



# КОМПАС НА СТУДЕНТА

## УВАЖАЕМИ ПЪРВОКУРСНИЦИ, Добре дошли във Философски факултет на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“!

- ❖ Информирайте се за всичко на страницата на Философски факултет <https://www.uni-vt.bg/bul/?zid=12>
- ❖ Чрез системата *Е-студент* ще се информирате за графика на учебния процес, дати за изпити, резултати от тях, служебни имейли на преподавателите, учебни ресурси. За Ваше улеснение прилагаме кратки указания за работа с нея:



[https://univt-my.sharepoint.com/personal/r\\_todorova\\_ts\\_uni-vt\\_bg/\\_layouts/15/guestaccess.aspx?share=EZjMACaRB-ILvnjX\\_YoRHZ0BEcbLKg4G7uTWumSIhZJ1bg&e=RytnNR](https://univt-my.sharepoint.com/personal/r_todorova_ts_uni-vt_bg/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=EZjMACaRB-ILvnjX_YoRHZ0BEcbLKg4G7uTWumSIhZJ1bg&e=RytnNR)

Моля да се запознаете подробно с тях и да направите нужните регистрации.

- ❖ **ВАЖНО !!!**  
Цялостната кореспонденция между студент – преподавател се осъществява през служебните имейли в Office365 (@sd.uni-vt.bg).
- ❖ **Нормативна база**  
Обучението на студентите във Великотърновския университет е съобразено съгласно Закона за висшето образование, Правилника за дейността и управлението на Философски факултет и решенията на Академичния съвет. <https://www.uni-vt.bg/bul/nb.aspx?zid=1>

**Отговарящи за цялостното административно обслужване на студентите са служителите от отдел „Център за административно обслужване на студенти“: [https://www.uni- vt.bg/bul/?zid=191](https://www.uni-vt.bg/bul/?zid=191)**

❖ **С помощта на служителите от отдел „Център за административно обслужване на студенти“ можете:**

1. да се запишете за новата учебна година;
2. да получите уверение за студентското си положение;
3. да заверите студентската си книжка и личната си карта;
4. да получите академична справка;
5. да подадете заявление за случаите, които засягат вашето студентско положение: прекъсване на обучението, допускане до изпит/и, възстановяване на студентски права и т.н.

❖ **От организаторите на катедрите можете да получите информация за:**

1. всичко, което е свързано с учебния план на специалността;
2. учебния график;
3. предлаганите за избор дисциплини и сроковете, в които можете да се запишете за тях;
4. къде, кога и как да намерите някого от преподавателите по специалността.

❖ **Администрация на Философски факултет:**

*Фронт-офис 2, учебен корпус 5* – Инспектори отговарящи за цялостното административно обслужване на студентите [https://www.uni- vt.bg/bul/?zid=191](https://www.uni-vt.bg/bul/?zid=191)

*Светлана Аргатска* – Инспектор бекофис, каб. 511, е-майл: [s.argatska@ts.uni-vt.bg](mailto:s.argatska@ts.uni-vt.bg)

*Кремена Миланова* – Организатор учебен процес на катедра „Психология“, каб. 512, е-майл: [kremena@ts.uni-vt.bg](mailto:kremena@ts.uni-vt.bg)

*Цвета Велчева* – Организатор учебен процес на катедра „Философски науки“ и катедра „Национална сигурност и политически науки“, каб. 514, е-майл: [c.hadzhipetkova@ts.uni-vt.bg](mailto:c.hadzhipetkova@ts.uni-vt.bg)

*Теодора Трънкова* – Секретар факултетска канцелария, каб. 516, е-майл: [filosofski-fakultet@ts.uni-vt.bg](mailto:filosofski-fakultet@ts.uni-vt.bg)