р Димитър Цветков** да подготви презентация с получените резултати от проведенотото проучване по следните анкети:

- Оценяване на качеството на обучение във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”
- Оценка на корупционни практики във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”

♦ **До края на м. март** да се проведе **заседание на УКУКА**, на което да се представят докладите с отчетени резултати от проведеното анкетното проучване за учебната 2014 – 2015 г. и презентацията на доц. Цветков.

7.4.3.1. Във връзка с взетите решения да бъдат изготвени заповеди, както следва:

7.4.3.1.1. Анализът на получените резултати по анкетни карти:

- Проучване мнението на преподавателите за административното обслужване и организацията във факултети /филиал/колеж на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”
- Проучване мнението на преподавателите за учебния процес и неговото осигуряване и за обективността и честността при оценяване на знанията и уменията на студентите
- Проучване мнението на завършили обучението си студенти във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“
- Проучване мнението на докторантите за обучението и обслужването във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“
- Проучване на студентското мнение (при атестиране на преподаватели)

- Проучване мнението на завършили студенти за реализацията им
- Проучване на мнението на потребители на кадри

да бъде извършен от факултетните/филиални/нолежански комисии по управление на качеството и акредитацията (ФКУКА) като се спазят следните процедури:

- Индивидуалните резултати за всеки преподавател (подлежащ на атестация за уч.2013 –2014 г.) да бъдат комплектовани **в срок до 29.01.2015 г.** и да се съхраняват в структурните звена на ВТУ.
- Да бъдат подготвени отчети от проведеното анкетно проучване за преподавателите, подлежащи на атестиране през уч. 2013 – 2014 г. и представени пред деканите и директорите на филиала/колежа с цел вземане на ефективни управленски решения от ръководствата на структурните звена и набелязване на мерки за повишаване качеството на преподаване и на академичния състав.

Отчетите да бъдат представени в КЗУКА – срок до края на м. февруари 2015 г.

7.4.3.1.2. Анализът на получените резултати по анкетни карти:

- Оценяване на качеството на обучение във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“
- Оценка на корупционни практики във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“

да бъде извършен от доц. д-р Димитър Петков Цветков, съвместно с гл. ас. д-р инж. Лъчезар Иванов Лазаров, директор УКИЦ – срок 15.03.2015 г. За целта да бъде подготвена презентация с получените обобщени резултати от анкетното проучване и представена на заседание на УКУКА в началото на м. април 2014 г.

7.4.3.1.3. Анализът на анкетни карти:

- Проучване мнението на завършили студенти за реализацията им след придобиване на висше образование във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”
- Проучване на мнението на потребители на кадри за випускниците на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”

да бъде извършен от Университетския кариерен център, като в срок до 15.03.2015 г. Центърът да подготви отчет с получените обобщени резултати от анкетното проучване и представен в заседание на УКУКА.

7.4.4. Академичният съвет **прие** нови версии на учебни планове на Православния богословски факултет, за специалностите:

– *Църковни изкуства – дърворезба*, ОКС „магистър”, в същото професионално направление, редовна форма на обучение, 2 семестъра;

– *Църковни изкуства – иконопис*, ОКС „магистър”, в същото професионално направление, редовна форма на обучение, 2 семестъра;

– *Църковни монументални изкуства*, ОКС „магистър”, в същото професионално направление, редовна форма на обучение, 2 семестъра.

7.5. Вътрешни нормативни актове на ВТУ:

7.5.1. Промени във *Вътрешни правила за условията и реда за разпределяне и отчитане на средствата, предоставени за научноизследователски и художественотворчески проекти на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ по Наредба № 9 на МОМН от 08.08.2003 г.*

Докл. доц. д-р Николай Проданов

7.5.2. Допълнения в *Правилника за административното обслужване във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий” (*във връзка с реализацията на проект „Усъвършенстване на системите за управление във Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“ по Договор BG051PO001-3.1.08-0042).

Докл. проф. д.п.н. Пламен Легкоступ

7.5.3. Утвърждаване на *Приложение № 1* към *Статут на наградната система, символите, ритуалите и празниците на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий” (съгласно чл. 38 (1) от Статута).*

Докл. доц. Пеньо Пенев

7.5.1. Академичният съвет **утвърди** промени във *Вътрешни правила за условията и реда за разпределяне и отчитане на средствата, предоставени за научноизследователски и художественотворчески проекти на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий” по Наредба № 9 на МОМН от 08.08.2003 г.*, както следва:

Стар текст	Нов текст
Чл. 8а. *(нов – Решение на АС от 21.05.2012 г.)* Проектите се класират по факултети в рамките на предоставената им сума, като се имат предвид: 1. Общ брой точки за проекта, дадени от рецензентите. 2. Участие в колектива на докторанти и студенти. 3. Роля на проекта за повишаване на професионалната квалификация на преподавателите от ВТУ. 4. Финансиране на проекта от други институции.	**Чл. 8а.** *(нов – Решение на АС от 21.05.2012 г., пром. с Решение на АС от 24.11.2014 г.)* Проектите се класират на общоуниверситетско ниво и по факултети в рамките на предоставената им сума, като се имат предвид: **1а.** *(нова – Решение на АС от 24.11.2014 г.)* Конкретният принос на проекта за комплексното развитие на Университета. 1. Общ брой точки за проекта, дадени от рецензентите. 2. Участие в колектива на докторанти и студенти. 3. Роля на проекта за повишаване на професионалната квалификация на преподавателите от ВТУ. 4. Финансиране на проекта от други институции.
Чл. 11. (1) Отчитането на работата по проекта става по две направления: **научни резултати** и **финансови разходи.** (2) Крайният срок за предаване на годишния финансов отчет е месец декември на текущата календарна година. (3) Научноизследователските резултати се отчитат в рамките на една календарна година, считано от датата на подписване на договора и се предоставят в ЦУК от ръководителя на проекта.	**Чл. 11.** (1) *(пром. с Решение на АС от 24.11.2014 г.)* Отчитането на работата по проекта става на университетско ниво по две направления: научни резултати и финансови разходи. (2) Крайният срок за предаване на годишния финансов отчет е месец декември на текущата календарна година. (3) *(пром. с Решение на АС от 24.11.2014 г.)* Научноизследователските резултати се отчитат в рамките на една календарна година, считано от датата на подписване на договора и се предоставят в отдел „НИХТИД” от ръководителя на проекта.
Чл. 12. (1) Научният отчет се разглежда и приема от Комисията. Отчетът предварително се рецензира от хабилитирано лице в съответната образователно-научна област (съответното научно направление).	**Чл. 12**. (1) *(доп. с Решение на АС от 24.11.2014 г.)* Научният отчет се разглежда и приема от Комисията. Отчетът предварително се рецензира от хабилитирано лице в съответната образователно-научна област (съответното научно направление). Рецензията се заплаща при възможност.

7.5.2. Академичният съвет **утвърди** допълнения в *Правилника за административното обслужване във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”* (във връзка с реализацията на проект „Усъвършенстване на системите за управление във Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“ по Договор BG051PO001-3.1.08-0042), както следва:

Стар текст	Нов текст
Чл. 6. Отдел „Финансово-стопански“ изпълнява цялостната финансова и счетоводна дейност на ВТУ и неговите колежи.	**Чл. 6.** *(пром. с Решение на АС от 24.11.2014 г.)* Отдел „Финансово-стопански” изпълнява цялостната финансова и счетоводна дейност на ВТУ и неговите филиал и колежи.
Чл. 11. (2) Административна служба „Деловодство“: 2. *(пром. с Решение на АС № 3 от 24.02.2014 г.)* Води регистър за получената и изпращаната кореспонденция ръчно в дневници и/или с компютър, съгласно *Индивидуалната номенклатура на делата.*	**Чл. 11.** (2) Административна служба „Деловодство“: 2. *(пром. с Решение на АС № 3 от 24.02.2014 г., доп. с Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* Води регистър за получената и изпращаната кореспонденция ръчно в дневници и в системата „Е-докс” (електронно деловодство), съгласно *Индивидуалната номенклатура на делата.*
Чл. 25. *(пром. с Решение на АС № 3 от 24.02.2014 г.)* **Отдел „Международно и вътрешно сътрудничество“** планира, координира, обслужва информационно и отчита своята дейност пред съответния заместник-ректор и/или началник отдел, ако няма заместник-ректор. **Чл. 26.** Дейността на отдела се извършва в следните направления: (1) *(пром. с Решение на АС № 3 от 24.02.2014 г.)* Договори за академично сътрудничество: …….. 5. Реализация на договорите: ……..	**Чл. 26.** Дейността на отдела се извършва в следните направления: (1) *(пром. с Решение на АС № 3 от 24.02.2014 г.)* Договори за академично сътрудничество: …….. 5. Реализация на договорите: …….. д) *(нова – Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* въвежда данни за осъществяваната мобилност в електронния „Регистър на мобилността“.
Чл. 29. *(пром. с Решение на АС № 3 от 24.02.2014 г.)* Предметът на дейност на отдел „Евроинтеграция и мобилност“ е както следва: 1. ..... 12. изготвяне на база данни за преподавателите от ВТУ, обслужващи договорите по европейските програми; 13. за нуждите на Координационното звено по управление на качеството и акредитацията и Кариерен център изготвяне на поддържа база данни на студентите, докторантите и специализантите, участвали в международни програми;	12. *(пром. и доп. с Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* Поддържа база данни за преподавателите от ВТУ, обслужващи договорите по европейските програми в електронния „Регистър на мобилността“; 13. *(пром. и доп. с Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* поддържа база данни на преподавателите, студентите, докторантите и специализантите, участвали в международни програми в електронния „Регистър на мобилността“;
ОТДЕЛ „УПРАВЛЕНИЕ НА ПЕРСОНАЛА” **Чл. 34.** *(пром. с Решение на АС № 3 от 24.02.2014 г.)* Основни функции на отдела са: ..... 3. *(нова - Решение на АС № 3 от 24.02.2014 г.)* Подготвя заповеди за подлежащите на атестиране преподаватели през съответната учебна година; подготвя заповеди за състава на факултетските атестационни комисии. ..... 13. Осъществява дейности по атестацията на непреподавателския състав в съответствие с Правилника за атестиране на непреподавателския персонал във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“.	**Чл. 34.** *(пром. с Решение на АС № 3 от 24.02.2014 г.)* Основни функции на отдела са:..... **2а.** *(нова – Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* Процедурите за назначаване на преподавател, асистент, главен асистент, доцент и професор се регистрират в електронната система „Развитие на академичния състав“. ..... **3а.** *(нова – Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* Дейността по т. 3. се осъществява посредством и се регистрира в електронната система за „Атестиране“. ..... **13а.** *(нова – Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* Дейността по т. 13. се осъществява посредством и се регистрира в електронната система за „Атестиране”.

Чл. 36. Отдел „Научноизследователска, художественотворческа и издателска дейност”: ..... 5. Обявява конкурсите за редовни и задочни докторанти, според отпуснатия брой места от МОН. ..... 9. В края на календарната година изготвя съвместно с факултетите график за провеждане на конференции, кръгли маси и други художественотворчески прояви за следващата година, който се утвърждава от Академичния съвет.	**Чл. 36.** Отдел „Научноизследователска, художественотворческа и издателска дейност“: ..... **5.** *(доп. с Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* Чрез системата „Развитие на академичния състав” обявява конкурсите за редовни и задочни докторанти, според отпуснатия брой места от МОН. ..... **13.** *(нова – Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* Чрез системата „Развитие на академичния състав“, съгласно вътрешните правила подготвя и отразява провеждането на процедурите за придобиване на образователната и научна степен „доктор“ и научната степен „доктор на науките“. **14.** *(нова – Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* Чрез системата „Развитие на академичния състав“, отразява придобиването на образователната и научна степен „доктор“ и научната степен „доктор на науките“, когато са придобити в други университети. **15.** *(нова – Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* Обслужва подсистема „Регистър на научните прояви“ *(въвеждане на информацията от т. 9 - план за научноизследователската, художественотворческата, изпълнителска, и спортна дейност).* Участниците в научните прояви и резултатите от тях се обслужват от факултетите.
Чл. 37. *(пром. с Решение на АС № 3 от 24.02.2014 г.)* Издателската дейност се регламентира в Статута на Университетско издателство.	**Чл. 37.** *(пром. с Решение на АС № 3 от 24.02.2014 г., № 13 от 24.11.2014 г.)* Издателската дейност се регламентира в *Правилника за организацията и дейността на Университетския книгоиздателски комплекс „Св. св. Кирил и Методий“.* **Чл. 37а.** *(нова – Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* Университетско издателство обслужва електронния „Регистър на издателската дейност“.
	Чл. 37б. *(нова – Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* Университетският кариерен център обслужва система „Алумни“.
Чл. 39. *(пром. с Решение на АС № 3 от 24.02.2014 г.)* Учебно-методичният отдел: ..... 5. контролира подготовката и изпълнението на индивидуалните заповеди за натовареността на научно-преподавателския състав (щатни, хонорувани, съвместители, гост-преподаватели) в съответствие с изискванията на нормативните актове;	5. *(доп. с Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* контролира подготовката и изпълнението на индивидуалните заповеди за натовареността на научно-преподавателския състав (щатни, хонорувани, съвместители, гост-преподаватели и докторанти, независимо дали за дейността им се заплаща хонорар) в съответствие с изискванията на нормативните актове; ..... 19. *(нова – Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* Обслужва подсистеми „Хонорувани преподаватели“, „Платени форми на обучение“, „Заетост на преподавателите“, „График на учебния процес“, „Учебни планове“.
Чл. 42. (1) Служителите в УМО, както и инспекторите студентско положение във факултетите и другите основни звена на Университета, са подчинени на началник-отдела и съгласуват дейността си с него.	**(3)** *(нова – Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* Инспекторите студентско положение обслужват електронната система „Инспектор“.

(2) *(пром. с Решение на АС № 3 от 24.02.2014 г.)* Служителите в УМО и инспекторите студентско положение във факултетите и другите основни звена на Университета се отчитат периодично за дейността си пред началника на УМО, който представя обобщен отчет пред съответния заместник-ректор.	**Чл. 42а.** *(нов – Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* Организаторите учебен процес обслужват електронната система „Организатор учебен процес“. **Чл. 42б.** *(нов – Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* Организаторите учебен процес въвеждат в електронната система „Организатор учебен процес“ възложените дисциплини за щатни, и хонорувани преподаватели и преподаватели в платените форми на обучение.
Чл. 59. Звено „Управление на проекти” създава и поддържа подробен електронен регистър за всички проекти на ВТУ, с определяне нивото на достъп, съобразно потребителя.	**Чл. 59.** *(доп. с Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* Звено „Управление на проекти“ създава и поддържа подробен електронен регистър на проектната дейност за всички проекти на ВТУ, с определяне нивото на достъп, съобразно потребителя.
ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ	**§ 3.** *(нов – Решение на АС № 13 от 24.11.2014 г.)* Неразделна част към този правилник е *Приложение № 1* – организационна структура на Великотърновския университет.

7.5.3. Академичният съвет **утвърди** *Приложение № 1* към *Статут на наградната система, символите, ритуалите и празниците на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ (съгласно чл. 38, ал. 1 от Статута).*

Справка – Статут на наградната система, символите, ритуалите и празниците на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“:
Чл. 38. (1) Описанията, графичните и пластични изображения на наградната система на ВТУ са описани и визуализирани в приложение, неразделна част от Статута – ***Приложение № 1.***

7.6. Договори за сътрудничество с:
– Университета в Тирана, Албания;
– Федерален университет на Рио Гранди ду Норти, Бразилия;
– двустранно споразумение за сътрудничество между ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ и Българската аутсорсинг асоциация;
– рамково споразумение между ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ и СОУ „Вела Благоева” – гр. Велико Търново
Докл. проф. д.п.н. Пламен Легкоступ

7.6.1. Академичният съвет **реши** да се сключи договор за сътрудничество между Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий” и Университета в Тирана, Албания.

7.6.2. Академичният съвет **реши** да се сключи договор за сътрудничество между Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий” и Федерален университет на Рио Гранди ду Норти, Бразилия.

7.6.3. Академичният съвет **утвърди** сключеното двустранно споразумение за сътрудничество между Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий” и Българската аутсорсинг асоциация.

7.6.4. Академичният съвет **реши** да се сключи рамково споразумение за сътрудничество между Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий” и СОУ „Вела Благоева” – гр. Велико Търново.

7.7. Утвърждаване на ръководителя на Студентския информационен център *(във връзка с чл. 18 от Правилника за устройството и дейността на Студентския съвет на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”).*
Докл. проф. д.п.н. Пламен Легкоступ
Петър Петров – председател на СС

7.7.1. Във връзка с чл. 18 от *Правилника за устройството и дейността на Студентския съвет на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”,* по предложение на Председателството на СС, Академичният съвет **утвърди** избора на **Петър Димитров Петров** за ръководител на Студентския информационен център.

Справка – Правилник за устройството и дейността на Студентския съвет на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“:
Чл.18 *(нов – 8 ноември 2000 г.)* **Студентски информационен център:**
(1) Създава се за информационното и техническо обслужване на СС;
Дейността и функциите на Студентския информационен център се определят от Председателството.

7.8. Предложения за промени в състава на Комисията по етика.
Докл. проф. д.п.н. Пламен Легкоступ
Петър Петров – председател на СС

7.8.1. Във връзка с избора на доц. д-р Милен Василев Михов, член на Комисията по етика (мандат 2011 – 2015 г.), за народен представител в 43-тото Народно събрание и на основание чл. 4, ал. 1 от *Правилника за работата на Комисията по етика във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий”* и чл. 23, ал. 2 и 3 от *Етичния кодекс на работещите във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“,* Академичният съвет **реши** в състава на Комисията, като представител на администрацията, да бъде включен временно **Олег Янков Божанов** – главен секретар, в рамките на времето на ползвания от доц. Милен Михов неплатен отпуск.

7.8.2. Поради дипломирането на Ивайло Пламенов Джилянов – досегашен член на Комисията по етика, и на основание чл. 4, ал. 1 от Правилника за работата на Комисията по етика във ВТУ „Св. св. Кирил и Методий” Академичният съвет, по предложение на Председателството на Студентския съвет на ВТУ, **реши** в състава на Комисията, като представител на СС, да бъде включен **Николай Славев Николов**, студент в специалност *Политология,* III к.

7.9. Присъствени и учебни дни във връзка с коледните и новогодишните празници за 2014 – 2015 г., и Великденските празници през 2015 г.
Докл. проф. д-р Петко Петков
Олег Божанов

7.9.1. В съответствие с Решения на Министерския съвет № 697 от 14.11.2013 г. и № 748 от 05.11.2014 г. за разместване на почивните дни през 2014 г. и 2015 г., Кодекса на труда (чл. 173, ал. 4) и заповед № РД-07-901 от 27.06.2014 г. за графика на учебния процес през учебната 2014 – 2015 г., Академичният съвет **определи** присъствените и учебните дни за времето от 24.12.2014 г. до 04.01.2015 г., както следва:

7.9.1.1. Коледната и новогодишната ваканция за редовните студенти се определя от 24.12.2014 г. до 04.01.2015 г., като планираните занятия за периода се вземат допълнително през месеците декември 2014 г. и януари 2015 г. в удобно за студентите и преподавателите време, при осигурени учебни зали (вкл. събота и неделя). По установения за зимния семестър график, седмицата от 5 до 11 януари 2015 г. да се счита за **втора.**

7.9.1.2. За служителите и преподавателите периодът от 24.12.2014 г. до 04.01.2015 г. се обявява за неприсъствен, като дните 29 и 30 декември 2014 г. се считат за престой по чл. 267, ал. 1 от КТ, 31 декември е обявен за почивен ден по Решение на Министерския съвет и се отработва на 13 декември, а почивният ден 2 януари 2015 г. – на 24 януари 2015 г.

7.9.1.3. Във връзка с **Великденските празници през 2015 г.** дните на Възкресение Христово – 10, 11, 12, 13 и 14 април 2015 г. (петък, събота, неделя, понеделник и вторник) се обявяват за почивни, като дните от 10 до 13 април са по КТ, а 14 април (вторник), третия ден от Великденските празници, се счита за престой по чл. 267, ал. 1 от КТ. Насрочените занятия за 14 април 2015 да се вземат в удобно за студентите и преподавателите време.

7.9.1.4. През обявения ваканционен период се забранява достъпът до залите и кабинетите във всички сгради в района на Ректората, Централна библиотека, сградата на ФИИ – катедра „Скулпура", Университетски спортен комплекс, блок № 5, 7, 11 и 14, технически работилници, учебни корпуси 1, 2, 3, 4, 5 и Факултета по изобразително изкуство. **За периода на ваканцията да не се насрочват учебни занятия и изпити!**

7.9.1.5. Необходимите през периода дежурства за охрана и поддръжка да се определят от главния секретар с конкретен график, утвърден от Ректора.

7.9.1.6. Въз основа на настоящото решение на Академичния съвет да се издаде заповед, която да се сведе до знанието на всички студенти, преподаватели и служители.

7.10. Корекция в Решения на АС № 11/20.10.2014 г. в точка 5.1. Избор на временна комисия, в съответствие с чл. 8а, ал. 1 от *Статута на наградната система, символите, ритуалите и празниците на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий"*, във връзка с Решение на Факултетния съвет на Православния богословски факултет от 17.10.2014 г. (Протокол № 22) за присъждане на званието „Почетен доктор (Doctor honoris causa) на ВТУ" на Митрополит Волоколамский Иларион Алфеев.
Докл. проф. дпн Пламен Легкоступ

7.10.1. Поради допусната техническа грешка Академичният съвет прави **корекция в Решение на АС № 11/20.10.2014 г.** в точка 5.1. Избор на временна комисия, в съответствие с чл. 8а, ал. 1 от *Статута на наградната система, символите, ритуалите и празниците на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий",* във връзка с Решение на Факултетния съвет на Православния богословски факултет от 17.10.2014 г. (Протокол № 22) за присъждане на званието „Почетен доктор (Doctor honoris causa) на ВТУ" на Митрополит Волоколамский Иларион Алфеев, а именно: текстът „проф. д-р Маргарита Кръстева Тодорова" **да се чете „проф. д-р Вихрен Янакиев Бузов".**

7.11. Програма за тържествено честване Деня на българската студентска младеж – 8 декември.
Докл. проф. дпн Пламен Легкоступ

7.11.1. Ректорът – проф. д.п.н. Пламен Легкоступ, **информира** членовете на Академичния съвет с програмата за тържественото честване Деня на българската студентска младеж, което ще се състои на 5 декември.

Забележки:

1. Решенията са изготвени на основа стенографски запис, воден от Райна Витанова – главен експерт към колективните органи за управление; Цветанка Рашкова – езиково-стилова редакция.

2. Решенията, представляващи индивидуални или общи административни актове по смисъла на Глава пета, раздели I и II от Административнопроцесуалния кодекс, могат да бъдат оспорени в срока и по реда на АПК.

3. Решенията на АС се обявяват в сградата на Ректората на ВТУ на място, достъпно за всички заинтересувани лица, и на интернет страницата на Университета.

Р Е К Т О Р :
(проф. д.п.н. Пламен ЛЕГКОСТУП)